

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (จ้างเหมาบริการ)
(แนบท้ายประกาศ สพ.ศร.สะเกษ เขต ๓ ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗)

การดำเนินการ	วัน เดือน ปี
ประกาศรับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
ดำเนินการคัดเลือก	วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
ประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง	วันจันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ หรือ ตั้งแต่วันที่ สพ.ศร.สะเกษ เขต ๓ ระบุวันที่ให้มาทำสัญญาจ้าง





ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (จ้างเหมาบริการ)
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (จ้างเหมาบริการ) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. ขอบข่ายของงานและภารกิจที่ต้องรับผิดชอบ

๒.๑ ดำเนินการผลิตสื่อเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ทั้งภายในและภายนอก

๒.๒ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ และสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีและรูปแบบที่หลากหลายอย่างทั่วถึงกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ และสถานศึกษาโดยผ่านสื่อต่าง ๆ และใช้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม

๒.๔ ดำเนินการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เชื่อมโยงเพื่อให้บริการต่อสาธารณชนกับสถานศึกษาและส่วนกลาง

๒.๕ ดำเนินการประสานงานกับเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและผลงานเพื่อการประชาสัมพันธ์วางแผนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยครอบคลุมเป้าหมายทั้งนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน วิเคราะห์สรุปประเด็นข้อมูล ข่าวสาร ผลงานและเหตุการณ์ต่าง ๆ เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุกและเชิงรับ

๒.๖ ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงและประยุกต์ใช้โปรแกรมประยุกต์ (Application Software) เข้ากับกระบวนการทำงานของหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการให้บริการ

๒.๗ ดำเนินการออกแบบข่าวสาร สื่อประชาสัมพันธ์ ทัศนิต์ การเผยแพร่ผลงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๒.๘ ดำเนินการประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผลการดำเนินงานผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑๐ มีจิตอาสาในการให้บริการ มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

๒.๑๑ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดตามขอบเขตงาน (terms of Reference : TOR) แนบท้ายประกาศนี้

๓. ระยะเวลา...



๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือน วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ระบุวันที่ให้มาทำสัญญาจ้าง

๔. อัตราค่าจ้าง

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๕. คุณสมบัติผู้สมัคร

๕.๑ คุณสมบัติผู้สมัคร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักบวช

๕.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

๕.๓ เงื่อนไขอื่น ๆ

(๑) หากผู้รับจ้างลาป่วย หรือลาพักผ่อน หรือลาคลอด หรือลากิจ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ในระหว่างลาจะไม่ได้รับค่าจ้างเหมาบริการ

(๒) ในระหว่างลา หากผู้รับจ้างมีหนังสือให้บุคคลที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดไว้ในสัญญาให้มาปฏิบัติงานแทน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง ว่าให้ปฏิบัติงานแทนได้โดยไม่ต้องหักหรือปรับค่าจ้างตามสัญญา

(๓) กรณีผู้รับจ้างมีหนังสือลาออก ให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวสิ้นสุดลง โดยไม่ถือว่าเป็นผู้ทำงาน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้น

รายละเอียดตามขอบเขตงาน (terms of Reference : TOR) จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ แนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักฐานและเอกสารในการสมัคร

๖.๑ ใบสมัคร

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้วโดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป)

๖.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๔ บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

/๖.๕ หลักฐาน...



๖.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๖ ใบรับรองแพทย์ต้องเป็นแพทย์ ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตัวเองได้ที่ อาคารปัญญาพิทย
กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒
สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น
ผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอก
รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมกับแสดงเอกสารหลักฐาน
ฉบับจริงด้วย ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติ
ของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า
การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ www.ssk3.go.th

๑๐. วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการทดสอบการปฏิบัติงานจริง ๗๐ คะแนน และสัมภาษณ์
๓๐ คะแนน รวม ๑๐๐ คะแนน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ รายละเอียดตามขอบเขตงาน (terms of
Reference : TOR) จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ แนบท้ายประกาศนี้

๑๑. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ จะดำเนินการสอบคัดเลือก
ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓
ตามกำหนดการ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	รายการ	คะแนน ๑๐๐ คะแนน
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบปฏิบัติงานจริง - ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการ ออกแบบ จัดทำสื่อเทคโนโลยี ประชาสัมพันธ์ - ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม ด้านการตัดต่อภาพและเสียงในการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์หน่วยงาน - ความสามารถในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน	๒๐ คะแนน ๓๕ คะแนน ๑๕ คะแนน
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	การสัมภาษณ์	๓๐ คะแนน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ รายละเอียดตามขอบเขตงาน (terms of Reference : TOR) จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงาน ให้ราชการ แนนท้ายประกาศนี้

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกของแต่ละตำแหน่งจะต้องได้คะแนนรวมแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับในแต่ละตำแหน่งที่รับสมัคร ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนทดสอบปฏิบัติงานจริงมากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่มีการสัมภาษณ์ มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า และหากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๓. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกตามลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ www.ssk3.go.th

๑๔. การขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจากผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกของตำแหน่งที่ประกาศ มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือมีการประกาศผลการคัดเลือกใหม่โดยขึ้นบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ประเภทถูกจ้างชั่วคราวตามประกาศรับสมัคร และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑๔.๑ ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- ๑๔.๒ ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิการจ้าง
- ๑๔.๓ ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามที่กำหนด
- ๑๔.๔ ไม่อาจเข้าปฏิบัติงานได้ตามวันเวลาที่กำหนด
- ๑๔.๕ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- ๑๔.๖ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๕. การทำสัญญาจ้างของผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๕.๑ จะทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งแรกในวันจันทร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ หรือตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ระบุวันที่ให้มาทำสัญญาจ้าง ซึ่งกำหนดระยะเวลาการจ้างในสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง ตามจำนวนที่ได้ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้โดยทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ที่อยู่ระบุไว้ในใบสมัคร

๑๕.๒ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น



/๑๕.๓ การจ้าง...

๑๕.๓ การจ้างอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้ผ่านการคัดเลือกทุกตำแหน่ง จะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดจะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด ตามลำดับ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



ว่าที่ ร.ต.

(สำรวย นงงาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑

ขอบเขตของงาน (terms of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์)

๑. ความเป็นมา

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์) เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ จำนวน ๑ อัตรา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานในครั้งนี้อย่างน้อยหนึ่งปีหรือเป็นผู้มีคุณสมบัติตามขอบเขตของงาน (TOR) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. คุณสมบัติเฉพาะหรือแบบรูปรายการหรือขอบเขตการดำเนินงาน

- ๔.๑ ขอบข่ายของงานและภารกิจที่ต้องรับผิดชอบ
 - (๑) ดำเนินการผลิตสื่อเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ทั้งภายในและภายนอก
 - (๒) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ และสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีและรูปแบบที่หลากหลายอย่างทั่วถึงกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง
 - (๓) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ และสถานศึกษาโดยผ่านสื่อต่าง ๆ และใช้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม
 - (๔) ดำเนินการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เชื่อมโยง เพื่อให้บริการต่อสาธารณชนกับสถานศึกษาและส่วนกลาง

/(๕) ดำเนิน.....

(๕) ดำเนินการประสานงานกับเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและผลงาน เพื่อการประชาสัมพันธ์วางแผนการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยครอบคลุมเป้าหมายทั้งนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน วิเคราะห์สรุปประเด็นข้อมูล ข่าวสาร ผลงานและเหตุการณ์ต่าง ๆ เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุกและเชิงรับ

(๖) ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงและประยุกต์ใช้โปรแกรมประยุกต์ (Application Software) เข้ากับ กระบวนการทำงานของหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการให้บริการ

(๗) ดำเนินการออกแบบข่าวสาร สื่อประชาสัมพันธ์ วิดีทัศน์ การเผยแพร่ผลงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

(๘) ดำเนินการประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผลการดำเนินงานผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๑๐) มีจิตอาสาในการให้บริการ มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะของผู้รับจ้าง

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักบวช

๔.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่ง ทางคอมพิวเตอร์

๔.๔ เงื่อนไขอื่นๆ

(๑) หากผู้รับจ้างลาป่วย หรือลาพักผ่อน หรือลาคลอดบุตร หรือลากิจ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ในระหว่างลาจะไม่ได้รับค่าจ้างเหมาบริการ

(๒) ในระหว่างลา หากผู้รับจ้างมีหนังสือให้บุคคลที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดไว้ในสัญญาให้มาปฏิบัติงานแทน ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง ว่าให้ปฏิบัติงานแทนได้โดยไม่ต้องหักหรือปรับค่าจ้างตามสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้รับจ้างมีหนังสือลาออก ให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวสิ้นสุดลง โดยไม่ถือว่าเป็นผู้ทำงาน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้น

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

เดือน มีนาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗

โดยผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามวันเวลาของทางราชการกำหนด

๖. ระยะเวลาในการส่งมอบ

ภายใน ๗ เดือน (เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗)

๗. การชำระเงิน

กำหนดชำระเงินเป็นรายเดือน ๆ ละ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โดยกำหนดส่งมอบงานจ้างเป็นรายเดือนทุกวันสิ้นเดือนและส่งเอกสารเบิกจ่ายภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๘. ค่าปรับ

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามระยะเวลากำหนดในสัญญาจ้าง ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามกำหนดของสัญญา สำนักงานกำหนดให้ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ จนกว่าจะส่งมอบงานจ้างให้แล้วเสร็จ หรือหน่วยงานบอกเลิกสัญญา และในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดในแต่ละเดือน สำนักงานกำหนดให้ค่าปรับตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติงานเป็นจำนวนเงินวันละ ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และสำนักงานจะหักค่าปรับดังกล่าวในเดือนนั้นๆ ทั้งนี้ อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

๙. วงเงินงบประมาณ/ราคากลาง

วงเงินงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร จำนวน ๑๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

ราคากลาง จำนวน ๑๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น รายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) ร้อยละ ๖๐

๑๐.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ตัวแปรรอง) ร้อยละ ๔๐ ดังนี้

(๑) การทดสอบปฏิบัติงานจริง จำนวน ๗๐ คะแนน

(๒) การสัมภาษณ์ จำนวน ๓๐ คะแนน

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑. สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการทำสัญญา โดยจะทำสัญญาก็คือต่อเมื่อได้รับจัดสรรเงินจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วเท่านั้น และจะทำสัญญาตามระยะเวลาที่ได้แจ้งจัดสรรเงินในแต่ละครั้ง

/กรณีที่.....

กรณีที่ได้รับจัดสรรเงินไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนด หรือได้รับจัดสรรเงินหลายครั้ง สำนักงาน จะทำสัญญาแต่ละครั้งตามระยะเวลาที่ได้รับจัดสรรเงินมาเป็นครั้งๆ ไป

หากไม่ได้รับจัดสรรเงินจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานของสงวนสิทธิ์ ที่จะไม่ทำสัญญากับผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๒. ในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง กำหนดให้ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนและเบิกค่าใช้จ่าย เพื่อดำเนินการดังกล่าวได้ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงหนังสือแจ้งเวียนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ร่างขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้ จัดทำโดยคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) และราคากลาง จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ อัตรา ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ ที่ ๑๔๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



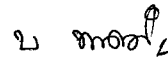
(นายมานะ ไชยโชติ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓
ประธานกรรมการ



(นางสาวสุพรรณิการ์ ทาอินทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
กรรมการ



(นางบรรจง ทาวุฒิ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
กรรมการและเลขานุการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์) อัตราละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่
เป็นเงิน ๑๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

เป็นราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

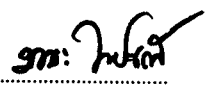
๕.๑ บันทึกตกลงจ้าง เลขที่ ๒๔๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

๕.๒

๕.๓

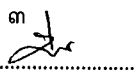
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นายมานะ ไชยโชติ

ลายมือชื่อ..... 

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓

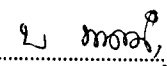
๖.๒ นางสาวสุพรรณิการ์ ทาอินทร์

ลายมือชื่อ..... 

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

๖.๓ นางบรรจง ทาวุฒิ

ลายมือชื่อ..... 

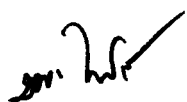
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์)
จำนวน 1 อัตรา (100 คะแนน) รายละเอียดดังนี้

แนวทางการให้คะแนนคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

1. การทดสอบปฏิบัติงานจริง 70 คะแนน โดยจะพิจารณาตามองค์ประกอบ ดังนี้

หัวข้อ	ความ เหมาะสม	คะแนนเต็ม (70 คะแนน)	วิธีการประเมิน
1. มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการ ออกแบบ จัดทำสื่อเทคโนโลยี ประชาสัมพันธ์	ดีมาก ปานกลาง พอใช้ น้อย	20 16-20 11-15 6-10 0-5	โดยการทดสอบปฏิบัติงานจริง
2. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะโปรแกรมด้านการตัดต่อภาพและ เสียงในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงาน	ดีมาก ปานกลาง พอใช้ น้อย	35 28-35 19-27 10-18 0-9	
3. มีความสามารถในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์งาน	ดีมาก ปานกลาง พอใช้ น้อย	15 12-15 8-11 4-7 0-3	

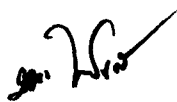






2. การสัมภาษณ์ 30 คะแนน โดยจะพิจารณาตามองค์ประกอบ ดังนี้

ที่	รายละเอียดองค์ประกอบ	ความ เหมาะสม	คะแนนเต็ม (30 คะแนน)	วิธีการประเมิน
1	ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน	ดีมาก ปานกลาง พอใช้ น้อย	5 5 4 3 0-2	พิจารณาจากการตอบคำถาม เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา และประวัติการ ทำงาน
2	บุคลิกลักษณะ	ดีมาก ปานกลาง พอใช้ น้อย	5 5 4 3 0-2	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง บุคลิกภาพ
3	การมีปฏิภาณ ไหวพริบ	ดีมาก ปานกลาง พอใช้ น้อย	5 5 4 3 0-2	พิจารณาจากการประมวลการ ตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและ วิธีแก้ปัญหา ในเชิงบวก และ สามารถอธิบายหลักคิดและวิธี แก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้
4	ท่วงที วาจา การสื่อสาร	ดีมาก ปานกลาง พอใช้ น้อย	5 5 4 3 0-2	พิจารณาจากท่วงทีวาจาและ การสื่อสาร
5	เจตคติ แนวคิดในการปฏิบัติงานและ อุดมการณ์	ดีมาก ปานกลาง พอใช้ น้อย	10 9-10 6-8 3-5 0-2	- พิจารณาจาก เจตคติ แนวคิด ในการทำงาน อุดมการณ์ที่มีต่อ วิชาชีพ - มีความเข้าใจ เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม





๒ ๓๐๐/๒

3. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบปฏิบัติงานจริงมากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่มีคะแนนการสัมภาษณ์ มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่สูงกว่า และหากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

นาย โสภณ

๒ ๓๓๓๑

๑.ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือ
ของตนเองและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่
รับสมัคร
๒.ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบ
หลักฐานต่างๆให้ครบถ้วนถูกต้องและ



เลขประจำตัวสอบ

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
๖ เดือน

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ)
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (จ้างเหมาบริการการ)
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อ
ประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล(นาย , นาง , นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
๒. อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(อายุ.....ปี.....เดือน)
๓. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครคัดเลือก (ระบุตัวย่อ)..... สาขาวิชาเอก.....สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๔. ปัจจุบันปฏิบัติงานที่.....สังกัด.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ.....เมื่อวันที่.....บัตรหมดอายุวันที่.....
๖. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๗. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ
 - () ๗.๑ ใบสมัคร
 - () ๗.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้วโดยถ่าย ไม่เกิน ๖ เดือน
(นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป)
 - () ๗.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร
โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา
จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 - () ๗.๔ บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - () ๗.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ- นามสกุล ในหลักฐานการ
สมัครไม่ตรงกัน) ฉบับจริง พร้อมถ่ายสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
 - () ๗.๖ ใบรับรองแพทย์ต้องเป็นแพทย์ ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่า
ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิคัดเลือกในครั้งนี้) ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกและ
ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความในใบสมัครนี้ไม่เป็นความ
จริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

.....ลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....สิงหาคม ๒๕๖๗

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ได้ตรวจสอบภาพถ่ายตัวจริง หลักฐานการศึกษา และบัตรประชาชน ของผู้สมัครแล้วถือว่าเป็นบุคคลเดียวกันและหลักฐานเอกสารครบถ้วน ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง...../...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร แล้วปรากฏว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง...../...../..... ผู้ตรวจสอบ