



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง โดยปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรร พนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 และประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะ ของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 511/2559 ลง วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2559 เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัคร บุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

1.1 ชื่อกลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	จำนวนอัตราว่าง
บริการ	ครูพี่เลี้ยง	2 อัตรา

1.2 ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

1.3 อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

ตำแหน่งในกลุ่มงานบริการ ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 10,430 บาท และให้ได้สิทธิประโยชน์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

1.4 ระยะเวลาการจ้างภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 แต่ในระยะเวลาการจ้างจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตามประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน- ราชการ พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 และที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา- การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้ อนึ่ง หากมีปริมาณงานในสถานศึกษาไม่เป็นไปตามมาตรฐาน อัตรากำลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จะพิจารณาเกลี้ยให้ไป ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาอื่นตามปริมาณงานของแต่ละสถานศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง

1.5 สถานที่ปฏิบัติงาน : 1. โรงเรียนบ้านกุดหิน อำเภออรัญประเทศ
2. โรงเรียนทับทิมสยาม 03 อำเภอตาพระยา

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของสมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8 ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ ดังนี้

2.1.1 มีสัญชาติไทย

2.1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

2.1.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.1.4 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549

2.1.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

2.1.6 เป็นผู้เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

2.1.7 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกิน 5 ปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการ กำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่กำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

2.1.8 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการผู้ใดเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองผู้นั้นต้องลาออกจากการดำรงตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพนั้น และการลาออกต้องมีผลก่อนวันจ้างเป็นพนักงานราชการ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ. 2549) มายื่นด้วย

พระภิกษุ หรือสามเณร ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามบัญชีรายชื่อกรมสารบรรณ-คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538 และในกรณีสมัครสอบไว้แล้ว และได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณร ในภายหลังก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกันหากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า
ได้ไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไปและต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน
วันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครให้รับใบสมัครและยื่นใบสมัคร
ด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
ตั้งแต่วันที่ 8-14 ธันวาคม 2565 (ไม่เว้นวันหยุดวันราชการ) ภาคเช้าตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 12.00 น.
และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา 13.00 น. - 16.30 น.

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

3.2.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1×1.5 นิ้ว โดยถ่ายไว้
ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน 3 รูป (ใช้ติดใบสมัคร 1 รูป
และบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ 2 รูป)

3.2.2 ประกาศนียบัตร และ/หรือ ระเบียบแสดงผลการศึกษา พร้อมสำเนา โดยต้อง
สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย
จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

3.2.3 บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

3.2.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

3.2.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล
(ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานสำคัญทางทหาร
จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสาร**ฉบับจริงทุกรายการมาแสดง**ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย
และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ 3.2.2-3.2.6
ในการยื่นใบสมัครสอบคัดเลือก ผู้สมัครต้องแต่งกายตามประเพณีนิยม กล่าวคือ บุรุษสวมเสื้อเชิ้ตมีปก
กางเกงขายาวผ้า สีสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สตรีสวมเสื้อ กระโปรง
สุภาพ (ห้ามสวมกางเกง) สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือรัดส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

3.3 ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนเงิน 100 บาท
เมื่อสมัครแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่กรณีเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แต่ทั้งนี้ต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน

3.4 วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอน วิธีการ ดังนี้

3.4.1 ยื่นรับใบสมัครที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา-
สระแก้ว เขต 2

3.4.2 กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วนทุกช่องรายการและลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้ง
วันที่สมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

3.4.3 ตีตรูปถ่าย จำนวน 1 รูป ลงในใบสมัคร และตีตรูปถ่าย จำนวน 2 รูป ลงในบัตร
ประจำตัวผู้สมัครสอบในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

3.4.4 ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และตีตรูปถ่ายเรียบร้อยแล้วพร้อมทั้ง
แนบเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ 3.2 โดยให้ยื่นการสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น

3.4.5 เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมสอบ และให้ผู้สมัครลงชื่อในบัญชีคุมรายชื่อผู้สมัครไว้เป็นหลักฐานพร้อมกับรับบัตร
ประจำตัวผู้สมัครสอบคืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับ
การประเมินสมรรถนะโดยการสอบ

3.5 เงื่อนไขในการรับสมัคร

3.5.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ขอสงวนสิทธิ์รับการพิจารณา
เอกสารการสมัครเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ 3.2 ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วน
ทุกรายและได้กรอกข้อความในเอกสารการสมัครครบถ้วนสมบูรณ์และได้ดำเนินการสมัครตามข้อ 3.4
ในประกาศฯ นี้ครบถ้วนทุกขั้นตอน กรณีที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัคร หรือกรอกข้อความในเอกสาร
การสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือไม่ได้ดำเนินการสมัครครบถ้วนทุกขั้นตอนดังกล่าวจะมีผลให้ผู้สมัคร
ไม่มีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะหรือเข้ารับการสอบในตำแหน่ง
ที่สมัครนั้น

3.5.2 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป
และคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สระแก้ว เขต 2 ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าว หรือคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้
สมัครไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ
อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการ
ได้รับเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้างเป็น
พนักงานราชการครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ และจะไม่คืน
ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวันเวลาและสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ
เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวันเวลา และ สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่
16 ธันวาคม 2565 ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว
เขต 2 และทาง website : www.skarea2.go.th

5. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จะประเมินสมรรถนะผู้สมัคร ด้วยวิธีการสอบ ดังนี้

วิชาสอบ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ 8 มกราคม 2566 การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 เวลา 09.00 น – 10.00 น. ส่วนที่ 1 วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป/ภาษาไทย	50	สอบข้อเขียน
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ส่วนที่ 2 ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	50	สัมภาษณ์
รายละเอียดหลักสูตรตามบัญชีแนบท้ายประกาศ		

5.1 ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 (วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป/ภาษาไทย)

คะแนนเต็ม 50 คะแนน

5.2 ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 ประกอบด้วย

ส่วนที่ 2 ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

คะแนนเต็ม 50 คะแนน

โดยจะประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ตามลำดับ ให้แล้วเสร็จในวันที่

8 มกราคม 2566

6. เกณฑ์การตัดสิน

6.1 การประเมินสมรรถนะจะแบ่งการประเมินเป็น 2 ครั้ง ได้แก่

6.1.1 ประเมินสมรรถนะครั้งที่ 1 ประกอบด้วย สมรรถนะ ส่วนที่ 1

6.1.2 ประเมินสมรรถนะครั้งที่ 2 ประกอบด้วย สมรรถนะ ส่วนที่ 2

6.2 ผู้ที่จะผ่านการประเมินสมรรถนะ ต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และการตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้

7. การประกาศบัญชีรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรภายในวันที่ 10 มกราคม 2566 ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ทาง website : www.skarea2.go.th

7.2 การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

7.2.1 บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นลำดับที่หนึ่ง ไปหาผู้ที่ได้คะแนนรวมลงมาตามลำดับโดยผู้ได้คะแนนสูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

7.2.2 กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณา ดังนี้

(1) ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ 2 ส่วนที่ 2 (สัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

(2) ถ้าคะแนนเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีสุ่มแบบธรรมดา (จับสลาก)

7.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวนั้นไว้เป็นเวลา 1 ปี

ทั้งนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิก การขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย ได้แก่

(1) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

(2) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด

(3) ผู้นั้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2

(4) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหน้าว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไข และ/หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีหนึ่งกรณีใดหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.5 ของประกาศฯ นี้

8. การจัดจ้างและการทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเข้ารับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้าง ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 กำหนด ดังนี้

8.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จะจ้างพนักงานราชการ ครั้งแรกตามลำดับที่สอบได้ของบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรร ตามจำนวนอัตราว่างที่ได้ประกาศรับสมัครไว้

8.2 การทำสัญญาจ้างครั้งแรกจะถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับ มาทำสัญญาจ้างและให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่ประกาศกำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

8.3 ในกรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 มีอัตราว่างเพิ่ม
ในภายหลังจะจ้างพนักงานราชการตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่การขึ้นบัญชี
ที่มีบัญชีรายชื่อเหลืออยู่ ตามจำนวนอัตราว่างดังกล่าว

8.4 การทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว
เขต 2 กำหนด ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565



(นายชัยรินทร์ วสอันรัมย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2

บัญชีรายละเอียดการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
(ท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ลงวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565)

1. ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง
กลุ่มงาน บริการ

2. หน้าที่ขอบข่ายและความรับผิดชอบของงานที่ปฏิบัติ

1. ดูแลในเรื่องการเรียนของเด็กตามการศึกษาภาคบังคับโดยประสานกับโรงเรียนและครูผู้สอน ให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียน ดูแลทบทวนบทเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
2. กำกับดูแลในเรื่องการเรียนการสอนของเด็กระดับปฐมวัย
3. การเตรียมความพร้อม และการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์
4. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมตามพัฒนาการเด็ก
5. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
6. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
7. ทำนุ บำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
8. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
9. ติดต่อประสานงาน ให้บริการข้อมูล ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ให้กับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
10. ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
11. ปฏิบัติด้านอื่นๆ ตามที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย

หลักสูตรการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
(แบบทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ลงวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565)

หลักสูตรการประเมินสมรรถนะครั้งที่ 1

ส่วนที่ 1 ความรู้ความสามารถทั่วไป /ภาษาไทย (คะแนน 50 คะแนน) ให้ทดสอบความรู้
ความสามารถ ดังนี้ โดยการสอบข้อเขียน

1. ความสามารถทางการคำนวณ

ทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น
การวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของจำนวนและปริมาณ และการแก้ปัญหาเชิงปริมาณ และข้อมูลต่าง ๆ

2. ความสามารถด้านเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือรูปภาพ
การคิดวิเคราะห์ การหาข้อยุติ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ สถานการณ์

3. ความเข้าใจภาษา

ทดสอบความสามารถในการอ่านหรือทำความเข้าใจกับบทความ หรือข้อความที่
กำหนดให้แล้วตอบคำถามที่ตามมาในแต่ละบทความ หรือข้อความ ความเข้าใจหรือการอง ทั้งนี้ รวมถึง
การสรุปความ ตีความ ย่อความ เรียงความ แต่งประโยค

4. การใช้ภาษา

ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการเลือกใช้คำ หรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคให้ถูกต้อง
ตามหลักภาษาและการเรียงความ

หลักสูตรการประเมินสมรรถนะครั้งที่ 2

ส่วนที่ 2 ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนน 50 คะแนน
ประกอบด้วย

- คุณลักษณะของบุคคลอันพึงประสงค์สำหรับตำแหน่งครูพี่เลี้ยง (10 คะแนน)
 - บุคลิกภาพ (10 คะแนน)
 - ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ (20 คะแนน)
 - ท่วงทีวาจา และเชาวน์ปัญญา (10 คะแนน)
-

ปฏิทินการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2565)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1.	ประกาศรับสมัคร	1 ธ.ค. 2565 – 7 ธ.ค. 2565	
2.	รับสมัคร	8-14 ธ.ค. 2565	
3.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	16 ธ.ค. 2565	
4.	ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน)	8 ม.ค. 2566	
5.	ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบสัมภาษณ์)	8 ม.ค. 2566	
6.	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	10 ม.ค. 2566	

หนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
อาชีพ.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....
อีเมล (E-mail).....เกี่ยวข้องกับ.....
โดยเป็น.....และรู้จักกันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....
ขอรับรองว่า หลังจากที่ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด
ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา และพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ได้ประกอบอาชีพ (ทำอะไร ที่ใด ตั้งแต่
เมื่อใดถึงเมื่อใด).....

และผู้ที่มีความประพฤติ.....

ได้ประกอบคุณงามความดี คือ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

หมายเหตุ

- ผู้รับรองความประพฤติควรเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม นายจ้าง หรือผู้มีเกียรติอันควรเชื่อถือได้
- ให้ยื่นเอกสารแสดงการพ้นโทษจำคุกมาพร้อมหนังสือรับรองความประพฤติฯ นี้