



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ จำนวน
5 อัตรา นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2561
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551 และ
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ที่ 1964/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อ
บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดโรงเรียน
สาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ จึงประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
บุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 5 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1.รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ชื่อตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สถานที่ปฏิบัติงาน	สาขาวิชา	จำนวนที่รับ สมัคร (อัตรา)	หมายเหตุ
อาจารย์	ป.ตรี	โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ ธนบุรี สมุทรปราการ	ภาษาไทย	2	ต้องมีใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพครู (ที่ยังไม่หมดอายุ)
			คณิตศาสตร์	1	
			สุขศึกษา/พลศึกษา	1	
			ภาษาอังกฤษ	1	

2.อัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุ

- ปริญาตรี เดือนละ 21,000 บาท

3. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)
- เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

3.2 ลักษณะ...

3.2 ลักษณะต้องห้าม

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 2. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
 3. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
 4. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 5. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 6. เป็นบุคคลล้มละลาย
 7. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 8. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
 9. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
 10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- หมายเหตุ**
1. ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร ทั้งนี้ ตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามภิกษุสามเณรเรียนวิชาซีพ หรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. 2538 สังกัด ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2538
 2. ผู้เข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.5/ว.144 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2555 เรื่อง เพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการคืนเงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ
 3. ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

3.3 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิและสาขาวิชาการศึกษาที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 1 ของประกาศนี้ ทั้งนี้ คุณวุฒิที่ใช้สมัครสอบจะต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับทราบแล้วเท่านั้น และต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

4. การรับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้นซึ่งสามารถสมัครได้ ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ www.dru.ac.th หัวข้อ “สำหรับบุคคลทั่วไป” และเลือกรายการ “สมัครงาน” (วันสุดท้ายของการรับสมัครจะปิดระบบเวลา 16.30 น.) โดยจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและกำหนดการที่ระบุไว้ใน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข 2)

ขั้นตอนที่ 1 กรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ตพร้อม upload ไฟล์เอกสารประกอบ และพิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

1) ผู้สมัครสอบคัดเลือกกรอกใบสมัครที่เว็บไซต์ www.dru.ac.th หัวข้อ “สำหรับบุคคลทั่วไป” และเลือกรายการ “สมัครงาน” เลือกตำแหน่งที่จะสมัครพร้อมอ่านรายละเอียดของตำแหน่งที่สมัครให้ครบถ้วน จากนั้นกดปุ่ม “สมัครงาน” เพื่อกรอกข้อมูลและ upload ไฟล์เอกสารประกอบการสมัครตามขั้นตอน ที่ระบบกำหนดให้ครบถ้วน โดยจะต้องสแกนเอกสารประกอบ ดังนี้

(1) ไฟล์สำเนาปริญญาบัตรและใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่สถานศึกษาออกให้และผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจอย่างช้าภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัครจึงจะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องแนบตั้งแต่คุณวุฒิปริญญาตรีจนถึงคุณวุฒิสูงสุดที่ใช้สมัครสอบ (นามสกุลไฟล์ .pdf)

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาข้างต้นมาแนบได้ ให้แนบหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแนบแทนก็ได้

(2) ไฟล์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (นามสกุลไฟล์ .pdf)

(3) ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว (นามสกุลไฟล์ .jpg)

(4) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยน ชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อหรือนามสกุลปัจจุบันไม่ตรงกับหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา) กรณีเป็นเพศชายให้แนบหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารเพิ่มเติม (นามสกุลไฟล์ .pdf)

(5) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

1) ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกระดับปริญญาตรีต้องนำผลคะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า 373 คะแนน (paper – based) หรือไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน (computer– based) หรือไม่ต่ำกว่า 29 คะแนน (Internet - Based) หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า 2.5 คะแนน หรือ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน มาแสดงในวันสมัคร โดยนับเวลาย้อนหลังได้ไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันปิดรับสมัคร หรือ

2) กรณีผู้สมัครเข้ารับสอบคัดเลือกไม่นำผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ตามข้อ 1 มาแสดงในวันสมัคร หากปรากฏว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องแสดงผลการสอบภาษาอังกฤษ (DRU Test) ซึ่งมีผลคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ภายในระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน

2) ผู้สมัครสอบคัดเลือกพิมพ์แบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ www.dru.ac.th หัวข้อ “สำหรับบุคคลทั่วไป” เลือกรายการ “สมัครงาน” จากนั้นเลือกรายการ “พิมพ์แบบฟอร์มชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร” และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้

ขั้นตอนที่ 2 ชำระและตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

1) ผู้สมัครสอบคัดเลือกดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครโดยสามารถดำเนินการได้ทั้งช่องทางเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ Mobile Banking พร้อมทั้งเก็บ พิมพ์ หรือบันทึกรูปภาพเป็นหลักฐานการชำระไว้เพื่อยืนยันในกรณีที่ตรวจไม่พบการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

2) ผู้สมัครสอบคัดเลือกตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกที่เว็บไซต์ www.dru.ac.th หัวข้อ “สำหรับบุคคลทั่วไป” และเลือกรายการ “สมัครงาน” จากนั้นเลือกรายการ “ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร” โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้และสามารถตรวจสอบผลการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครได้ภายหลังจากระยะเวลา 4 วันทำการนับแต่วันที่ชำระ

การรับสมัครสอบคัดเลือกจะเสร็จสิ้นสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้สมัครสอบได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก และพิมพ์บัตรประจำตัวผู้สอบคัดเลือก

1) ผู้สมัครสอบคัดเลือกตรวจสอบชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกที่เว็บไซต์ www.dru.ac.th หัวข้อ “สำหรับบุคคลทั่วไป” และเลือกรายการ “สมัครงาน” จากนั้นเลือกรายการ “ตรวจสอบชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก” และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้

2) ผู้สมัครสอบคัดเลือกพิมพ์บัตรประจำตัวผู้สอบแข่งขันที่เว็บไซต์ www.dru.ac.th หัวข้อ “สำหรับบุคคลทั่วไป” และเลือกรายการ “สมัครงาน” จากนั้นเลือกรายการ “พิมพ์บัตรประจำตัวผู้สอบคัดเลือก” และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้

5. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบในแต่ละตำแหน่ง จำนวน 300 บาท และเมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

6. เงื่อนไขในการคัดเลือก

6.1 ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามอย่างครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครจริง พร้อมทั้งจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในระบบการสมัครทางอินเทอร์เน็ตให้สมบูรณ์ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ได้แก่ คุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ มีคุณสมบัติทั่วไปไม่ครบถ้วน หรือปรากฏผลตรวจสอบภายหลังการสอบคัดเลือกได้ว่าเป็นผู้มีลักษณะต้องห้าม จะถือว่าขาดคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือมีลักษณะต้องห้ามตามแต่กรณีและไม่สามารถเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนับแต่วันที่ตรวจพบข้อมูลปรากฏ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2561

6.2 ผู้สมัครสอบคัดเลือกมีหน้าที่ติดตามประกาศต่างๆ ของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

7. การประกาศชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกตรวจสอบชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกที่เว็บไซต์ www.dru.ac.th หัวข้อ “สำหรับบุคคลทั่วไป” และเลือกรายการ “สมัครงาน” จากนั้นเลือกรายการ “ตรวจสอบชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ” ในวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2565 และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ หรือ โทรสอบถามได้ที่ 0 2890 1801 ต่อ 40211 สายตรง 0 2465 9777

8. หลักเกณฑ์...

8. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องเข้ารับการประเมินภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (เอกสารหมายเลข 1)

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะต้องได้คะแนนในการประเมินแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบและได้ค่าคะแนนรวมทุกภาคทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการคัดเลือกที่ได้คะแนนสูงสุด จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

10. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ณ กองพัฒนาระบบบริหาร อาคาร 4 ชั้น 2 หรือโทรสอบถามที่ 0-2890-1801 ต่อ40211 สายตรง 0-2465-9777หรือที่เว็บไซต์ www.dru.ac.th

11. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกดังกล่าวให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากมีประกาศรับสมัครคัดเลือกในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิก

ในการยกเลิกรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเฉพาะรายชื่อให้รวมถึง กรณีดังนี้

1. ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิ์ โดยได้แสดงเจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ
2. ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด
3. ผู้ขึ้นบัญชีมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก
4. ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการบรรจุในตำแหน่งใดไปแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ.2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปณิตดา ยิ้มสกุล)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล

เข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

ตำแหน่งอาจารย์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ประกาศ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2565
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

ที่	การดำเนินการ	ว/ด/ป ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก	10 - 25 ตุลาคม 2565	-
2	รับสมัครสอบคัดเลือกฯ ทางเว็บไซต์/พิมพ์แบบ ฟอร์มการชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกฯ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกฯ	10 - 25 ตุลาคม 2565	- รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต /ออนไลน์เท่านั้น - ชำระได้ช่องทางเคาน์เตอร์ ธนาคาร หรือ Mobile Banking - สามารถตรวจสอบการชำระเงิน ภายหลัง 4 วัน ทำการ
3	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	27 ตุลาคม 2565	-
5	พิมพ์บัตรประจำตัวผู้คัดเลือก	27 ตุลาคม - 9 พฤศจิกายน 2565	-
6	วันคัดเลือก - สอบวิชาเอก	9 พฤศจิกายน 2565	เวลา 09.00 - 12.00 น.
	- สอบสัมภาษณ์ และสอบสอน	9 พฤศจิกายน 2565	เวลา 13.00 - 16.30 น.
7	ประกาศผลผู้ผ่านคัดเลือก	14 พฤศจิกายน 2565	
8	วันรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกได้	15 พฤศจิกายน 2565	เวลา 10.00 น. ณ กองพัฒนาระบบบริหาร อาคาร 4 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
9	วันเริ่มปฏิบัติงาน	16 พฤศจิกายน 2565	เวลา 08.30 น. ณ โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัย ราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

หมายเหตุ 1. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจกำหนดการ และสถานที่ ในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ
คัดเลือกอีกครั้ง

2. กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง



บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ประกาศ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2565
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

วิธีการสอบคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
1. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบวิชาเอก)	100	สอบข้อเขียน
2. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง 2.1 สอบสัมภาษณ์ ด้านประวัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ทางวิชาเอก บุคลิกภาพ ความรู้ในการปฏิบัติงาน ท่วงที วาจา เชี่ยวชาญ และเจตคติ <u>ผู้เข้ารับการคัดเลือกให้นำเสนอเอกสารประกอบการคัดเลือก ดังนี้</u> 1. แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) 2. แนวคิดในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามสาขาวิชา ที่สมัครความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A 4	50	สอบสัมภาษณ์
2.2 สอบปฏิบัติการสอน ด้านการปฏิบัติการสอน โดยให้ผู้สมัครจัดเตรียมหัวข้อพร้อมแสดง ตัวอย่างการสอน (ตามสาขาวิชาที่สมัครสอบคัดเลือก) ได้ไม่เกิน 15 นาที <u>ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกให้นำเสนอเอกสารประกอบการสอบคัดเลือก ดังนี้</u> แผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 แผน เพื่อใช้ประกอบการสอบสอน ** หมายเหตุ สามารถใช้สื่อการสอนได้ โดยคณะกรรมการฯ จะจัดเตรียม สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการนำเสนอไว้ให้ สำหรับอุปกรณ์อื่น ให้ผู้สมัคร นำมาเอง	50	สอบปฏิบัติการสอน
รวม	200	

