ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป โดยปฏิบัติงานในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดประเภท ตำแหน่ง ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. <u>ชื่อตำแหน่งกลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน</u>

๑.๑. <u>ตำแหน่งและหน่วยงานที่รับสมัคร</u>

๑.๑.๑. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

- โรงพยาบาลธัญบุรี ๓ อัตรา
- โรงพยาบาลประชาธิปัตย์ ๑ อัตรา
- โรงพยาบาลลำลูกกา ๑ อัตรา
- โรงพยาบาลสามโคก ๒ อัตรา
- โรงพยาบาลหนองเสือ ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคลองหลวง ๓ อัตรา

๑.๑.๒. ตำแหน่งพนักงานพิมพ์

- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปทุมธานี ๑ อัตรา

๑.๑.๓. ตำแหน่งพนักงานบริการ

- โรงพยาบาลคลองหลวง ๓ อัตรา
- โรงพยาบาลลำลูกกา ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคลองหลวง ๒ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปทุมธานี ๒ อัตรา

๑.๑.๔. ตำแหน่งพนักงานบริการ (ทำความสะอาด)

- โรงพยาบาลคลองหลวง ๑ อัตรา

๑.๑.๕. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

- โรงพยาบาลหนองเสือ ๑ อัตรา
- โรงพยาบาลสามโคก ๑ อัตรา

๑.๑.๖. ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร

- โรงพยาบาลธัญบุรี ๑ อัตรา

๑.๑.๗. ตำแหน่ง...

๑.๑.๗. ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์

- โรงพยาบาลคลองหลวง ๑ อัตรา
- โรงพยาบาลธัญบุรี ๑ อัตรา
- โรงพยาบาลหนองเสือ ๒ อัตรา

๑.๑.๘. ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล

- โรงพยาบาลธัญบุรี ๑ อัตรา

๑.๑.๙. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป

- โรงพยาบาลหนองเสือ ๑ อัตรา

๑.๑.๑๐. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

- โรงพยาบาลธัญบุรี ๑ อัตรา
- โรงพยาบาลประชาธิปัตย์ ๑ อัตรา

๑.๑.๑๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข

- โรงพยาบาลธัญบุรี ๑ อัตรา

๑.๑.๑๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม

- โรงพยาบาลธัญบุรี ๒ อัตรา
- สอ.เฉลิมพระเกียรติ สสอ.ลำลูกกา ๑ อัตรา

๑.๑.๑๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ

- โรงพยาบาลลำลูกกา ๑ อัตรา
- โรงพยาบาลธัญบุรี ๑ อัตรา

๑.๑.๑๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

-โรงพยาบาลคลองหลวง ๑ อัตรา

๑.๑.๑๕. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

- โรงพยาบาลลาดหลุมแก้ว ๑ อัตรา
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามโคก ๑ อัตรา

๑.๑.๑๖. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

- โรงพยาบาลธัญบุรี ๑ อัตรา

๑.๑.๑๗. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

- โรงพยาบาลลาดหลุมแก้ว ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปทุมธานี ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคลองหลวง ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลำลูกกา ๑ อัตรา

๑.๑.๑๘. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข)

- โรงพยาบาลหนองเสือ ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปทุมธานี ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคลองหลวง ๑ อัตรา

๑.๑.๑๙. ตำแหนง...

๑.๑.๑๙. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (เวชกิจฉุกเฉิน)

- โรงพยาบาลหกนองเสือ ๑ อัตรา

๑.๑.๒๐. ตำแหน่งแพทย์แผนไทย

- โรงพยาบาลลำลูกกา ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปทุมธานี ๓ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคลองหลวง ๑ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลำลูกกา ๑ อัตรา

๑.๑.๒๑. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองเสือ ๕ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปทุมธานี ๖ อัตรา
- รพ.สต.ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอลำลูกกา ๑ อัตรา

๑.๑.๒๒. ตำแหน่งนักจิตวิทยา

- โรงพยาบาลลาดหลุมแก้ว ๑ อัตรา

๑.๑.๒๓. ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์

- โรงพยาบาลคลองหลวง ๑ อัตรา
- โรงพยาบาลลำลูกกา ๑ อัตรา

๑.๑.๒๔. ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด

- โรงพยาบาลธัญบุรี ๑ อัตรา

๑.๒. <u>อัตราค่าจ้าง</u>

๑.๒.๑. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้,ตำแหน่งพนักงานพิมพ์, ตำแหน่งพนักงานบริการ, ตำแหน่งพนักงานบริการ(ทำความสะอาด), ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์, ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร, ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป, ผู้ช่วยพยาบาล

ค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท

๑.๒.๒. ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์,

ค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท

๑.๒.๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

๑.๒.๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม, ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข, ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ

ค่าจ้าง ๑๓,๘๐๐ บาท

๑.๒.๕. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี,

ค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๒.๖. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข, ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (เวชกิจฉุกเฉิน), ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข),ตำแหน่งแพทย์แผนไทย, ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ, ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด, ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์,ตำแหน่งนักจิตวิทยา, ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ค่าจ้าง ๑๘,๐๐๐ บาท

๑.๓. ลักษณะงาน.....

๑.๓ <u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๒. <u>สิทธิประโยชน์และระยะเวลาการจ้างงาน</u>

๒.๑. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

๒.๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. <u>คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร</u>

๓.๑ <u>คุณสมบัติทั่วไป</u>

(๑) สัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

<u>หมายเหตุ</u> ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๕๓) มายื่นด้วย

๓.๒ <u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๔. <u>การรับสมัคร</u>

๔.๑ <u>วันเวลาและสถานที่รับสมัคร</u>

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี ตั้งแต่วันที่ ๓-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น - ๑๖.๓๐ น. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๒ ๕๘๑ ๖๔๕๔ ต่อ ๒๐๒

๔.๒. หลักฐานที่ต้องยื่น...

๔.๒ <u>หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร</u>

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระเบียนผลการเรียน หรือ สำเนาปริญญาบัตรและระเบียนผลการเรียน (Transcript) (หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่องให้แนบมาพร้อมนี้) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆเช่นใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ–นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ–นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร(สด ๔๓) ใบรับรองการปลดประจำการทหารเกณฑ์ (สด.๘) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงานจำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ที่แสดงว่าได้รับอนุญาตให้ขับขี่รถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (ถ้ามี)

***ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย**

๔.๓ <u>ค่าสมัครสอบ</u>

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบ

๑. ตำแหน่งที่สมัครระดับปริญญาตรี ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท

๒. ตำแหน่งที่สมัครระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ

๔.๔ <u>เงื่อนไขในการรับสมัคร</u>

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี จะไม่คืนค่าสมัครสอบทุกกรณี

๕. การประกาศ..

๕. <u>การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและกำหนดวันเวลาสถานที่ในการประเมิน</u>

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี, เว็บไซต์ https://ptepho.moph.go.th/ptepho/ และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องไปตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกเอง

๖. <u>หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร</u>

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) และการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๗. <u>เกณฑ์การตัดสิน</u>

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

๘. <u>การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร</u>

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี และเว็บไซต์ https://ptepho.moph.go.th/ptepho/ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกเมื่อสิ้นสุดกระบวนการเลือกสรร และได้จัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกสรรแล้ว

๙. <u>การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร</u>

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานีกำหนด

"**คำชี้แจงเพิ่มเติม** บุคคลที่ได้รับการจ้างงานเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป หากต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จะไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการได้รับเงินเดือน การให้ได้รับเงินเดือนกรณีได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น การเลื่อนเงินเดือน การนับระยะเวลาเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๒๓๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐"

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายภุชงค์ ไชยชิน)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ ลงวันที่ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘)

.....

๑. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถหรือความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๒. ตำแหน่งพนักงานพิมพ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านจัดเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลโปรแกรมต่างๆหรือพิมพ์ข้อมูลลงในบัตร พิมพ์หนังสือ คัดสำเนา จัดเก็บ ค้นหาและติดตามเรื่อง คัดลอกลงรายการต่างๆ ร่างหนังสือโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง สรุปความเห็น รวบรวมข้อมูลและสถิติที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการในงานที่เป็นความรับผิดชอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และเคยผ่านงานด้านที่เกี่ยวข้องมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ

๓. ทั้งข้อ ๑ ถึงข้อ ๒ ต้องมีความรู้ ความสามารถในการพิมพ์ดีดภาษาไทย ไม่น้อยกว่า นาทีละ ๓๕ คำ หรือพิมพ์ดีดด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องพิมพ์ได้ไม่น้อยกว่า นาทีละ ๔๐ คำ

๓. ตำแหน่งพนักงานบริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน หรือ

๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๔. ตำแหน่ง..

๔. ตำแหน่งพนักงานบริการ (ทำความสะอาด)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน หรือ

๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๕. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่าง ๆ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวินัยจราจร มีจิตบริการสาธารณะ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหน้าที่ความรับผิดชอบหลักปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถะในการทำงานโดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ ตรวจเช็คสภาพรถ แก้ไขข้อขัดข้องของรถยนต์พร้อมใช้งานตลอดเวลา บำรุงดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ ก่อนนำออกปฏิบัติงาน ดูแลความปลอดภัยของรถยนต์ในขณะปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน หรือ

๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๓. สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ที่แสดงว่าได้รับอนุญาตให้ขับขี่รถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๖. ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านโภชนาการ มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียม จัดซื้อ กำหนดรายการอาหารและปรุงอาหารให้กับผู้ป่วยพิเศษ สามัญ เฉพาะโรคและผู้ป่วยที่ต้องให้อาหารทางสายยาง รวมถึงการปรุงอาหารจัดเลี้ยงสำหรับใช้ในการประชุม สัมมนา อบรม ภายในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน หรือ

๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

๗. ตำแหน่ง...

๗. <u>ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานกางด้านการช่วยเหลือทันตแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการการรักษาพยาบาลทางด้านทันตกรรม ให้กับผู้มารับบริการ รวมทั้งการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคที่เกี่ยวกับช่องปากและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

๑. มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับผู้ช่วยทันตแพทย์มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์หรือหลักสูตรด้านบริการทันตกรรมจากสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่มีความเป็นมาตรฐานทางวิชาชีพ หรือ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลาย มีความรู้ความสามารถและชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับผู้ช่วยทันตแพทย์มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

๓. ได้รับประกาศนียบัตรทางผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ

๘. <u>ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาลที่เกี่ยวกับการให้บริการทางการพยาบาลขั้นมูลฐานแก่ผู้ป่วยทางร่างกายหรือจิตที่มีอาการในระยะไม่รุนแรหรือไม่เป็นอันตราย ตามแผนการพยาบาลที่กำหนดไว้ในด้านการรักษาพยาบาล ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ด้านการควบคุมป้องกันโรค ด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

๑. มีความรู้ความสามารถและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และผ่านการอบรม หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาล หรือ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนต้นสายสามัญ หรือ

๓.ได้รับประกาศนียบัตรบัตรผู้ช่วยพยาบาล ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ หรือ

๙. <u>ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานด้วนช่างทั่วไป ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแล ตรวจสอบ ซ่อมบำรุง รักษา วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆของหน่วยงาน ให้ปลอดภัยพร้อมใช้งาน โดยปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยทีมงานช่างทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑. มีควนรู้ความสามารถและควานานาญราในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

๓. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ

๑๐. <u>ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบ หลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชี ทำรายงาน การบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี ทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรร งบประมาณรายจ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการเงินและบัญชี

๑๑. <u>ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางด้านการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ ฟื้นฟู ป้องกัน ตลอดจนการรักษาเบื้องต้น และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u> มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางการสาธารณสุข

๒. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๑๒. <u>ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานกางด้านเภสัชกรม ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยเภสัชกรทำยาฉีด ยาเม็ด และยาน้ำ การช่วยจ่ายยาตามใบสั่งแพทย์ ทำบัญชีเวชภัณฑ์ แยกประเภทต่างๆ ช่วยเก็บและรักษาเวชภัณฑ์และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเทคนิคเภสัชกรรม หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางเภสัชกรรม

๑๓. <u>ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางด้านเวชสถิติ ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานให้บริการงานเวชระเบียน การจำแนกประเภทผู้ป่วยในการรักษากลุ่มเฉพาะโรค รวบรวมข้อมูลเวชระเบียน สถิติประเภทต่าง ๆ ให้รหัสทางการแพทย์และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเวชระเบียน หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางการพยาบาล เวชสถิติ

๑๔. ตำแหน่ง...

๑๔. <u>ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานประกันสุขภาพ งานบันทึกหรือจัดทำข้อมูล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การตรวจสอบหรือจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการประกันสุขภาพการจัดทำ การบันทึก การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทุกสาขาวิชา

๑๕. <u>ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล การใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่างๆและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวก้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิขาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

๑๖. **<u>ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์</u>**

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดคุณลักษณะของเครื่อง จัดระบบติดตั้งเชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่ง ระบบชุดคำสั่งประยุกต์ การจัดหำคู่มือการใช้คำสั่งต่างๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้เครื่องมือชุดคำสั่งสื่อสาร การจัดและบริหารระบบสารสนเทศ รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ และธุรกรรมทางอิเล็กโทรนิกส์ การให้คำปรึกษาแนะนำ อบรมเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆ แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาทางคอมพิวเตอร์

๑๗. ตำแหน่ง...

๑๗. <u>ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วินิจฉัยปัญหาพัฒนาทางด้านสาธารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากรอาชีวอนามัย เป็นต้น เพื่อเสนอนโยบาย วางแผนงาน และดำเนินงานด้านการสาธารณสุขวัดและประเมินผลกำหนดระบบและวิธีการด้านนิเทศ นิเทศควบคุมติดตามผล ประเมินผลงานด้านการสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา ทางจิตวิทยาคลินิก สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาแพทยศาสตร์ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ทางอาหารและโภชนาการ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ทางพลศึกษาหรือทางสุขศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือทางวิศวกรรมสุขาภิบาล สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข สาขาวิชาเวชศาสตร์การกีฬา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/อนามัยชุมชน/อนามัยสิ่งแวดล้อม หรือทางแพทย์แผนจีน หรือสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่งและทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าวที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑๘. <u>ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข)</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางด้านการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วินิจฉัยปัญหาพัฒนากางด้านสารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข กรส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากรอาชีวอนามัย เป็นตัน เพื่อเสนอนโยบาย วาแผนงาน และดำเนินงานด้านสาธารณสุข วัดและประเมินผลกำหนดระบบและวิธีการด้านนิเทศ นิเทศควบคุมติดตามผล ประเมินผลงานต้านการสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกับ ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (ทันตสาธารณสุข)

๑๙. ตำแหน่ง...

๑๙. <u>ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (เวชกิจฉุกเฉิน)</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานด้านการปฏิบัติกรฉุกเฉินการแพทย์ที่กระทำโดยตรงต่อผู้ป่วยฉุกเฉินตามคำสั่งการแพทย์หรือการอำนวยการ นับตั้งแต่รับรู้ถึงภาวะการเจ็บป่วยฉุกเฉินจนถึงการดำเนินการให้ผู้ป่วยฉุกเฉินได้รับการบำบัดรักษาให้พ้นภาวะฉุกเฉิน ซึ่งรวมถึงการประเมิน การตรวจวินิจฉัย การบำบัดรักษาพยาบาล การจัดการการประสานงาน การควบคุมดูแล การติดต่อสื่อสาร การเคลื่อนย้าย และการลำเลียงนำส่งผู้ป่วยฉุกเฉินทั้งนอกสถานพยาบาลและในสถานพยาบาล ตลอดจนดำเนินงานหรือบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางเวชกิจฉุกเฉิน หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ และได้รับประกาศนียบัตรนักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ จากคณะอนุกรรมการรับรององค์กรและหลักสูตรการศึกษาและฝึกอบรมผู้ปฏิบัติการ และการให้ประกาศนียบัตรหรือเครื่องหมายวิทยฐานะแก่ผู้ผ่านการศึกษาหรือฝึกอบรม (อศป,)

๒๐. <u>ตำแหน่งแพทย์แผนไทย</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การส่งเสริม การป้องกัน การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชนด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย รวมถึงการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย คิดค้น วางแผน และพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยีด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร ให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพรและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย หรือสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์แผนไทยประเภทเวชกรรมไทย หรือสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์

๒๑. <u>ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล

จัดสถาน...

จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

๒๒. <u>ตำแหน่งนักจิตวิทยา</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางวิชาการในการประเมินภาวะสุขภาพจิต ให้คำแนะนำ ปรึกษา รวมทั้งการส่งเสริมป้องกัน แก้ไขปัญหาสุขภาพจิตในสังคม ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศงาน ฝึกอบรมวิชาจิตวิทยาเพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาในหน่วยงานต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา หรือทางจิตวิทยาคลินิก

๒๓. <u>ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานทางด้านเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบ วิเคราะห์ วิจัยสิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างกายมนุษย์ โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการที่ครอบคลุมด้านเคมีคลินิก จุลทรรศนศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยาคลินิก โลหิตวิทยา คลังเลือด ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก พิษวิทยาคลินิก ฯลฯ เพื่อนำผลมาใช้ในการวินิจฉัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ความรุนแรง และติดตามการรักษาโรค การประเมินภาวะสุขภาพ การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ รวมถึงการควบคุมคุณภาพ การกำหนดคุณลักษณะ และการควบคุม การใช้เครื่องมือรวมทั้งน้ำยาต่างๆ ทางห้องปฏิบัติการทางเทคนิคการแพทย์ การให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการทางเทคนิคการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๒๔. ตำแหน่ง...

๒๔. <u>ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด</u>

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

ปฏิบัติงานบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยเครื่องมือและวิธีการทางกายภาพบำบัด ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคเกี่ยวกับกล้ามเนื้อ โรคทางกระดูก โรคทางข้อ โรคทางระบบประสาทและความพิการต่างๆ ที่เกิดจากโรคหรืออุบัติเหตุ โดยวิธีกายภาพบำบัด โดยการใช้ความร้อน แสงเสียง ไฟฟ้า หลักกลศาสตร์ การดัด การดึง การนวด การบริหารร่างกาย ตลอดจนการใช้เครื่องมือทางกายภาพชนิดต่างๆ เพื่อฟื้นฟู ป้องกัน ปรับปรุง แก้ไขสมรรถภาพของส่วนของร่างกายที่เสื่อมสภาพหรือพิการให้กลับคืนดีทั้งทางรูปและทางหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชากายภาพบำบัดทางกายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดของสภากายภาพบำบัด

ooooooooooooooooooooooooooooooooooo