



ประกาศโรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี
เรื่อง รับสมัครผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ประเภทจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง คนครัว

ด้วยโรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนครัว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๑/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับจ้างเหมาบริการ โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนครัว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง คนครัว

- อัตราว่าง ๑ อัตรา
 - อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)
 - ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างเหมาบริการถึงตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
- จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย ไม่จำกัดเพศ
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปีนับถึงวันสมัคร
- (๓) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง และไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๔) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรือกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ไม่เป็นผู้เสพสารเสพติดทุกชนิด
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑. ตำแหน่ง คนครัว สำเร็จวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
- ๒. มีความรู้ความสามารถและชำนาญงานในหน้าที่รักความสะอาดและมีระเบียบวินัยมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- ๓. ศึกษาเมนูอาหารที่มีความหลากหลาย รวมทั้งขั้นตอนวิธีการปรุงและประกอบอาหารให้ถูกต้อง ตามหลักโภชนาการ
- ๔. เป็นผู้ช่วยกำหนดรายการวัตถุดิบและวางแผนการจัดซื้ออาหารสดล่วงหน้า ๑ วัน เพื่อนำมาประกอบอาหารให้กับนักเรียน
- ๕. เป็นผู้ช่วยในการจัดซื้อวัตถุดิบอาหารสด สำหรับประกอบอาหารนักเรียนตามรายการอาหาร ที่ทางฝ่ายโภชนาการกำหนดและจัดเก็บให้ถูกต้อง

๖. ประกอบอาหารให้นักเรียนและอาหารจัดเลี้ยงในโอกาสต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
๗. ดูแลบำรุงรักษาเครื่องใช้ภายในห้องครัว เช่น เครื่องครัว ตู้แช่ ตู้เย็น และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๘. ทำความสะอาดห้องครัว ห้องอาหาร บริเวณประกอบอาหารและพื้นที่โดยรอบให้สะอาด ถูก สุขลักษณะ

๙. ช่วยดูแลการทิ้งขยะจากวัสดุที่ใช้ปรุงอาหาร ขยะเปียก จัดทิ้งให้ถูกต้องตามที่กำหนด

๑๐. ดูแลจัดเก็บอุปกรณ์จัดเลี้ยงและเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนเป็นระเบียบพร้อมใช้งาน

๑๑. ช่วยเบิกวัสดุอุปกรณ์ปรุง วัสดุ - อุปกรณ์ห้องครัวจากงานพัสดุและจัดเก็บให้เป็นสัดส่วน และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑๒. ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา พระมหากษัตริย์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานีจัดขึ้น

๑๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หมายเหตุกรณีมีงานเร่งด่วนให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามความเหมาะสม

๑๔. ให้ความช่วยเหลือผู้เรียน ผู้บริหาร ครู เพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ

๑๕. ในกรณีไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามปกติ ต้องแจ้งผู้บริหารล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากเจ็บป่วยหรือมีความจำเป็นฉุกเฉิน ต้องโทรศัพท์แจ้งต่อสถานศึกษาและส่งใบลาตามระเบียบ

๑๖. ปฏิบัติตามระเบียบวินัยของทางราชการและสถานศึกษาด้านสังกัด

๑๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หมายเหตุกรณีมีงานเร่งด่วนให้ปฏิบัติงานตามความเหมาะสม

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

๓.๓ เอกสารหลักฐานในการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ทั้งนี้ให้รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐานทุกฉบับ | |

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจาก ผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๐๖๔-๔๒๔๖๓๒๔ หรือ Facebook โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี

๕. วิธีการคัดเลือก

สอบคัดเลือก ด้วยวิธีการสอบภาคปฏิบัติและสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ตึกยูโซ่ โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	สอบสัมภาษณ์
ทัศนคติในทำงานและการแก้ปัญหา	๕๐	สอบสัมภาษณ์
รวมคะแนนทั้งสิ้น	๑๐๐	คะแนน

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องมีความรู้ความสามารถ ด้วยวิธีการประเมินตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดและวิธีการคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้ ผู้ที่จะผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในการประเมินตามหลักเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงที่สุดลงมาตามลำดับ หากคะแนนเท่ากันให้พิจารณาเรียงตามคะแนน สมรรถนะ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นลำดับแรก หากยังเท่ากันให้พิจารณาคะแนน สมรรถนะ สอบภาคปฏิบัติ แต่หากปรากฏว่าคะแนนยังเท่ากันให้พิจารณาลำดับที่ก่อนหลังในการสมัคร การตัดสินใจเป็นเด็ดขาด จะเรียกทรงสิทธิ์ใด ๆ ไม่ได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนภายใน ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี หรือสอบถามทางโทรศัพท์ ๐๖๔-๔๒๔๖๓๒๔ และ Facebook โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี (ไม่มีการขึ้นบัญชี)

๘. การรายงานตัวและทำสัญญาจ้างพร้อมปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี (ทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับแจ้งจัดสรรเงินประจำงวด)

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวรทัศน์ รุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๔๖ จังหวัดชัยนาท
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี

ปฏิทินในการสอบคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ประเภทจ้างเหมาบริการ
โรงเรียนศึกษาพิเศษอุทัยธานี

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี
๑.	ประกาศและรับสมัคร	วันที่ ๙ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓.	สอบคัดเลือก	วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔.	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๕.	รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙

กลุ่มบริหารงานบุคคล