



สภากาชาดไทย
THAI RED CROSS SOCIETY

ประกาศศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเป็นบุคลากรสัญญาจ้างชั่วคราว

ด้วยศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จะดำเนินการสอบแข่งขันและคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นบุคลากรสัญญาจ้างชั่วคราวในตำแหน่งต่างๆ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

รายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน 5 ตำแหน่ง 6 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป และโรคต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี สำหรับเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือทหารกองหนุน
- (2) มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (3) เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการเจ้าหน้าที่กำหนด
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (7) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (9) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากสภากาชาดไทยหรือหน่วยงานอื่น

(ข) โรคต้องห้าม

- (1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (2) วัณโรคในระยะอันตราย
- (3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (4) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (5) โรคพิษสุราเรื้อรัง

3. การรับสมัคร

3.1 กำหนดการรับสมัครและขั้นตอนการสมัคร

1) ผู้สนใจสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ.2568 เวลา 16.30 น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

1.1) เข้าเว็บไซต์ของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ <https://thaibloodcentre.redcross.or.th> หัวข้อสมัครงาน > ประกาศรับสมัครงาน หรือ Facebook งานสรรหา ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

1.2) ดาวน์โหลดใบสมัคร หรือ สแกน Qr code กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และส่งใบสมัคร พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ทำเป็น File เดียวกันทั้งหมด จำนวน 1 File เท่านั้น ในรูปแบบ “PDF File” โดยรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกฉบับ ส่งมาที่ E-mail: hmbc.recruit@redcross.or.th

2) ผู้สมัครที่สมัครสอบเรียบร้อยแล้ว กรณีมีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก จะได้รับการติดต่อกลับภายใน วันที่ 3 ธันวาคม 2568

3) ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ โทร.0 2263 9600 - 99 ต่อ 1813,1839

4. หลักฐานประกอบการสมัคร (กรุณายกจากต้นฉบับจริง)

4.1 ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1x1.5 นิ้ว ลงลายมือชื่อและวันที่ในใบสมัครให้ครบถ้วน (วันที่ที่ลงในใบสมัคร เป็นวันที่ผู้สมัครส่งใบสมัคร ให้ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ)

4.2 ประวัติการทำงาน (Resume)

4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน 1 ฉบับ

4.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

4.5 สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร หรือหนังสือรับรองจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ

4.6 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน

4.7 สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

4.8 สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8/สด.43 เท่านั้น)

4.9 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล (ถ้ามี)

4.10 หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

4.11 หนังสือรับรองเงินเดือน หรือสำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด (ถ้ามี)

4.12 หากเป็นเจ้าหน้าที่สภาอากาศไทย ต้องมีหนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้มาสอบ

5. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

5.1 ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือมีหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันต้นสังกัด โดยอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ.2568

5.2 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่ผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จหรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสอบ และการได้เข้ารับการคัดเลือกนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

5.3 กรณีผู้สมัครเป็นบุคลากรภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตามแบบฟอร์มที่สภาอากาศไทยกำหนด

5.4 ผู้ผ่านคุณสมบัติ เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่ง และสอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก

5.5 ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติขอสงวนสิทธิการขยายเวลาการรับสมัคร การเปลี่ยนแปลงกรอบวันดำเนินการ และพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครขึ้นอยู่กับดุลพินิจคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกและถือเป็นที่สุด

6. วิธีการสอบคัดเลือก

6.1 การสอบข้อเขียน

หมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

6.2 การสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 โดยเรียงตามคะแนนสูงสุดตามลำดับ

8. การแจ้งผลการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการติดต่อจากศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ ภายใน 10 วันทำการหลังจากวันที่สอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว

และสำหรับผู้ที่ไม่ได้รับการติดต่อ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จะเก็บใบสมัครเพื่อพิจารณาในตำแหน่งที่เหมาะสมต่อไปในอนาคต

9. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

9.1 ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมจากมากไปน้อย หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

9.2 การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

10. การจ้าง

ผู้สอบแข่งขันได้ จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามที่ สภากาชาดไทยกำหนด

11. สวัสดิการที่จะได้รับ

ได้รับสวัสดิการรักษายาบาลเฉพาะตัว

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ตามประกาศ ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568
(เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 19 - 28 พฤศจิกายน 2568 จำนวน 5 ตำแหน่ง 6 อัตรา)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณวุฒิการศึกษา	เพศ	อายุ (นับถึงวันสมัคร)	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
1	พยาบาล (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 536	งานบริการโลหิต จังหวัดอุดรธานี	ปริญญาตรีพยาบาลศาสตรบัณฑิต มีใบประกอบวิชาชีพทางการพยาบาล	ชาย/หญิง	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบ 1
2	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 519	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ปริญญาตรีสาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	ชาย/หญิง	อายุไม่เกิน 40 ปี	1	เอกสารแนบ 2
3	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 523	ภาคบริการโลหิตแห่งเขตที่ 3 จังหวัดชลบุรี	ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ และการ จัดการทั่วไป	ชาย/หญิง	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบ 3
4	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 537	งานบริการโลหิต จังหวัดอุดรธานี	ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขานิติศาสตร์ การเงิน	ชาย/หญิง	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบ 4
5	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 382	ภาคบริการโลหิตแห่งเขตจังหวัดภูเก็ต	ปริญญาตรีสาขานิติศาสตร์,สาขาสารสนเทศ,สื่อสารมวลชน,หรือการ	ชาย/หญิง	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบ 5
6	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 526	ภาคบริการโลหิตแห่งเขตที่ 7 จังหวัดอุบลราชธานี	มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ชาย/หญิง	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบ 6

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานในศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

ตำแหน่งที่ 1 พยาบาล (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 536 จำนวน 1 อัตรา
งานบริการโลหิต จังหวัดอุดรธานี
ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 6 จังหวัดขอนแก่น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเจาะเก็บโลหิต ดูแลและจัดทำเอกสารระบบคุณภาพงานเจาะเก็บโลหิต ดูแลรับผิดชอบการสอบเทียบและจัดเตรียมเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้กับการรับบริจาคโลหิต ดูแลผู้บริจาคโลหิตที่เกิดปฏิกิริยาไม่พึงประสงค์จากการบริจาคโลหิต การติดตามผู้บริจาคโลหิตที่พบผลผิดปกติ ดูแลประสานงานการเชิญผู้บริจาคโลหิตมา post counseling และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี (นับถึงวันที่สมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธุทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีพยาบาลศาสตรบัณฑิต มีใบประกอบวิชาชีพทางการพยาบาล
4. สามารถปฏิบัติงานวันเสาร์ - อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้
5. มีความคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ สามารถอุทิศและเสียสละเวลาให้กับงานขององค์กรได้
6. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดอุดรธานีหรือใกล้เคียง จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ขอบเขตวิชาที่สอบ

การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานในศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

ตำแหน่งที่ 2 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 519
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

จัดเตรียมห้องประชุมและระบบต่างๆ ในห้องประชุมให้พร้อมใช้งานก่อนเริ่มการประชุมควบคุมและเปิด - ปิด ระบบเครื่องเสียง ไมโครโฟน และอุปกรณ์ระบบต่างๆ ในห้องประชุม ควบคุมและสนับสนุนการประชุมออนไลน์ให้เป็นไปอย่างราบรื่น แก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการประชุม ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งานเสมอ ประสานงานกับทีม IT หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดทำ TOR จัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับอุปกรณ์ระบบเครื่องเสียงและอื่นๆ สำหรับใช้ในห้องประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 40 ปี
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
4. มีประสบการณ์ด้านการควบคุมเครื่องเสียง ระบบภาพ งานควบคุมระบบของห้องประชุมออนไลน์ (จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษหากมีประสบการณ์กับองค์กรขนาดใหญ่)
5. มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลา ปละปฏิบัติงานในวันหยุดราชการได้
6. มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถทำงานเป็นทีมได้
7. ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใดๆ

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. สอบข้อเขียนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตำแหน่งที่ 3 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 523
ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 3 จังหวัดชลบุรี จำนวน 1 อัตรา

1. บริหารจัดการงานทั่วไป เกี่ยวกับ งานบุคคล งานจัดระบบ งานพัสดุ งานจัดพิมพ์ งานรวบรวม ข้อมูลสถิติ งานประชุม งานระเบียบแบบแผน งานสัญญา และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ลงทะเบียนประวัติผู้บริจาคโลหิตภายใน fix station หน่วยเคลื่อนที่ และโรงพยาบาลส่งตรวจคัดกรองโลหิต
3. จัดทำบันทึกขออนุมัติค่าใช้จ่ายต่างๆ ของภาคฯ
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและนอก
5. ตรวจสอบบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงานภายในภาคฯ
6. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณของภาคฯ
7. จัดทำงานด้านต้นทุน
8. ดูแลงานในระบบจัดซื้อจัดจ้าง
9. จัดทำงานด้านการบริการการเบิกจ่ายพัสดุ
10. จัดทำงานด้านการบริหารครุภัณฑ์
11. จัดทำค่าตอบแทนในระบบ HRMI
12. ตรวจสอบเอกสารการสมัครงานและจัดทำบันทึกขออนุมัติเจ้าหน้าที่รายวัน

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิมัธยมศึกษาในระดับปริญญาตรีบริหารธุรกิจ, รัฐศาสตร์, รัฐประศาสนศาสตร์, เศรษฐศาสตร์ และการจัดการทั่วไป
4. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์และใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้
5. มีบุคลิกและมนุษยสัมพันธ์ดีและชอบการให้บริการและมีความสุจริต
6. มีความละเอียดรอบคอบ อดทน สามารถทักสทน และมีทัศนคติเชิงบวก

1. สอบข้อเขียนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานในศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

ตำแหน่งที่ 4 เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 537 จำนวน 1 อัตรา
งานบริการโลหิต จังหวัดอุดรธานี
ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 6 จังหวัดขอนแก่น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชี / ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายงานค่าตอบแทนอื่น ๆ
ติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ การปฏิบัติงานลงทะเบียนผู้บริจาคโลหิตทั้งภายในและหน่วยเคลื่อนที่รับบริจาคโลหิต
และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี (นับถึงวันที่สมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขา บัญชี การเงิน
4. สามารถพิมพ์ดีดภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี
5. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรมอื่น ๆ ได้
6. สามารถปฏิบัติงานวันเสาร์ - อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้
7. มีความคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ สามารถอุทิศและเสียสละเวลาให้กับ
งานขององค์กรได้
8. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดอุดรธานีหรือใกล้เคียง จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. สอบข้อเขียนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัตินี้เฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานในศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

ตำแหน่งที่ 5 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 382

ภาคบริการโลหิตแห่งชาติ จังหวัดภูเก็ต จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. จัดทำแผนและตารางการออกหน่วยเคลื่อนที่รับบริจาคโลหิตประจำเดือน/ประจำปี
2. ประสานงานการกับหน่วยงานอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมบริจาคโลหิต
3. รับผิดชอบให้ข้อมูล เกี่ยวกับการรับบริจาคโลหิตแก่ผู้บริจาคโลหิต หน่วยงานต่างๆ และประชาชนทั่วไป
4. จัดทำเอกสารต่างๆในระบบสารสนเทศหน่วยเคลื่อนที่ (VSDR)
5. จัดทำข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการโลหิต และกิจกรรมของภาคบริการโลหิตฯ
6. ส่งข้อความตามผู้บริจาคโลหิตที่ครบกำหนด และส่งข้อความตามผู้บริจาคโลหิตของแต่ละหน่วยเคลื่อนที่
7. พิมพ์บัตร/ใบประกาศกำกับเข็มที่ระลึกผู้บริจาคโลหิตครบจำนวนครั้งต่างๆ
8. รับผิดชอบ เบิก-จ่าย ของ,แบบพิมพ์ใบประกาศ เข็มที่ระลึกผู้บริจาคโลหิต
9. จัดทะเบียนผู้บริจาคโลหิต (Positive/Negative)
10. การจัดทำทะเบียนผู้มีสิทธิ์รับเข็มผู้บริจาคโลหิต และหน่วยงานเข้ารับพระราชทานใบประกาศเกียรติคุณ
11. การจัดทำทะเบียนผู้มีสิทธิ์รับเหรียญกาชาดสมนาคุณ
12. การบริการข้อมูลสิทธิการรักษาพยาบาลของผู้บริจาคโลหิต

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์,วารสารศาสตร์,สื่อสารมวลชน,หรือการประชาสัมพันธ์
4. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft office ได้เป็นอย่างดี
5. มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดภูเก็ต หรือใกล้เคียง และสามารถปฏิบัติงานล่วงเวลา หรือวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ได้

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. สอบข้อเขียนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานในศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

ตำแหน่งที่ 6 เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ (ชั่วคราว) เลขที่ตำแหน่ง 382
ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 7 จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานรับบริจาคโลหิตทั้งภายในสถานที่ และออกหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่
2. จัดเตรียมและตรวจสอบอุปกรณ์สำหรับรับบริจาคโลหิตทั้งภายในสถานที่ และออกหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่
3. ลงทะเบียนผู้บริจาคโลหิต
4. ติดตามผลตลอดตัวอย่างโลหิตและถุงบรรจุโลหิต
5. เก็บถุงโลหิต รูดสายถุง ตรวจสอบความถูกต้องของถุงบรรจุโลหิตและตลอดตัวอย่างโลหิต
6. ดูแลผู้บริจาคโลหิตก่อนบริจาค ขณะบริจาคและหลังการบริจาคโลหิต
7. ดูแลผู้บริจาคโลหิตที่มีปฏิกิริยาไม่พึงประสงค์จากการบริจาคโลหิต
8. รวบรวมถุงบรรจุโลหิตและตลอดตัวอย่างโลหิต จัดเก็บในอุณหภูมิที่เหมาะสมและส่งมอบให้หน่วยผลิตส่วนประกอบโลหิต และหน่วยตรวจคัดกรองโลหิต
9. ปฏิบัติงานในหน่วยตรวจคัดกรองคุณภาพโลหิต เช่นการเตรียมตัวอย่าง ล้างอุปกรณ์ จัดเตรียมน้ำยาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ ให้เพียงพอ พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
10. ปฏิบัติงานเตรียมส่วนประกอบโลหิต
11. ช่วยปฏิบัติงานจ่ายโลหิตและผลิตภัณฑ์ น้ำยาแอนติซีรัม เซลล์มาตรฐานและอื่น ๆ ให้กับโรงพยาบาล รับตัวอย่างส่งตรวจ รวมทั้งบรรจุหีบห่อเพื่อจัดส่ง
12. บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ตามมาตรฐาน
13. คัดแยก รวบรวม จัดเก็บและเคลื่อนย้ายมูลฝอย
14. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
4. มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office, Internet และโปรแกรมอื่น ๆ ได้ดี
5. สามารถปฏิบัติงาน วันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ได้
6. มีความคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทัศนคติที่ดี สามารถอุทิศตน และเวลาให้งานได้ดี
7. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดอุบลราชธานีหรือใกล้เคียง จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. สอบข้อเขียนหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง