



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว เป็นลูกจ้างชั่วคราว และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๓๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดสรรตำแหน่งเพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จำนวน ๒๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย

จำนวน ๒๑ อัตรา ดังนี้

๑) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก วิทยาศาสตร์ (รหัสวิชา ๑)	จำนวน ๗	อัตรา
๒) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก คอมพิวเตอร์ (รหัสวิชา ๒)	จำนวน ๒	อัตรา
๓) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก สังคมศึกษา (รหัสวิชา ๓)	จำนวน ๓	อัตรา
๔) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก การศึกษาปฐมวัย (รหัสวิชา ๔)	จำนวน ๒	อัตรา
๕) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก พลศึกษา (รหัสวิชา ๕)	จำนวน ๒	อัตรา
๖) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก อุตสาหกรรมศิลป์ (รหัสวิชา ๖)	จำนวน ๒	อัตรา
๗) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก คหกรรม (รหัสวิชา ๗)	จำนวน ๑	อัตรา
๘) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก คณิตศาสตร์ (รหัสวิชา ๘)	จำนวน ๑	อัตรา
๙) กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ภาษาอังกฤษ (รหัสวิชา ๙)	จำนวน ๑	อัตรา

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ การปฏิบัติงานของครูผู้ช่วย ต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้านให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ดังนี้

๑) ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๑) นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ



๑.๒) ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๑.๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๑.๔) เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

๑.๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๑.๖) จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

๑.๗) อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ ค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม

๒) ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ ผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๒.๓) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับ คุณภาพการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา

๒.๔) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

๓) ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑) พัฒนาดตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๓.๒) มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔) ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ อัตราค่าจ้าง

๑) สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราค่าจ้าง ๑๘,๒๒๐ บาท

๒) สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี อัตราค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท

๓) สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้



- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ ผู้บริหารท้องถิ่น
- ๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.

๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

๑๔) ไม่เป็นภิกษุสงฆ์หรือสามเณร

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ งบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษาหรือปริญญาอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย

๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ ตึกเสมาคุณากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการสมัคร

๑) ใบสมัคร ตามแบบที่กำหนด โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๒) รูปถ่ายหน้าตรงชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ถ่ายในครั้งเดียววัน และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป



๓) ปรินญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว (กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ต้องระบุชื่อ ปรินญาบัตร และสาขาวิชาเอกไว้ชัดเจน โดยต้องระบุด้วยว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้ว อยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย” และต้องได้รับอนุมัติปรินญาบัตรไม่หลังวันรับสมัคร คัดเลือกวันสุดท้าย) **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๔) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) **ฉบับภาษาไทย** ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ตามประกาศรับสมัคร **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๔.๑) กรณีคุณวุฒิ ปรินญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปีต่อจากวุฒิปรินญาตรี ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียน (ป.บัณฑิต) **ฉบับภาษาไทย** ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่จะสมัคร **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๔.๒) กรณีที่จบหลักสูตรปรินญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียน ระดับปรินญาตรีและระเบียบแสดงผลการเรียน ระดับ ปวท. หรือ ปวส. หรืออนุปรินญา **ฉบับภาษาไทย** ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่จะสมัคร **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๔.๓) กรณีที่คุณวุฒิไม่ตรงตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ตามประกาศรับสมัครให้สถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษารับรองผลการศึกษาในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัคร โดยให้แนบหน่วยกิต จากรายวิชาที่ศึกษาตาม Transcript ดังนี้

๔.๓.๑) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปรินญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ต้องศึกษาเนื้อหานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๔.๓.๒) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปรินญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ต้องศึกษาเนื้อหานั้น ๆ ในระดับปรินญาตรีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปรินญาหรือเทียบเท่าได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๕) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิ หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน หรือเอกสารหลักฐานผ่านการตรวจสอบหรืออนุมัติออกใบอนุญาต จากคุรุสภาแล้ว ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศร ๕๑๐๒.๖/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ **อยู่ก่อนหรือไม่หลังวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้ายและยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๖) บัตรประชาชนของผู้สมัครคัดเลือก **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๗) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครคัดเลือก กรณีไม่สามารถนำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริงมาแสดงได้ ให้ดำเนินการติดต่อขอคัดลอกสำเนาทะเบียนบ้าน ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือเทศบาล หรือสำนักงานเขต (ในกรุงเทพมหานคร) เพื่อนำมาใช้แทน ทั้งนี้ เอกสารฉบับที่ ที่ว่าการอำเภอ เทศบาล หรือสำนักงานเขต ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร คัดเลือกวันสุดท้าย **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๘) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายถึงวันรับสมัคร คัดเลือกวันสุดท้าย ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๔ **ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ**

๙) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

๑๐) สำเนาคำสั่งจ้างหรือสำเนาสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้าง อย่างเป็นทางการหนึ่ง ที่แสดงว่าตนเองได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่รับรองโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา



๑๑) สำเนาตารางสอนของผู้สมัครคัดเลือกในภาคเรียนปัจจุบัน ณ วันที่สมัครเข้ารับ การคัดเลือกที่สอดคล้องกับคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างที่ระบุชื่อผู้สอนซึ่งมีภาระงานสอนในภาคเรียนปัจจุบัน ที่รับรอง โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๑๒) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานที่รับรองโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา และแบบสรุป ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ

๑๓) แบบรายงานประวัติและผลงาน ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน และคะแนน การประเมินตามที่กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบที่รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ตามรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้ จำนวน ๓ เล่ม ดังนี้

- ๑) ระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา
- ๒) ภูมิสำเนา
- ๓) ภาระงานประสบการณ์การสอน
- ๔) การพัฒนาตนเอง
- ๕) ผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ

๓.๓ เจือใจในการรับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบเอกสาร ทุกฉบับ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรง ตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับสรรหา และเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <https://lpg3.go.th/>

๕. หลักสูตร วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร วิธีการสรรหาและการเลือกสรรของแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๖. วัน เวลา และสถานที่ ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประวัติและผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สอน	๕๐ คะแนน	



วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร เรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาค จากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๘. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรการขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <https://lpg3.go.th/> โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะยกเลิกบัญชีเมื่อครบ ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๑๐. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว

๑๐.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง จำนวน ๒๑ อัตรา ตามตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เลือกสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ได้รับการขึ้นบัญชีไว้ และทำสัญญาจ้างในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

๑๐.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จะเรียกตัวเรียงตามลำดับที่ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร โดยกำหนดก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน แต่ไม่เกิน ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนไปรษณีย์ต้นทาง

๑๐.๓ การยกเลิกผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

- ๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นไม่อาจมาทำสัญญาจ้างได้ตามกำหนด
- ๔) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรจะต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

๑๑.๒ การจ้างจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวดังกล่าว ถือเป็นกรจ้างโดยไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะสอบบรรจุเป็นข้าราชการต้องคิดเป็นค่าธรรมเนียมและสอบแข่งขันหรือคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่องค์กรกลางกำหนด



จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

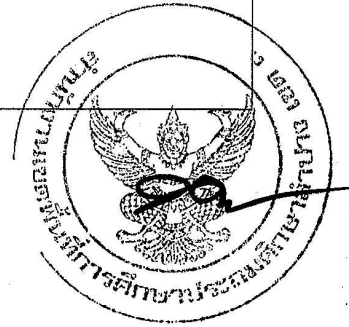


(นายอุดม เต็นเฉลิมชัยกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

ปฏิทินกำหนดการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
(แนบท้ายประกาศสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

กำหนดการดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ดำเนินการ
๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สพป. ลำปาง เขต ๓ และ ทางเว็บไซต์ https://lpg3.go.th/
๒. รับสมัคร	วันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)	กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.ลำปาง เขต ๓
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	ภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สพป. ลำปาง เขต ๓ และ ทางเว็บไซต์ https://lpg3.go.th/
๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ๔.๑ ประเมินประวัติและผลงาน ๔.๒ สัมภาษณ์	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สพป. ลำปาง เขต ๓
๕. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร	วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สพป. ลำปาง เขต ๓ และ ทางเว็บไซต์ https://lpg3.go.th/
๖. การรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	-



รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรวิธีการสรรหาและการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ
ประเภทงบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
(แนบท้ายประกาศสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรวิธีการสรรหาและการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ
ประเภทงบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑. การประเมินประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ๑) ระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)
- ๒) ภูมิสำเนา (๑๐ คะแนน)
- ๓) ภาระงานการสอน (๑๐ คะแนน)
- ๔) การพัฒนาตนเอง (๕ คะแนน)
- ๕) ผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ (๑๕ คะแนน)

๒. การประเมินความเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประเมินจาก

- ๑) ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)
- ๒) ผลการปฏิบัติหน้าที่สอนที่เกิดกับผู้เรียน (๑๐ คะแนน)
- ๓) บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์และการมีปฏิสัมพันธ์ในการแก้ไขปัญหา (๑๐ คะแนน)
- ๔) ทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัคร (๑๐ คะแนน)
- ๕) ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักษาดี รักษาประเพณีจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม (๑๐ คะแนน)



บัญชีรายละเอียดคุณวุฒิกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก
ที่เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทงบบุคลากร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

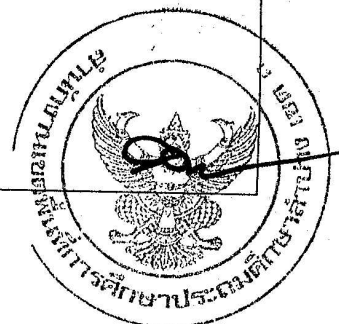
ตำแหน่งลูกจ้าง ชั่วคราวรายเดือน	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวน ตำแหน่ง	โรงเรียนที่จะดำเนินการส่งจ้าง
ครูผู้ช่วย	กลุ่มวิชา หรือทางวิทยาศาสตร์ (รหัสวิชา ๑) ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้ ๑. วิทยาศาสตร์ ๒. การสอนวิทยาศาสตร์ ๓. วิทยาศาสตร์ทั่วไป ๔. ชีววิทยา ๕. เคมี ๖. ฟิสิกส์ ๗. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มี วิชาเอกวิทยาศาสตร์เป็นเอกคู่ด้วย ๘. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มี วิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อ สาขาวิชาเอกที่กำหนด	๗	๑. โรงเรียนชุมชนบ้านสา ๒. โรงเรียนบ้านแม่พริก ๓. โรงเรียนบ้านดอนแก้ว(เมืองปาน) ๔. โรงเรียนบ้านน้ำจាំ ๕. โรงเรียนบ้านวังใหม่ ๖. โรงเรียนบ้านช่อฟ้า ๗. โรงเรียนบ้านดอนแก้ว(วังเหนือ)
ครูผู้ช่วย	กลุ่มวิชา หรือทางคอมพิวเตอร์ (รหัสวิชา ๒) ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้ ๑. คอมพิวเตอร์ศึกษา ๒. คอมพิวเตอร์ ๓. วิทยาการคอมพิวเตอร์ ๔. วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์ ๕. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๖. ธุรกิจคอมพิวเตอร์ ๗. วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ ๘. วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ๙. ระบบสารสนเทศทาง คอมพิวเตอร์ ๑๐. ระบบสารสนเทศ ๑๑. ระบบสารสนเทศเพื่อการ จัดการ ๑๒. เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒	๑. โรงเรียนบ้านสบฟ้า ๒. โรงเรียนบ้านหลวงแจ้ซ้อน



ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่ง	โรงเรียนที่จะดำเนินการส่งจ้าง
	<p>(ต่อ) กลุ่มวิชา หรือทางคอมพิวเตอร์</p> <p>๑๓. วิทยาการสารสนเทศคอมพิวเตอร์</p> <p>๑๔. เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา</p> <p>๑๕. เทคโนโลยีทางการศึกษา</p> <p>๑๖. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกคอมพิวเตอร์เป็นเอกคู่ด้วย</p> <p>๑๗. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด</p>		
ครูผู้ช่วย	<p>กลุ่มวิชา หรือทางสังคม (รหัสวิชา ๓)</p> <p>ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้</p> <p>๑. สังคมศึกษา</p> <p>๒. ภูมิศาสตร์</p> <p>๓. ประวัติศาสตร์</p> <p>๔. พุทธศาสนา</p> <p>๕. ศาสนา</p> <p>๖. พุทธศาสตร์</p> <p>๗. การสอนสังคมศึกษา</p> <p>๘. สังคมวิทยา</p> <p>๙. สังคมศาสตร์</p> <p>๑๐. ศาสนาเปรียบเทียบ</p> <p>๑๑. การสอนสังคมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>๑๒. สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา</p> <p>๑๓. มานุษยวิทยา</p> <p>๑๔. สังคมศาสตร์การพัฒนา</p> <p>๑๕. พัฒนาสังคม</p> <p>๑๖. อิสลามศึกษา</p> <p>๑๗. วัฒนธรรมศึกษา</p> <p>๑๘. ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจและสังคม</p>	๓	<p>๑. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง</p> <p>๒. โรงเรียนบ้านกล้วย</p> <p>๓. โรงเรียนบ้านเมืองตึง</p>



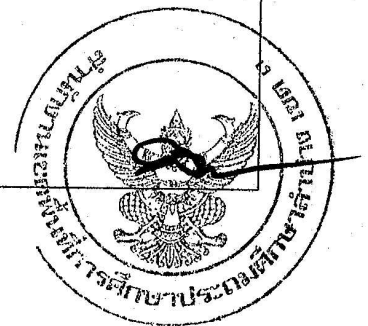
ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่ง	โรงเรียนที่จะดำเนินการส่งจ้าง
	<p>(ต่อ)กลุ่มวิชา หรือทางสังคม</p> <p>๑๙. ภูมิศาสตร์แผนที่</p> <p>๒๐. เปรียญธรรม ๙ ประโยค</p> <p>๒๑. จริยธรรม</p> <p>๒๒. ปรัชญา</p> <p>๒๓. ปรัชญาและศาสนา</p> <p>๒๔. การพัฒนาชุมชน</p> <p>๒๕. พัฒนาชุมชน</p> <p>๒๖. รัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>๒๗. รัฐศาสตร์</p> <p>๒๘. การบริหารรัฐกิจ</p> <p>๒๙. การบริหารและการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๓๐. การเมืองการปกครอง</p> <p>๓๑. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกสังคมเป็นเอกคู่ด้วย</p> <p>๓๒. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด</p>		
ครูผู้ช่วย	<p>กลุ่มวิชา หรือทางปฐมวัย (รหัสวิชา ๔)</p> <p>ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้</p> <p>๑. การศึกษาปฐมวัย</p> <p>๒. ปฐมวัยศึกษา</p> <p>๓. การปฐมวัยศึกษา</p> <p>๓. ปฐมวัย</p> <p>๔. อนุบาล</p> <p>๕. การศึกษาอนุบาล</p> <p>๖. การอนุบาลศึกษา</p> <p>๗. อนุบาลศึกษา</p> <p>๘. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกการศึกษาปฐมวัยเป็นเอกคู่ด้วย</p> <p>๙. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด</p>	๒	<p>๑. โรงเรียนบ้านปางตะ</p> <p>๒. โรงเรียนบ้านป่าเหว</p>



ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่ง	โรงเรียนที่จะดำเนินการส่งจ้าง
ครูผู้ช่วย	<p>กลุ่มวิชา หรือทางพลศึกษา (รหัสวิชา ๕)</p> <p>ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้</p> <p>๑. พลศึกษา</p> <p>๒. สันทนาการ</p> <p>๓. วิทยาศาสตร์การกีฬา</p> <p>๔. การเมืองการปกครอง</p> <p>๓๑. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกพลศึกษาเป็นเอกคู่ด้วย</p> <p>๕. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด</p>	๒	<p>๑. โรงเรียนบ้านไร่</p> <p>๒. โรงเรียนบ้านทุ่งฮี</p>
ครูผู้ช่วย	<p>กลุ่มวิชา หรือทางอุตสาหกรรมศิลป์ (รหัสวิชา ๖)</p> <p>ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้</p> <p>๑. อุตสาหกรรมศิลป์</p> <p>๒. อุตสาหกรรมศึกษา</p> <p>๓. ช่างยนต์</p> <p>๔. เครื่องกลอุตสาหกรรม</p> <p>๕. ช่างกลโรงงาน</p> <p>๖. ช่างเชื่อมโลหะ</p> <p>๗. ช่างไฟฟ้า</p> <p>๘. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม</p> <p>๙. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกอุตสาหกรรมศิลป์เป็นเอกคู่ด้วย</p> <p>๑๐. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด</p>	๒	<p>๑. โรงเรียนบ้านสาแพะ</p> <p>๒. โรงเรียนบ้านหัวฝาย</p>
ครูผู้ช่วย	<p>กลุ่มวิชา หรือทางคหกรรม (รหัสวิชา ๗)</p> <p>ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้</p> <p>๑. คหกรรม</p> <p>๒. เทคโนโลยีอาหาร</p>	๑	๑. โรงเรียนบ้านไร่



ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่ง	โรงเรียนที่จะดำเนินการส่งจ้าง
	(ต่อ) กลุ่มวิชา หรือทางคหกรรม ๓. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกภาษาอังกฤษเป็นเอกคู่ด้วย ๔. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด		
ครูผู้ช่วย	กลุ่มวิชา หรือทางคณิตศาสตร์ (รหัสวิชา ๙) ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้ ๑. คณิตศาสตร์ ๒. การสอนคณิตศาสตร์ ๓. วิทยาศาสตร์การคำนวณ ๔. สถิติ ๕. สถิติประยุกต์ ๖. คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๗. คณิตศาสตร์ทั่วไป ๘. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกคณิตศาสตร์เป็นเอกคู่ด้วย ๙. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด	๑	๑. โรงเรียนบ้านเปียงใจ
ครูผู้ช่วย	กลุ่มวิชา หรือทางภาษาอังกฤษ (รหัสวิชา ๙) ได้แก่ สาขาวิชาเอก ดังนี้ ๑. ภาษาอังกฤษ ๒. การสอนภาษาอังกฤษ ๓. วรรณคดีอังกฤษ ๔. ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร ๕. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ๖. ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๗. การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ๘. วิธีการสอนภาษาอังกฤษ ๙. ภาษาอังกฤษชั้นสูง	๑	๑. โรงเรียนบ้านหัวทุ่ง



ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่ง	โรงเรียนที่จะดำเนินการสั่งจ้าง
	<p>(ต่อ) กลุ่มวิชา หรือทาง ภาษาอังกฤษ</p> <p>๑๐. สอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ</p> <p>๑๑. ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ</p> <p>๑๒. ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ</p> <p>๑๓. ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ</p> <p>๑๔. อังกฤษธุรกิจ</p> <p>๑๕. การสอนวิชาภาษาปัจจุบันต่างประเทศ (อังกฤษ)</p> <p>๑๖. สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกภาษาอังกฤษเป็นเอกคู่ด้วย</p> <p>๑๗. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกหนึ่งหรือทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด</p>		



ใบสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
จากงบประมาณ ประเภทบุคลากร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน)

เลขประจำตัวผู้สมัคร

๑	๒	๘			
---	---	---	--	--	--

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
 สัญชาติเชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่เดือน.....พ.ศ.
 อายุถึงวันสมัครปีเดือน วัน
๓. เกิดที่ตำบลอำเภอจังหวัด
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนออก ณ สำนักงาน.....
 เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ถนนตำบล.....
 อำเภอจังหวัด
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
 ได้รับวุฒិการศึกษา
 มีคุณวุฒิความรู้พิเศษคือ
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วยรายเดือน เพื่อปฏิบัติงาน ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน
 เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ ๓ เดือน ๒๙ วัน
 เริ่มตั้งแต่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ในอัตราค่าจ้างคุณวุฒิ.....
 ปริญญาตรี () หลักสูตร ๔ ปี () หลักสูตร ๕ ปี () หลักสูตร ๔ ปีและ ป.บัณฑิต ในอัตราเงินเดือน
บาท

(ลายมือชื่อ) ผู้สมัคร
 (.....)

(หรือลายพิมพ์นิ้วมือ ผู้สมัคร

(ลายมือชื่อ) พยาน
 (.....)

(ลายมือชื่อ) พยาน
 (.....)

การพิจารณาและรับรอง

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....
ได้พิจารณาแล้วและขอรับรองว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายเหมาะสมกับงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ
จึงรับไว้ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่เดือนพ.ศ.โดยจะขออนุมัติจ้างต่อไป

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับรอง (ถ้ามี)
(.....)

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัครสอบฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า () มีสิทธิ์คัดเลือก () ไม่มีสิทธิ์คัดเลือก เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

- หมายเหตุ : ๑. ให้ติดรูปถ่ายในใบสมัคร
๒. ในใบสมัครให้ส่วนราชการผู้จ้างกำหนดงบที่เบิกจ่าย อัตราค่าจ้างสำหรับตำแหน่งที่จ้างให้ชัดเจน
๓. ผู้รับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงาน (หัวหน้าหน่วยงาน หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้า
ส่วนราชการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน)
๔. ในกรณีที่เงินค่าจ้างที่จ่ายให้ลูกจ้างชั่วคราวจะต้องเสียภาษี ให้หน่วยราชการผู้จ่ายหักภาษี ณ ที่จ่าย ตาม
ประมวลรัษฎากร และให้นำเงินส่งคลัง

- ตัวอย่าง -

(ปก)

แบบรายงานประวัติและผลงาน

สำหรับใช้ประกอบการประเมิน ในการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

โดย

(นาย/นาง/นางสาว).....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....

สังกัด สพป./สพม.

สมัครเข้ารับการคัดเลือก กลุ่มวิชา หรือทาง หรือวิชาเอก.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบรายงานประวัติและผลงาน
สำหรับใช้ประกอบการประเมิน ในการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว
จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล..... อายุ.....ปีเดือน
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 โรงเรียน..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 สังกัด สพป./สพม.....
๓. คุณวุฒิการศึกษา.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้).....
๕. หมายเลขโทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้).....

ตอนที่ ๒ ประวัติ/ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่สอน

๑. ระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา (เอกสารประกอบหน้า.....)
๒. ภูมิสำเนา (เอกสารประกอบหน้า.....)
๓. ภาระงานการสอน (เอกสารประกอบหน้า.....)
๔. การพัฒนาตนเอง (เอกสารประกอบหน้า.....)
๕. ผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ (เอกสารประกอบหน้า.....)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากตรวจพบภายหลังว่า ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง มีความไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการคัดเลือก

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอรับรองว่าข้อมูลของ.....เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน..... (ถ้ามี)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

- หมายเหตุ
๑. กรณีสถานศึกษาไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้รักษาการในตำแหน่งเป็นผู้รับรองเอกสารหลักฐาน
 ๒. ให้ผู้สมัครนำเอกสารหลักฐาน ประกอบการประเมินตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ยื่นพร้อมใบสมัคร ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
 ๓. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเอกสารตามองค์ประกอบการประเมิน ที่ปรากฏในเล่มรายงานประวัติ และผลงานเท่านั้น
 ๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ลงนามรับรองจะต้องรับผิดชอบต่อการรับรองเอกสารประกอบการสมัคร เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หากเป็นเอกสารเท็จที่มีข้อมูลไม่ตรงตามความเป็นจริง หรือเป็นเอกสารปลอม จะต้องถูกดำเนินการทางวินัย และถูกดำเนินการทางกฎหมายโดยไม่มีภาระเว้น