



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สำนักงาน กพ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๔๕๘ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน
(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย)

๒. ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป /ไม่มีลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่

กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย

ประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- ๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น
- ๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

/คุณสมบัติเฉพาะ...

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <https://www.udru.ac.th/hmrudru/> หรือขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ) ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสอบแข่งขัน จำนวน ๒๐๐ บาท และเมื่อยื่นชำระเงินแล้วมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาใบปริญญาบัตร /ใบรับรองคุณวุฒิ ทั้งระดับปริญญาตรี /ปริญญาโท อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ทั้งระดับปริญญาตรี /ปริญญาโท อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบอนุญาตให้เป็นทนายความ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑×๑.๕ นิ้ว (ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน เป็นรูปถ่ายที่ถ่ายในคราวเดียวกันทั้งหมด) จำนวน ๓ แผ่น
- (๗) ใบรับรองแพทย์ ที่ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ซึ่งออกโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง โดยออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) ใบรับรองประสบการณ์ทำงาน หรือผ่านงานตามข้อ ๓ ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๙) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- (๑๐) ถ้าเป็นชายให้นำหลักฐานการผ่านหรือการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดงด้วย

เอกสารและหลักฐานทุกฉบับที่เป็นสำเนา โปรดลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

- (๑) มหาวิทยาลัยไม่รับสมัครผู้ซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษา หรืออยู่ระหว่างรออนุมัติผลการศึกษา
- (๒) ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้
- (๓) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบวันเวลาและสถานที่สอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

/๔. การประกาศรายชื่อ...

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <https://www.udru.ac.th/hmrudru/> และ <http://job.ocsc.go.th/>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครสอบจะได้รับการประเมินสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) โดยมหาวิทยาลัย จะดำเนินการประเมินตามข้อ ๕.๑ ก่อน หากผ่านการประเมินตามข้อ ๕.๑ ซึ่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงมีสิทธิเข้าประเมินตามข้อ ๕.๒ ต่อไป ดังนี้

๕.๑ ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งโดยวิธี สอบข้อเขียน จำนวน ๑๐๐ คะแนน ได้แก่

- (๑) การให้ความเห็นทางกฎหมายแก่หน่วยงาน การวินิจฉัยข้อกฎหมาย การสรุปความ
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายมหาชนเบื้องต้น
- (๓) ความรู้เกี่ยวกับสัญญาและการบริหารสัญญาภาครัฐ
- (๔) พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๕) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
- (๖) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

๕.๒ ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสัมภาษณ์ จากประวัติ และประสบการณ์ ปฏิภาณไหวพริบ ทักษะคิดวิเคราะห์ ความเสียสละ และมีจิตอาสาอุทิศตน เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ แพ้ผสมผลงาน หรือผลงานความสามารถพิเศษอื่นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (รวมกัน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ และการจัดจ้างเป็น พนักงานราชการจะเป็นไปตามลำดับคะแนนสูงสุดที่สอบได้ กรณีคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบ ก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากผู้ได้คะแนนในลำดับสูงสุดสละสิทธิ จะดำเนินการเรียกผู้ได้คะแนนในลำดับ ถัดไป เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณิศรา ธัญสุนทรสกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งนิติกร
ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗

.....

ตำแหน่ง นิติกร (เลขที่ตำแหน่ง ๐๑๐)

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

สังกัด งานนิติกร กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

อัตราว่าง ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือน คุณสมบัติระดับปริญญาตรี ๑๘,๐๐๐.-บาท /คุณสมบัติระดับปริญญาโท ๒๑,๐๐๐.-บาท
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี /โท ทางด้านนิติศาสตร์

๒. มีใบอนุญาตให้เป็นทนายความ

๓. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานทางราชการ หรือ
มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านบังคับคดีจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ สายงาน
นิติกร ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ โดยอนุโลม และ /หรือ

๒. ปฏิบัติงานด้านคดีในการพิจารณาวินิจฉัยข้อกฎหมาย ลักษณะงานเป็นการตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ
หรือพิจารณาข้อหาหรือต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายในสังกัดของมหาวิทยาลัยเสนอเข้ามาไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบเอกสาร
หรือข้อหาหรือ หรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง งานพัสดุ หรือเอกสารอื่น ๆ
ของมหาวิทยาลัย หรือการพิจารณาร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ ที่หน่วยงานของมหาวิทยาลัยเสนอมา
การตรวจสอบประเภทของสัญญาที่มหาวิทยาลัยจัดกระทำต่อบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น การรวบรวมข้อเท็จจริง
และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี รวมทั้งการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ
ลูกจ้างชั่วคราว การตรวจพิจารณาเกี่ยวกับการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ของบุคลากร การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบ
ข้อเท็จจริง และหาผู้รับผิดชอบทางละเมิด เมื่อมีความเสียหายเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการการดำเนินการกับ
บุคลากรที่ผิดสัญญาการศึกษา เป็นต้น และ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชา หรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย
