



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ สายสนับสนุนวิชาการ
สังกัด สำนักวิชาศึกษาทั่วไป

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ สายสนับสนุนวิชาการ สังกัด สำนักวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

สังกัด สำนักวิชาศึกษาทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง **นักวิชาการศึกษา** อัตราเลขที่ ๑๓๔๒(ข)

๑.๒ คุณสมบัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง

๑.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีทักษะการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานเป็นอย่างดี เช่น ระบบบริหารจัดการเรียนรู้ออนไลน์ (Online Classroom), MS Teams, Google Forms, Excel และ Word
- มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ Generative AI เช่น ChatGPT หรือ Gemini ในการทำงาน
- หากมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Microsoft Power Automate จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี
- เป็นผู้มีความละเอียด รอบคอบ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๑.๔ ภาระงาน

- งานเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
- งานประกันคุณภาพหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- สัญชาติไทย
- มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๐.๒ ของข้อบังคับสถาบันฯ

ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

- อื่น ๆ ตามที่ ก.บ. สจล. กำหนด

๓. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน พร้อมกรอกรายละเอียดครบถ้วน
 - ๓.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติผลการศึกษา
 - ๓.๓ สำเนาใบรายงานผลการศึกษาเป็นรายวิชา
 - ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน
 - ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ เฉพาะโรงพยาบาลรัฐหรือเอกชนเท่านั้น มีอายุไม่เกิน ๑ เดือน
 - ๓.๗ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ติดใบสมัครให้เรียบร้อย
 - ๓.๘ สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร ใบ สด.๘ สด.๙ หรือ สด.๔๓ หรือหลักฐานทางทหารอื่น ๆ (เฉพาะเพศชาย)
 - ๓.๙ ประวัติส่วนตัวและผลงาน
 - ๓.๑๐ สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส การเปลี่ยนชื่อ นามสกุล และอื่น ๆ (ถ้ามี)
- หมายเหตุ (๑)** การสมัครทางอีเมลให้ใช้สำเนาสำหรับการสมัครพร้อมลงลายมือชื่อ
สำเนาถูกต้องให้ รวมเอกสารไฟล์ .pdf เป็นไฟล์เดียว พร้อมติดรูปถ่าย
ในใบสมัครให้เรียบร้อย (จัดลำดับเอกสารตามข้อ ๓.๑ – ๓.๑๐)
- (๒)** หากเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการสมัครสอบคัดเลือก
ครั้งนี้เป็นโมฆะ

๔. การรับสมัครและค่าธรรมเนียมในการสมัคร

รายละเอียด	วัน – เวลา
๑. สมัครสอบคัดเลือก E-mail: hr@kmitl.ac.th	ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙
๓. สอบคัดเลือก	วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๔. ประกาศผลการสอบคัดเลือก	วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๕. รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๔.๑ วิธียื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าสอบคัดเลือก สามารถ Download ใบสมัคร
ได้ที่ <https://sites.google.com/kmitl.ac.th/careersatkmitl/home> ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
แล้วพร้อมแนบเอกสารการสมัครให้ครบถ้วน รวมเอกสารไฟล์ .pdf เป็นไฟล์เดียว รวมถึงหลักฐานการโอนค่า
ธรรมเนียมการสมัครสอบ ส่งมาที่ E-mail: hr@kmitl.ac.th โดยระบุหัวข้อเรื่อง "สมัครสอบคัดเลือกพนักงาน
สถาบันประเภทพิเศษ – พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร" เท่านั้น (สามารถติดต่อ โทรศัพท์ ๐๒ ๓๒๙ ๘๐๐๐ ต่อ ๓๒๗๒)

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครพำนักอยู่ต่างประเทศ ให้สามารถชำระค่าสมัคร ณ วันสัมภาษณ์
ได้ โดยต้องอีเมลแจ้ง พร้อมแสดงหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเจ้าหน้าที่จะพิจารณาเป็นรายกรณีไป ทั้งนี้จะมีการ
แจ้งกลับเพื่อเป็นการยืนยันการสมัครผ่านทางอีเมลไปยังผู้สมัคร

๔.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

คุณวุฒิปริญญาตรี

จำนวน ๔๐ บาท

*ค่าธรรมเนียมการสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

รายละเอียดการโอนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ชื่อธนาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์

ชื่อบัญชี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เลขที่บัญชี ๐๘๘-๒-๑๑๐๖๖-๕ ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

*สามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบผ่านแอปพลิเคชันธนาคาร

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสอบคัดเลือก ต้องรับผิดชอบการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง โดยต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ลงในใบสมัคร พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน สำเนาเอกสารหลักฐานให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับ กรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศนี้ รวมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบไม่ครบถ้วนให้ถือว่าการสมัครสอบครั้งนี้เป็นโมฆะและสถาบันจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร

๕.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ ของสถาบัน

๕.๓ ผู้ที่ผ่านการสอบในวันที่บรรจุจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๕.๔ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าว ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกรข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าหน้าที่พนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ แนบท้ายประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ผู้สมัครสอบคัดเลือก จะต้องเข้ารับการประเมินในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสัมภาษณ์ หรือสอบสอน หรือทดสอบปฏิบัติกรอื่น ๆ ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการและผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นเฉลี่ยของคณะกรรมการคัดเลือกไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับการบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างตามที่สถาบันกำหนด โดยสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๕ ปีงบประมาณ ภายใต้กรอบอัตรากำลังพนักงานสถาบันประเภทพิเศษที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. (ก.บ. สจล.) จัดสรร ทั้งนี้ สถาบันจะมีหนังสือส่งตัวเพื่อตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานที่ตรวจท้องที่ตามทะเบียนบ้านของผู้สอบคัดเลือกได้ หรือ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๘. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

๘.๑ อัตราค่าจ้าง คุณวุฒิปริญญาตรี ๒๐,๒๘๐ บาท

๘.๒ ประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับบุคลากร

๘.๓ ค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคลากร OPD ๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๘.๔ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

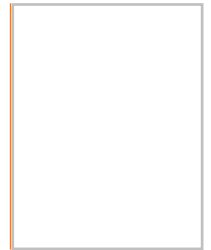
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒ -

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชาวลิต หามนตรี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ปฏิบัติการแทน

อธิการบดี



Job APPLICATION FORM with KMITL (Special Officer of Institute)

ใบสมัครงานเพื่อเข้าบรรจุและแต่งตั้งเป็น **พนักงานสถาบันประเภทพิเศษ**

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

1st : PDPA

ข้าพเจ้ายินยอมให้สถาบันฯ ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งยินยอมให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลในข้างต้น สำหรับวัตถุประสงค์ในการสมัครงาน ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือ กฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงยินยอมให้ตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียดใบสมัครงาน

I agree that the institute use and disclosure of personal information Including consent to the collection of personal information above For job application purposes This is in accordance with the Personal Data Protection Act B.E. 2562 or other relevant laws / regulations. Including agreeing to verify the accuracy of the job application details.

☐ ยินยอม Agreed

☐ ไม่ยินยอม Disagreed

2nd : ตำแหน่งที่สมัคร Position Applied

☐ อาจารย์
Lecturer

☐

อัตราเลขที่/ อัตราที่

Emp. No.

.....

ภาควิชา/ส่วนงาน Part

สังกัด Faculty/ Department

ระดับคุณวุฒิ
Level of
education

☐ปริญญาเอก
Doctor's
Degree

☐ปริญญาโท
Master's Degree

☐ปริญญาตรี
Bachelor's Degree

☐ปวส.
High Voc. Cert.

☐ปวช.
Voc. Cert.

☐มัธยมศึกษาปีที่ 6
M.6

☐ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 6
Under M.6

☐อื่น ๆ
Other

3rd : ข้อมูลส่วนบุคคล Personal

1. ชื่อ - นามสกุล

Name and Surname

2. วัน เดือน ปี เกิด...

2. วัน เดือน ปี เกิด _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____
 Date of Birth (dd/mm/yyyy): Age Nationality
3. สถานภาพการสมรส _____ ชื่อ - นามสกุล คู่สมรส _____
 Marital Status Spouse's Name
4. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ (Current address) _____

- โทรศัพท์ _____ Email _____
 Tel/Mobile
5. บุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน ชื่อ-นามสกุล _____ ความสัมพันธ์ _____
 Emergency Contact Name Relations
- โทรศัพท์ _____ Email _____
 Tel/Mobile
6. โรคประจำตัว _____
 Congenital Disease

4th : ประวัติการศึกษา Education background

Education Degree	หลักสูตร Degree/Certificate	สาขา/วิชาเอก Field/Major	สถานศึกษา – ประเทศ University/ Institute - Country	สำเร็จการศึกษาเมื่อ Graduation date (dd/mm/yyyy)
ปริญญาเอก Doctor's Degree				
ปริญญาโท Master's Degree				
ปริญญาตรี Bachelor's Degree				
ต่ำกว่าปริญญาตรี				

5th : ประวัติการทำงาน Work experience background

(เรียงจากปัจจุบันไปอดีต) : Please begin with the present

บริษัท/องค์กร Company/Organization	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน Position/ Job detail	เงินเดือน Salary	เริ่มต้น – สิ้นสุด Start to – Finish to

6th : ความรู้ความสามารถพิเศษ Skills/ Capabilities

1) หนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ของสำนักงาน ก.พ. (Thai Only)

มี ระดับ ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ไม่มี

วันที่สอบผ่าน..... เลขที่สอบผ่าน ก.พ.

2) ความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ Language ability (ผลการสอบภาษา ถ้ามี)

3) ความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ Computer ability

4) ความรู้ความสามารถ การแสดงออกด้านอื่น ๆ

5) ความสนใจ

ทั้งนี้ อัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขัน จะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลาที่กำหนด และจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

Application fee will be effective only when payment is complete in a specified period and will not be refunded under any circumstances whatsoever.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ

I certify that I am fully qualified for the position applied

.....ลงชื่อ Signed
(.....) ผู้สมัครสอบ Applicant name
___ / ___ / _____ วันที่ Date (dd/mm/yyyy)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (For official only)	
ส่วนของเจ้าหน้าที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล	ส่วนของเจ้าหน้าที่การคลัง
1. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครแล้วเห็นว่ามีสิทธิสมัครสอบได้ ☐ หลักฐานครบถ้วน ☐ ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ เจ้าหน้าที่รับสมัคร วันที่ ___ / ___ / _____	2. สำนักงานการคลังรับค่าธรรมเนียม ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ ลงวันที่ เจ้าหน้าที่รับเงิน วันที่ ___ / ___ / _____

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- ใบสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน พร้อมกรอกรายละเอียดครบถ้วน
- สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติผลการศึกษาแล้วในวันที่ปิดรับสมัครสอบแข่งขัน
- สำเนาใบรายงานผลการศึกษาเป็นรายวิชา
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ใบรับรองแพทย์
- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป สำหรับติดในใบสมัคร (รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำและถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)
- สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีอายุไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ระบุผลการผ่านสอบ (ถ้ามี) และตรงตามคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบแข่งขัน
- สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารใบ สด.8 สด.9 หรือ สด.43 หรือหลักฐานทางทหารอื่น ๆ (เฉพาะเพศชาย)
- สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล และอื่นๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ

- กรณีสมัครทางไปรษณีย์ให้ใช้สำเนาสำหรับการสมัคร พร้อมลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง
- การสมัครทาง E-mail
 - ใช้สำเนาสำหรับการสมัคร พร้อมลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง
 - รวมเอกสารไฟล์ .pdf เป็นไฟล์เดียวเท่านั้น พร้อมติดรูปถ่ายในใบสมัครงานให้เรียบร้อย (จัดลำดับเอกสารตามข้อ ๑ – ๑๐)
 - ไฟล์ .pdf ที่มีขนาดใหญ่ไม่สามารถอัปโหลดได้ ต้องลดขนาดไฟล์ก่อนแนบมาใน E-mail
 - ไม่รับเอกสารสมัครงาน ในรูปแบบไฟล์ .zip / .rar และ google drive
- สมัครได้เพียงคุณวุฒิเดียวเท่านั้น