



ประกาศโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง
เรื่อง รับสมัครสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นครูผู้สอนภาษาจีน (ชาวต่างชาติ)
ครูอัตราจ้าง และบุคลากรสนับสนุนในอัตรากำลังว่างของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง

ด้วยโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง จะดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นครูผู้สอนภาษาจีน (ชาวต่างชาติ) ครูอัตราจ้าง และบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ทั้งนี้เป็นไปตามโครงการค่าใช้จ่ายค่าจ้าง และค่าตอบแทนครูและบุคลากรทางการศึกษาการจัดการเรียน การสอนห้องเรียนพิเศษหลักสูตรภาษาอังกฤษ ภาษาไทยและภาษาจีน

เพื่อให้การสรรหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงประกาศรับสมัครสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นครูผู้สอนภาษาจีน (ชาวต่างชาติ) ครูอัตราจ้าง และบุคลากรสนับสนุน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาจีน (ชาวต่างชาติ)	๑	อัตรา
๑.๒ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง		
๑.๒.๑ ครูอัตราจ้าง กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	๑	อัตรา
๑.๓ ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุน		
๑.๓.๑ ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	อัตรา
๑.๓.๒ นักการ	๒	อัตรา

(รายละเอียดคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง)

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นเพื่อเป็นครูผู้สอน และบุคลากรสนับสนุน ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๗ ดังนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดังนี้

แก่สังคม

๒.๑.๔.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจ

๒.๑.๔.๒ วัณโรคในระยะติดต่อ

๒.๑.๔.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแ /๒.๑.๔.๒ วัณโรค...

๒.๑.๔.๔ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๔.๕ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้ที่จะสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่จะสมัคร (รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามเอกสารแนบท้าย) ประกาศโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ เรื่อง ห้ามภิกษุสามเณร เรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๓๘

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครและยื่นสมัครด้วยตนเองเท่านั้น ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๑ ๓๔๒๘ ต่อ ๗๐๒ และ๐๘๒ - ๓๓๖๐๗๑๘ หรือ E-mail aunnop.t๑๘@gmail.com

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิและสำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record) ฉบับภาษาไทย ที่ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ตรงกับประกาศประกาศรับสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบแข่งขันต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติปริญญาบัตรก่อนหรือไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย คือวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) เช่นหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่ครูสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน (เฉพาะตำแหน่งครูอัตราจ้าง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบก่อนการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งปิดประกาศไว้ ณ โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง หรือเว็บไซต์ของโรงเรียน <http://www.atris.ac.th> สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๘ ๖๑๓๔๒๘ ต่อ ๗๐๒

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และเลือกสรร

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นผู้ช่วยครู และบุคลากรสนับสนุนโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง ซึ่งจะทดสอบโดยวิธีสัมภาษณ์คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สัมภาษณ์ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นผู้ช่วยครู และบุคลากรสนับสนุนตามข้อ ๖ จะต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามข้อ ๖ จะประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ถ้าได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้ง ตามตำแหน่งที่สรรหาและจัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี และจะดำเนินการแต่งตั้งเมื่อกรอบอัตรากำลัง ของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยองว่างลง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕



(นายสนิท โคตะระ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง
เรื่อง รับสมัครสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นครูผู้สอนภาษาจีน (ชาวต่างชาติ) ครูอัตราจ้างและบุคลากร
สนับสนุนในอัตราว่างของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง
ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑. ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาจีน (ชาวต่างชาติ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน
ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (โรงเรียน) และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติการสอนภาษาจีนให้แก่แก่นักเรียนด้านฟัง – พูด – อ่าน – เขียน ทั้ง ๔ ทักษะ
๒. เข้าร่วมการประชุมให้คำแนะนำ คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง การประชุมประมาณ ๒ – ๓ ชั่วโมง และอาจจะเป็นวันหยุด
๓. เข้าร่วมการสอนและหรือกิจกรรมภาษาจีน เช่น งาน Chinese Camp และหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และอาจจะเป็นวันหยุด

คุณสมบัติ

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า หากมีวุฒิการศึกษาในสาขาการสอนหรือเกี่ยวกับ
ด้านการศึกษา และหรือมีประสบการณ์สอนจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบ
วิชาชีพตามหลักเกณฑ์ของคุรุสภาจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ค่าตอบแทน

เป็นไปตามประกาศของโรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

อัตราค่าจ้าง	อัตราค่าเช่าบ้าน / เดือน
๑๗,๖๙๐ - ๑๘,๔๔๐	๔,๐๐๐ บาท
๑๘,๔๔๑ - ๑๙,๒๐๐	๔,๕๐๐ บาท
๑๙,๒๐๑ - ๑๙,๙๗๐	๕,๐๐๐ บาท
๑๙,๙๗๑ - ๒๐,๗๘๐	๕,๕๐๐ บาท
๒๐,๗๘๑ - ๒๑,๖๒๐	๖,๐๐๐ บาท
๒๑,๖๒๑ - ๒๒,๔๙๐	๖,๕๐๐ บาท
๒๒,๔๙๑ - ๒๓,๓๗๐	๗,๐๐๐ บาท
๒๓,๓๗๑ - ๒๔,๒๗๐	๗,๕๐๐ บาท
๒๔,๒๗๑ - ๒๕,๑๙๐	๘,๐๐๐ บาท

บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศ (เจ้าของภาษา) ที่มีสัญญาจ้าง (ผู้สอน)
 บัญชีปรับใหม่ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗
 กรณีสอนภาษาต่างประเทศในระดับโรงเรียน ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ลงมา
 โรงเรียนอนุบาลนานาชาติตากสินระยอง

อัตราค่าจ้าง	อัตราค่าเช่าบ้าน / เดือน
๒๑,๖๒๑ - ๒๒,๔๙๐	๖,๕๐๐ บาท
๒๒,๔๙๑ - ๒๓,๓๗๐	๗,๐๐๐ บาท
๒๓,๓๗๑ - ๒๔,๒๗๐	๗,๕๐๐ บาท
๒๔,๒๗๑ - ๒๕,๑๙๐	๘,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ : ๑. ชาวต่างชาติเจ้าของภาษาอังกฤษ มีทั้งหมด ๕ ประเทศ คือ อังกฤษ,สหรัฐอเมริกา,
 ออสเตรเลีย,แคนาดา และนิวซีแลนด์
 ๒. ชาวต่างชาติเจ้าของภาษาจีน ได้แก่ ประเทศจีน
 ๓. ชาวต่างชาติเจ้าของภาษาญี่ปุ่น ได้แก่ ประเทศญี่ปุ่น

๒. ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (โรงเรียน) และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (โรงเรียน)
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาสาขาคณิตศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในวิชาเอกดังต่อไปนี้

๑.๑ ครูอัตราจ้าง กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

จำนวน ๑ อัตรา

โดยมีคุณวุฒิการศึกษาในกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาคณิตศาสตร์และหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับวิชาคณิตศาสตร์

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามคุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

/๓. ตำแหน่ง...

๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป ภายใต้การ กำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑.๑ มีความรู้เกี่ยวกับงานด้านการถ่ายภาพ / ถ่าย VDO
- ๑.๒ ด้านการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ / ตัดต่อ VDO ใช้โปรแกรม Premiere Pro หรือ โปรแกรมตัดต่อตัวอื่นได้ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ประเภทต่าง ๆ เช่น เครื่องฉาย ภาพยนตร์ เครื่องเสียงต่าง ๆ เพื่อประกอบการประชุมสัมมนา หรือฝึกอบรมต่าง ๆ เก็บรักษาซ่อมบำรุง โสตทัศนูปกรณ์
- ๑.๓ ปฏิบัติงานเลขานุการของผู้บริหาร เช่น การกลั่นกรองเรื่อง การจัดเตรียมเอกสาร สำหรับการประชุม เป็นต้น เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร
- ๑.๔ จัดเตรียมการประชุม บันทึกลงและเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงานอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน
- ๑.๕ ประสานงานติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุ เป้าหมายตามที่กำหนด
- ๑.๖ ประสานและจัดงานรัฐพิธีหรืองานราชพิธี เพื่อให้งานดำเนินการไปอย่างมี ประสิทธิภาพสูงสุด
- ๑.๗ ช่วยติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหาร ของหน่วยงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาต่อไป

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- ๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิด ความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ในระดับเบื้องต้น แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจ ในงานที่รับผิดชอบ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง (๑ ตำแหน่ง)

๒. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีการศึกษา สาขาโสตทัศนศึกษา สาขานิเทศศาสตร์ หรือทางนิเทศศาสตร์ (๑ ตำแหน่ง)

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๔. ตำแหน่ง นักการ จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ของโรงเรียน และดูแลทรัพย์สินของทางราชการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์ วัสดุครุภัณฑ์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ควบคุมดูแลระบบการผลิตน้ำประปาของโรงเรียน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความอดทน และรับผิดชอบในงานโดยควบคุมตรวจสอบการจัดการงานต่าง ๆ หลายด้านเกี่ยวกับงานการประปา เช่น ควบคุม การผลิตน้ำประปา การบริการผู้ใช้น้ำตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท