



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น เปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาด้านคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในด้าน ออกแบบกราฟิก งานคอมพิวเตอร์ และเอกสารอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. มีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๓. เพศชาย /หญิง
๔. สัญชาติไทย
๕. อายุ ๒๐ ปี ขึ้นไป ไม่เกิน ๕๐ ปี
๖. เพศชายผ่านการเกณฑ์ทหาร

หลักฐานการสมัคร

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๒ รูป
๒. สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมตัวจริง)
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมตัวจริง)
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา (พร้อมตัวจริง)
๕. หลักฐานประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)
๖. หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
๗. ใบรับรองแพทย์ ที่มีอายุไม่เกิน ๑ เดือน

ติดต่อขอระเบียบการและยื่นใบสมัครได้ที่ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ในเวลาทำการ **เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.** สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่งานบุคลากร (นางสาวจิราพรรณ พานแก้ว) โทรศัพท์ ๐๙๕-๓๙๗๔๒๗๐

- กำหนดวันสอบปฏิบัติและสัมภาษณ์ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
- ประกาศผลสอบ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น.
- รายงานตัว วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙


(นางสิริรชนา เนาว์โสภา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น