



ประกาศกรมกิจการเด็กและเยาวชน  
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

ด้วย บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร กลุ่มงาน และรายละเอียดการจัดจ้าง**

๑.๑ ตำแหน่ง ช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิตเด็กและเยาวชนไทยในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) วุฒิการศึกษาตามที่กำหนดประจำตำแหน่ง
- (๒) มีสัญชาติไทย
- (๓) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- (๔) มีสุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับจ้างเหมา
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานที่รับจ้างเหมาได้ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และต้องไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามกฎหมาย

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างเหมาบริการปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

## ๒. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สถานที่รับสมัคร บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในวันเวลาราชการ (ผู้สมัครสอบเลือกสมัคร ได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยเขียน ชื่อ-นามสกุล หลังรูปทุกรูป

(๒) หลักฐานวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร ผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ดังนี้

๒.๑ วุฒิการศึกษาให้แนบเอกสารอย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๒.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา

๒.๒.๒ สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript of records)

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายนำกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

**๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน**

บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง และทาง Facebook บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

๕.๑ การประเมิน (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ ความสามารถ โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ -๑๒.๐๐ น. ณ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง

๕.๒ การประเมิน (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทักษะ ทักษะบุคลิกภาพ ฯลฯ โดยใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

**๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง และทาง Facebook บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง

**๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยองกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวนพนา เจริญธรรม)

หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง  
ตามประกาศบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง  
ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

**ชื่อตำแหน่ง** ช่วยปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิตเด็กและเยาวชนไทยในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- ปริญญาตรีทุกสาขา
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม microsoft office และ การทำอินโฟกราฟฟิค ตัดต่อคลิปวิดีโอ นำเสนอได้
- สามารถขับซีรยนต์เกียร์ธรรมดาได้ และมีใบอนุญาตขับซีรยนต์

**จำนวนอัตรา** ๑ อัตรา

**ค่าตอบแทน** ๑๕,๐๐๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

**ด้านปฏิบัติการ**

๑. ประสานงานสภาเด็กและเยาวชน เทศบาล อำเภอ และจังหวัด เพื่อดำเนินการดังนี้
  - ๑.๑ ให้เกิดการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของสภาเด็กและเยาวชนทุกระดับ ประจำปี ๒๕๖๕
  - ๑.๒ ให้จัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานที่วางไว้
  - ๑.๓ ให้สภาเด็กและเยาวชนตำบล เทศบาล อำเภอ และจังหวัด รายงานผลการดำเนินงานและเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแนวทางที่ คย.กำหนด
๒. ประสานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และเครือข่าย ส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนงานของสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล เทศบาล อำเภอ และจังหวัด
๓. ประสานสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดประเมินมาตรฐานสภาเด็กและเยาวชน และการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน
๔. ประสาน ส่งเสริมให้กลุ่มเด็กและเยาวชน องค์กรเอกชน/ชุมชนด้านเด็กและเยาวชน จัดทะเบียนเป็นองค์กรเอกชนหรือองค์กรชุมชนด้านเด็กและเยาวชน รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจแก่สภาเด็กและเยาวชนเจ้าหน้าที่ อปท.และหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๕. การคัดเลือกคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล เทศบาล อำเภอ และจังหวัด ที่หมดวาระ หรือมีเหตุให้ต้องมีการคัดเลือกใหม่ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

๖. การจัดทำข้อมูล และจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวข้องกับสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล เทศบาล อำเภอ และจังหวัด และบันทึกลงในระบบฐานข้อมูลสภาเด็กและเยาวชน

8. การปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงให้กับสภาเด็กและเยาวชน เทศบาล อำเภอ และจังหวัด

๗. นิเทศ ติดตาม และประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนทุกระดับตามแนวทางที่ ดย. กำหนด เป็นรายเดือน/ไตรมาส

๘. ร่วมกับเจ้าหน้าที่ บพด.และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล เทศบาล อำเภอ และจังหวัด รวมถึงชี้แจง ให้ความละเอียดในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

๙. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของสภาเด็กและเยาวชน

๑๐. สำรวจ รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการเพื่อจัดทำข้อเสนอในการพัฒนางานสภาเด็กและเยาวชน

๑๑. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกสภาเด็กและเยาวชน/ทีมงาน/บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. ชับรดยนต์เพื่อติดต่อประสานงานการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชน และช่วยสนับสนุนงานตามภารกิจของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง

#### ด้านการบริการ

๑. ปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือ ค้ำครอง สงเคราะห์ พิทักษ์สิทธิ อำนวยความสะดวก แก่ผู้ใช้บริการ

๒. ให้ดำเนินการแนะนำดูแล จัดกิจกรรมนันทนาการให้แก่ผู้ใช้บริการ

๓. รับโทรศัพท์ ให้คำแนะนำ บริการด้านบริการของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง