



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างในตำแหน่งจ้างเหมาบริการบุคคล
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สำนักอำนวยการ จำนวน ๕ อัตรา

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างในตำแหน่งจ้างเหมาบริการบุคคล ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สำนักอำนวยการ จำนวน ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สำนักอำนวยการ จำนวน ๕ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๑๑๕ บาท

๑.๑ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ:

- ๑) ปฏิบัติงานขับรถยนต์ให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) หรือ สวพส. ประจำสำนักงาน (ส่วนกลาง) จังหวัดเชียงใหม่ และพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) รับผิดชอบ ดูแลรักษา และทำความสะอาดรถยนต์ที่ตนเองใช้ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ
- ๓) รายงานความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๔) ปฏิบัติตามมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมของสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง:

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) เพศชาย อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปีแต่ไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์
- ๓) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น
- ๔) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวกับรถยนต์เป็นอย่างดี
- ๕) มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การดูแลบำรุงรักษา
- ๖) มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ชนิดที่ ๑ และชนิดที่ ๒ (ใบอนุญาตขับขี่ทุกประเภท) กรณีที่มีชนิดที่ ๒ ไม่จำเป็นต้องใช้ชนิดที่ ๑ ก็ได้
- ๗) มีความชำนาญและประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๓ ปี
- ๘) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- ๙) มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ
- ๑๐) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ
- ๑๑) ไม่ใช่สารเสพติดทุกประเภท
- ๑๒) สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกหน่วยงานในส่วนกลาง หรือในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในเวลาราชการ วันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการ

/๒. หลักฐาน...

๒. หลักฐานประกอบการสมัครงาน (จะต้องลงนามรับรองเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ)

- ๑) ใบสมัครที่กรอกข้อความแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ไม่สวมหมวกหรือใส่แว่นตาสีดำ
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือสำคัญประจำตัว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองการทำงานจากที่เดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ/หน่วยงาน
- ๗) ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจสุขภาพ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น ใบ ส.ด.๘ หรือใบ ส.ด.๙ หรือใบ ส.ด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙) ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ชนิดที่ ๑ และชนิดที่ ๒ (ใบอนุญาตขับขี่ทุกประเภท) กรณีที่มีชนิดที่ ๒ ไม่จำเป็นต้องใช้ชนิดที่ ๑ ก็ได้
- ๑๐) สำเนาเอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ประวัติการทำงาน

๕. ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๖. การพิจารณาการคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ พิจารณาประเมินคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัครที่ตรงและเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะจ้างจากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครงาน

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ จะดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ต่อไป คณะกรรมการคัดเลือกฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ เหมาะสมกับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควรเท่านั้น และผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

๗. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.hrdi.or.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเองที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ภายในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครงานทางไปรษณีย์ ถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ในกรณีส่งใบสมัครและเอกสารทางไปรษณีย์ ให้ส่งถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่นับตามวันที่ที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราลงทะเบียน)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์
สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๓๒ ๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๒๖

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิรัตน์ ปราบทุกข)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง