



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ ปฏิบัติงานที่ก่อภาระคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

จ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานที่ก่อภาระคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร กำหนดระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตามปีงบประมาณ) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ตามสิทธิ์

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

จ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานที่ก่อภาระคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร กำหนดระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตามปีงบประมาณ) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ตามสิทธิ์

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑. มีสัญชาติไทย เป็นเพศชาย หรือหญิง
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันรับสมัคร)
๓. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟื้นฟื่นเปื่อนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบ ข้าราชการพลเรือน
๔. ไม่เป็นผู้บุกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพรากระทำ ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
๗. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน สาขาวิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชา วิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ตำแหน่ง...

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ได้รับประกาศนียบตริวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่างกันนี้ ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาอื่น ๆ หรือได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๘. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน (Microsoft Office, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint, โปรแกรม Canva, โปรแกรม Photoshop และใช้ Internet ได้ในระดับดี)
๙. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีสภาวะทางจิตเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย
๑๐. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดได้

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติงานในฐานะระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำในขั้นตอนการขออนุญาตกับผู้ประกอบการเกี่ยวกับยา อาหาร เครื่องสำอาง สถานพยาบาล สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่น ๆ

๒. แนะนำผู้ประกอบการในการสมัครระบบยืนยันตัวบุคคลกลาง (Open ID) ในระบบ Skynet ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๓. รับคำขอและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารตามแบบฟอร์มคำขอต่าง ๆ ในการยื่นเอกสารคำขอของผู้ประกอบการ ในกระบวนการจัดการใบอนุญาตเกี่ยวกับยา อาหาร เครื่องสำอาง สถานพยาบาล สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ และผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่น ๆ

๔. การบันทึกข้อมูล ปรับปรุงแก้ไขข้อมูล วิเคราะห์ และสรุปผลข้อมูลในฐานข้อมูล ใบอนุญาตเกี่ยวกับยา อาหาร เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่น ๆ ในระบบที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากำหนด เช่น ในระบบ Skynet หรือ Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint โปรแกรม Canva, โปรแกรม Photoshop

๕. สรุปผลวิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการใบอนุญาต เกี่ยวกับยา อาหาร เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่น ๆ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ให้บริการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จากผู้ประกอบการอาหาร ยา สถานพยาบาล สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ และผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่น ๆ

๗. รับ - ส่ง หนังสือราชการต่าง ๆ ในกลุ่มงานและหนังสือเอกสารให้ผู้ประกอบการ

๘. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงานในฐานะระดับต้น ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ หรือบริการทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือได้ต่อ จัดเตรียมประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวดเร็วและมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของกลุ่มงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๔. รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๕. ดูแลความสะอาดพื้นที่ใช้งานภายในกลุ่มงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. รับ - ส่ง หนังสือราชการต่าง ๆ ในกลุ่มงานและหนังสือเอกสารให้ผู้ประกอบการ

๗. ถ่ายภาพ ถ่ายวีดีทัศน์ บันทึกภาพพยนตร์ ตกแต่ง ตัดต่อลำดับภาพบันทึกเสียง ทำแบบพิมพ์ สื่อต่าง ๆ ภายในกลุ่มงาน ในเรื่องต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ประกอบการวิเคราะห์ วิจัยผลงานทางวิชาการ (หากสามารถตัดต่อทำคลิปประชาสัมพันธ์ ใช้โปรแกรม Canva, โปรแกรม Photoshop ได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

๔. การรับสมัครวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ

๑. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๒. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

- รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
- สำเนา文書การศึกษา (ประกาศนียบัตรฯ ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียน (ทราบศคริป) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- ใบรับรองแพทย์ฯ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก บุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการฯ ภายใต้วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร <http://www.skko.moph.go.th>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

๖.๑ สอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งด้วยวิธีการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

๖.๒ สอบความรู้ความสามารถ ในเรื่องคุณลักษณะส่วนบุคคลและความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์และการตรวจสอบกับบุคคลอ้างอิง (๑๐๐ คะแนน)

๗. แกนท์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่สอบได้ลดหลั่นลงมาตามลำดับ กรณีได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า โดยพิจารณาจากวัน เวลาที่สมัครเป็นสำคัญ

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการตามลำดับคะแนนรวมที่สอบได้ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร <http://www.skko.moph.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือเมื่อมีประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีใหม่แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

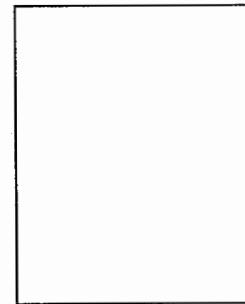
(นายมานพ ฉลาดชัยณรงค์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ใบสมัครสอบเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ)
เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข



๑. ชื่อ..... สกุล..... ชื่อเล่น.....
๒. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี
เกิดที่อำเภอ..... จังหวัด.....
๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่..... บ้าน..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... บ้าน..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
โทรศัพท์.....
๔. เข็มชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
๕. ชื่อพิดา..... อายุ..... ปี อาร์ชีพ.....
ชื่อมารดา..... อายุ..... ปี อาร์ชีพ.....
ชื่อคู่สมรส..... อายุ..... ปี มีบุตร..... คน
๖. วุฒิการศึกษา..... สาขา.....
สาขาวิชาโท (ถ้ามี)..... คะแนนเฉลี่ย (ถึงภาคเรียนสุดท้าย).....
กรณียังไม่จบการศึกษา คาดว่าจะจบภายในวันที่.....
๗. ความสามารถพิเศษ.....
อื่นๆ.....
๘. เคยปฏิบัติงาน

สถานที่/ตำแหน่ง	ช่วงเวลา	เหตุที่ออก
๙.๑		
๙.๒		
๙.๓		
๙.๔		
อาชีพปัจจุบัน.....	หน้าที่.....	

๙. บุคคลอ้างอิง (อย่างน้อย ๑ คน)

ชื่อ.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อ.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อ.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

สมัครวันที่.....เวลา.....

ขาดหลักฐาน ๑.

๒.

๓.

กรุณาตรวจสอบเอกสารต้นฉบับทุกครั้ง

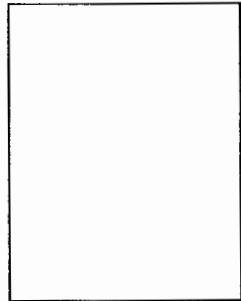
(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

ใบสมัครสอบเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ)
เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ



๑. ชื่อ..... สกุล..... ชื่อเล่น.....
๒. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี
เกิดที่อำเภอ..... จังหวัด.....
๓. ที่อยู่ตามลำนาทเบียนบ้าน เลขที่..... บ้าน..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... บ้าน..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
โทรศัพท์.....
๔. เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
๕. ชื่อพิดา..... อายุ..... ปี อายุพ.....
ชื่อมารดา..... อายุ..... ปี อายุพ.....
ชื่อคู่สมรส..... อายุ..... ปี มีบุตร..... คน
๖. วุฒิการศึกษา..... สาขา.....
สาขาวิชาโท (ถ้ามี)..... คะแนนเฉลี่ย (ถึงภาคเรียนสุดท้าย).....
กรณียังไม่จบการศึกษา คาดว่าจะจบภายในวันที่.....
๗. ความสามารถพิเศษ.....
อื่นๆ.....
๘. เคยปฏิบัติงาน
- | สถานที่/ตำแหน่ง | ช่วงเวลา | เหตุที่ออก |
|--------------------|--------------|------------|
| ๙.๑ | | |
| ๙.๒ | | |
| ๙.๓ | | |
| ๙.๔ | | |
| อาชีพปัจจุบัน..... | หน้าที่..... | |

๙. บุคคลอ้างอิง (อย่างน้อย ๑ คน)

ชื่อ.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อ.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อ.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

สมัครวันที่.....เวลา.....

ขาดหลักฐาน ๑.

๒.

๓.

กรุณาตรวจสอบเอกสารต้นฉบับทุกครั้ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....