



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานโรงเรียนและการศึกษาปฐมวัย กองการศึกษา

ที่ สข ๕๒๒๐๖/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ด้วยกองการศึกษามีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเหมาบริการงานการสอน มาปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสตะเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑๗ อัตรา รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตให้ประชาสัมพันธ์ประกาศการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการงานการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสตะเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ผ่านเพจ Facebook เทศบาลเมืองสตะเภา เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูลและสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้อย่างทั่วถึง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

#sg๐๑#

(นางสาวพรศิลป์ ทองศิริ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา



ประกาศเทศบาลเมืองสะเดา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการงานการสอน
ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสะเดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๙) การจัดการศึกษา ประกอบกับสถานศึกษาในสังกัดมีบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่สอนไม่เพียงพอในบางกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อันจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

เทศบาลเมืองสะเดา จึงขอประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเหมาบริการงานการสอน มาปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสะเดา จำนวน ๑๗ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน

อัตราค่าจ้าง พิจารณาตามความเหมาะสม อยู่ระหว่าง ๑๕,๐๐๐ - ๑๘,๐๐๐ บาท ต่อเดือน โดยจะประกาศให้ทราบในวันประกาศผลการคัดเลือก

ขอบข่ายงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติสายงานการสอน มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการทำหน้าที่หลักด้านการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงาม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งของทางโรงเรียน

๑.๑ ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านสะเดา ระดับประถมศึกษา ดังนี้

(๑) สาขาวิชาภาษาจีน

จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒ ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนเทศบาล ๒ บ้านสะเดา ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ดังนี้

(๑) สาขาวิชาภาษาจีน

จำนวน ๒ อัตรา

(๒) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

จำนวน ๑ อัตรา

(๓) สาขาวิชาสังคมศึกษา

จำนวน ๑ อัตรา

(๔) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์

จำนวน ๑ อัตรา

(๕) สาขาวิชาคณิตศาสตร์

จำนวน ๑ อัตรา

(๖) สาขาวิชาดนตรี

จำนวน ๑ อัตรา

(๗) สาขาวิชานาฏศิลป์

จำนวน ๑ อัตรา

(๘) สาขาวิชาการงานอาชีพ

จำนวน ๑ อัตรา

(๙) สาขาวิชาศิลปะ

จำนวน ๑ อัตรา

(๑๐) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑ อัตรา

(๑๑) สาขาวิชาคหกรรม

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนเทศบาล ๓ ชุมชนหมู่บ้านตัวอย่าง ระดับชั้นประถมศึกษา ดังนี้

- | | |
|------------------------|---------------|
| (๑) สาขาวิชาภาษาจีน | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- (๔) ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๐) ไม่มีพฤติกรรมกระทำความผิดและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ผู้สมัครต้องมีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางเดียวกับสาขาที่สมัคร และเป็นคุณวุฒิทางการศึกษา หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ค. หรือ ก.ค.ศ. รับรอง
- (๒) ผู้สมัครต้องมีเอกสารที่ครูสภาพออกให้ ได้แก่ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูขั้นต้นขึ้นไป หรือใบอนุญาตปฏิบัติการหน้าที่ครู หรือหนังสืออนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมเป็นการชั่วคราว หรือมีคุณสมบัติสามารถยื่นขอหนังสืออนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมเป็นการชั่วคราวได้เมื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัคร ได้ที่ กองการศึกษา เทศบาลเมืองสะเดา อาคารศูนย์การเรียนรู้สู่อาเซียน ตำบลสะเดา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ โทรศัพท์ ๐๙๔-๔๑๔๒๐๓ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้จาก QR Code ท้ายประกาศ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษาและสำเนาปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับ สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้นขึ้นไป หรือใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู หรือหนังสืออนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมเป็นการชั่วคราว (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุลในหลักฐาน การสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) หนังสือรับรองประสบการณ์สอน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อ กำกับ และผู้สมัครจะต้องรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานที่ยื่นประกอบการสมัครเป็นความจริง ทุกประการ และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันปิดรับสมัคร โดยผู้สมัครเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติและหลักฐานของตนเอง หากตรวจสอบ ภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดขาดคุณสมบัติ หรือข้อความและเอกสารหลักฐานที่ยื่นประกอบการสมัคร ไม่ถูกต้องหรือเป็นเท็จ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติ และเทศบาลเมืองเสเดามีสิทธิยกเลิกการสมัคร หรือการคัดเลือกของบุคคลดังกล่าวได้ทุกขั้นตอน

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และวิธีการคัดเลือก

๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กองการศึกษาจะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ป้ายประกาศหน้าห้อง กองการศึกษา และ Facebook เทศบาลเมืองเสเดา

๔.๒ วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือก โดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน กำหนดวัน เวลา ตำแหน่งที่สมัคร สถานที่เข้ารับการประเมิน และวิธีการประเมิน ดังนี้

วัน - เวลา	ตำแหน่งที่สมัคร	สถานที่เข้ารับการประเมินฯ	วิธีการประเมิน
๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน ณ ร.ร. เทศบาล ๑ และ ร.ร. เทศบาล ๓	ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้ สุ่อาเซียน เทศบาลเมืองเสเดา	ประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์
๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน ณ ร.ร. เทศบาล ๒	ห้องประชุมศูนย์การเรียนรู้ สุ่อาเซียน เทศบาลเมืองเสเดา	

หมายเหตุ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเป็น ผู้ประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และกรอบการพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

๕. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ป้ายประกาศหน้าห้องกองการศึกษา ศูนย์การเรียนรู้สุ่อาเซียน และ Facebook เทศบาลเมืองเสเดา

๖. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองเสเดากำหนด ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองเสดา

๗. กำหนดเริ่มงาน และวันสิ้นสุด

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องปฏิบัติหน้าที่ครูจ้างเหมาบริการงานสอน โรงเรียนสังกัดเทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามสัญญา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



Digitally signed: 2026.08.26 14:17:03 +07:00

(นายอารักษ์ ชินอัครพงศ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองเสดา



ดาวน์โหลดใบสมัคร

<https://bit.ly/3U9rvft>

**แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองสละเตา เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการงานการสอน
ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสละเตา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙**

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งสำหรับการคัดเลือกบุคคล
เพื่อจ้างเหมาบริการงานการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสละเตา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เกณฑ์การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.	คุณลักษณะส่วนบุคคล	๒๕ คะแนน	พิจารณาจากการสัมภาษณ์
	๑.๑ บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	(๗ คะแนน)	- การแต่งกาย - กิริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ - การใช้ภาษาในการสื่อสาร - การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น
	๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา	(๘ คะแนน)	- การควบคุมอารมณ์ - การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุ - การตอบคำถามตรงประเด็น - ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
	๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ความเป็นครู	(๑๐ คะแนน)	- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู - อุดมการณ์ความเป็นครู - แนวคิดในการพัฒนาวิชาชีพครู
๒.	การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	๒๕ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารประกอบการคัดเลือก เช่น แฟ้มสะสมผลงาน
	๒.๑ ประวัติการศึกษา	(๑๐ คะแนน)	- วุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป - หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครู - หลักสูตรอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากวิชาชีพครู
	๒.๒ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา	(๑๐ คะแนน)	- ผลงานที่นำเสนอระดับโรงเรียน/มหาวิทยาลัย หรือสูงกว่า - จำนวนของผลงานที่นำเสนอ - ผลงานที่ตรงกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา
	๒.๓ การเข้าถึงชุมชนและการมีจิตสาธารณะ	(๕ คะแนน)	- การเข้าถึงชุมชนและการมีจิตสาธารณะระหว่างการศึกษาวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา หรือปฏิบัติงาน - การเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน - การร่วมกิจกรรมการมีจิตสาธารณะ

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓.	ความสามารถด้านการสอน	๕๐ คะแนน	ประเมินจากการนำเสนอที่แสดงถึงทักษะ ความสามารถ และศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน
	๓.๑ การวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบและการวางแผน การจัดการเรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	- โครงสร้างรายวิชา - ความสอดคล้องระหว่างหน่วยการเรียนรู้กับแผนการจัดการเรียนรู้ - ความสอดคล้องขององค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ - ความครบถ้วนสมบูรณ์ขององค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้
	๓.๒ ทักษะการคิดวิเคราะห์ผู้เรียนเพื่อ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	- การวางแผนและออกแบบการวิเคราะห์ผู้เรียน - การเลือกใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ผู้เรียน - การนำผลการวิเคราะห์ผู้เรียนไปใช้
	๓.๓ ทักษะและวิธีการสอนที่เหมาะสม กับสาขาวิชาและบริบทของชั้นเรียน	(๑๐ คะแนน)	- รูปแบบ เทคนิค วิธีการสอน - ทักษะในการอธิบายและถ่ายทอดองค์ความรู้ - เทคนิคและวิธีการชั้นนำสู่บทเรียน ชั้นการสอน ชั้นสรุป - การบริหารชั้นเรียน ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหา
	๓.๔ การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีใน การจัดการเรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	- การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีประกอบการสอนสอดคล้องกับ เนื้อหาวิชาและวัยของผู้เรียน - การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย - ความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี
	๓.๕ การวัดและประเมินผลการจัดการ เรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	- รูปแบบ วิธีการ ความถูกต้อง และความเหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการ วัดและเนื้อหาวิชา - เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผล - ความหลากหลายของวิธีการวัดและประเมินผล

ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียม ดังนี้

๑. เอกสารแนะนำตัวและแฟ้มสะสมผลงาน จำนวน ๑ ชุด

๒. แผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๑ แผน จำนวน ๓ ชุด

๓. สานิตการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ ข้อ ๒ ต่อคณะกรรมการ ในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ นาที ให้เห็นถึง ทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนที่สะท้อนถึงที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ ในสาขาวิชาที่สมัคร