



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานบริการ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ จังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ข้อ ๖ การจ้าง การบอกเลิกสัญญาจ้างเอกชนดำเนินงานของส่วนราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก เป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร พนักงานจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง พนักงานบริการ

จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ ขอบเขตงานจ้าง ค่าจ้าง

รายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ กำหนดระยะเวลาการจ้าง คราวละ ๖ เดือน ตามปีงบประมาณ

๔. คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๕๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๔.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๔.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๔.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๔.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู

๔.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๙ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/๔.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก.....

๔.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๔.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูหรือตามกฎหมายอื่น

๔.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๔.๑๔ ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นในการสมัคร

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๙-๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาควิชาเวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ภาควิชาเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๙๙๘๕๐๗ ต่อ ๑๕

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๑ ใบสมัคร ตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด

๗.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๗.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหลักฐานการศึกษาระดับสูงสุดตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ใบระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

๗.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๗ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับด้วยทุกแผ่น

๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

๘.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

๘.๒ ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียด ในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน

๘.๓ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อ ในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๘.๔ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน ในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ ไว้ในใบสมัคร หรือทางโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อสื่อสารได้รวดเร็ว

๘.๕ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินทางเว็บไซต์ <https://nakhonsi.dole.go.th> สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช และ Facebook Fanpage : สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช และ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ภายหลัง

๑๐. วิธีการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ

คัดเลือกผู้รับจ้างด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในส่วนวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศให้ทราบในลำดับต่อไป

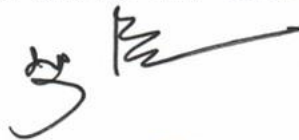
๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ทางเว็บไซต์ <https://nakhonsi.dole.go.th> สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช และ Facebook Fanpage : สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช และ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกกรายงานตัว ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๘ และจะลงนามในสัญญาเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ได้จากสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราชเกี่ยวกับค่าจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางบุษบา ณะแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

**รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ
พนักงานบริการ**

.....

๑. ตำแหน่ง/หน้าที่ พนักงานบริการ

๒. ขอบเขตงานจ้าง

๒.๑ ปฏิบัติงานในการเปิด-ปิด สำนักงาน

๒.๒ ทำความสะอาดภายในและภายนอกสำนักงาน รวมทั้งบริเวณสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน
ให้สะอาด สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๓ เดินหนังสือราชการในสำนักงาน

๒.๔ จัดทำทะเบียนคุมการขออนุญาตใช้ห้องประชุม

๒.๕ จัดบริการอาหารว่าง อาหารระหว่างการประชุม ช่วยดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุม

๒.๖ จัดทำสำเนาเอกสาร ตลอดจนควบคุม ดูแลบำรุงรักษา แก๊สข้อขัดข้องเล็กๆ น้อย ของเครื่อง
ดังกล่าว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ราชการ

๒.๗ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. อัตราการจ้าง ๙,๐๐๐ บาท

๔. คุณสมบัติผู้สมัคร

ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับและ/หรือมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์
การปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

ใบสมัครเลขที่.....

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัคร
ด้วยลายมือของตนเอง
๒. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ
หลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนและ
ถูกต้อง

ใบสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ
สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช
ตำแหน่ง พนักงานบริการ

ติดรูปถ่าย
ขนาด
๑ นิ้ว

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำ
จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) สัญชาติ.....

๒. อายุถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี คือ เกิดวันที่เดือน.....พ.ศ.....

(อายุ.....ปี.....เดือน) เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ จังหวัด.....

๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

๔. วุฒิการศึกษาตรงที่สมัครสอบ คือ.....จากสถานศึกษาชื่อ.....

จบเมื่อวันที่เดือน.....พ.ศ.

๕. อาชีพปัจจุบัน

๖. รายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับก่อน-หลัง

สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา		ตำแหน่งงาน	ลักษณะงาน	ค่าจ้าง	เหตุที่ออก
	เริ่ม	ถึง				

๗. ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี).....

กรณีถูกเงินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล

ที่อยู่.....เบอร์โทร.....

สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....

๘. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมา ดังนี้

- ☐ สำเนาประกาศนียบัตร /ปริญญาบัตร/ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (จำนวน ๑ ฉบับ)
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (จำนวน ๑ ฉบับ)
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (จำนวน ๑ ฉบับ)
- ☐ ใบรับรองแพทย์ (จำนวน ๑ ฉบับ)
- ☐ อื่น ๆ คือ

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร () หลักฐานครบถ้วน () มีปัญหา คือ (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../.....	สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ () คุณสมบัติครบถ้วน () ขาดคุณสมบัติ ระบุ..... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)/...../.....
--	---