



ประกาศจังหวัดหนองบัวลำภู
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จังหวัดหนองบัวลำภู โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู ประสงค์จะรับสมัครบุคคลธรรมดา เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดภายใต้โครงการจัดที่ดินทำกินตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ สังกัด สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง : นักวิชาการสหกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราการจ้างเหมา : อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๓. ระยะเวลาการจ้าง :

ระยะเวลาการจ้างเหมา รวม ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๗) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๘) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ

/หมายเหตุ ผู้ที่...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ มายื่นด้วย

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องได้รับได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (ทางธุรกิจการเกษตร ทางบริหารธุรกิจเกษตร ทางการบริหารธุรกิจเกษตร ทางการบริหารธุรกิจการเกษตร ทางเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ ทางเศรษฐศาสตร์เกษตร หรือทางการสหกรณ์)

๕. คุณสมบัติของการจัดจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

๖. การรับสมัคร

๖.๑ การสมัครด้วยตนเอง ให้ยื่นเอกสารได้ที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู เลขที่ ๖๕/๑๔ หมู่ที่ ๒ ตำบลลำภู อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร และสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ ของสำนักงานสหกรณ์ จังหวัดหนองบัวลำภู <https://nongbualamphu.web.cpd.go.th/> โทร. ๐๔๒-๓๒๖๗๐๑ ในวันและเวลาราชการ

๖.๒ เอกสาร หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (passport) หรือใบคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

๓) สำเนาประกาศนียบัตรปริญญาตรี และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ กรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ ที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยจะต้องอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครมายื่นแทน

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในเอกสารตามข้อ (๑) และ ข้อ (๓) ไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

/๖) หนังสือรับรอง...

๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
สำหรับสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อในเอกสารทุกฉบับให้เรียบร้อย

๖.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

- ๑) ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษา ภายในวันปิดรับสมัคร
- ๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยผู้สมัครจะต้องรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับและรับรองว่าวุฒิการศึกษาของตนตรงตามที่ สำนักงานสภรณ์จังหวัดชลบุรี ประกาศรับสมัคร
- ๓) กรณีตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการรับสมัครของผู้สมัครรายใด หรือผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือก เป็นการจ้างเหมาบริการตั้งแต่ต้นและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเหมาบริการรวมทั้งไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่งและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สำนักงานสภรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป และประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ (ด้านการใช้งาน โปรแกรม Microsoft Office) ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสภรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู และทางเว็บไซต์ สำนักงานสภรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง ด้วยวิธีสัมภาษณ์และการทดสอบภาคปฏิบัติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก และเงื่อนไขที่สำนักงานสภรณ์จังหวัดหนองบัวลำภูกำหนด

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามลำดับคะแนนที่ได้ โดยคำตัดสินของคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณ์ ถือเป็นที่สุด

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานสภรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสภรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู และ <https://nongbualamphu.web.cpd.go.th/> โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก แต่หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

/๑๑. การส่งจ้าง...

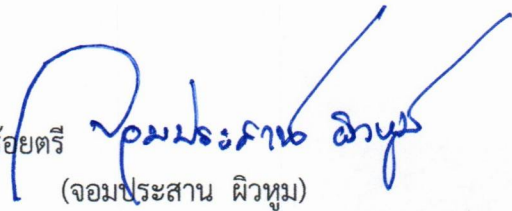
๑๑. การสั่งจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างเหมาบริการตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก และมีใบสั่งจ้างพร้อมข้อตกลงการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตามที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู กำหนด

๑๒. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภูขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกประกาศหรือยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกโดยผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี



(จอมประสาน ผิวห่ม)

สหกรณ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู

รายละเอียดขอบเขตการจ้างเหมาเอกชน หรือบุคคลธรรมดา (Term of Reference : TOR)

เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด
ภายใต้โครงการจัดที่ดินทำกินตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)

ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์

กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน เป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญของรัฐบาล มีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาการบุกรุกพื้นที่ป่า แก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำในการถือครองที่ดิน และการไม่มีที่ดินทำกินของประชาชน โดยมีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ อนุมัติหลักการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนในรูปแบบแปลงรวม โดยไม่ใช้กรรมสิทธิ์บุคคลหรือชุมชนได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐ เป็นกลุ่มหรือชุมชน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) กำหนด เช่น รูปแบบสหกรณ์ หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสม การดำเนินงานดังกล่าวอยู่ภายใต้การกำกับและบริหารของคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธานคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ จำนวน ๑๑ คณะ โดยมี ๔ คณะอนุกรรมการ ที่มีบทบาทสำคัญในการจัดที่ดิน (คณะอนุกรรมการจัดที่ดิน) จัดคนลงพื้นที่ (คณะอนุกรรมการจัดที่ดิน) และส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด (คณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด) และคณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

กรมส่งเสริมสหกรณ์ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการแนะนำส่งเสริมและกำกับดูแลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ให้ทำหน้าที่เป็นอนุกรรมการและเลขานุการคณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด มีบทบาทภารกิจในการวางแผนและกำกับดูแลแนวทางการส่งเสริมอาชีพและการตลาด เช่น การพัฒนารูปแบบสหกรณ์ วิสาหกิจ หรือกลุ่มเกษตรกร ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงการพัฒนาสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการดำรงชีวิตของผู้ได้รับการจัดที่ดินทำกิน พร้อมทั้งได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย โดยที่ผ่านกรมกำหนดโครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร กำหนดกิจกรรม ได้แก่ การวางแผนร่วมกับหน่วยงานบูรณาการ การส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ตามภารกิจ ๖ ด้าน ทั้งนี้ ในระดับจังหวัดมีคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด) มีสหกรณ์จังหวัดเป็นเลขานุการคณะทำงาน ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดในพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินตามนโยบาย คทช. โดยในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๓๒๕ พื้นที่ และมีแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อเนื่องรวมทั้งสิ้น ๓๓๐ พื้นที่ ซึ่งบางพื้นที่มีราษฎรจำนวนมากถึง ๕,๐๐๐ กว่าราย ทั้งนี้ บุคลากรของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด นอกจากรับผิดชอบงานตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนแล้ว ยังมีภารกิจที่จะต้องขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกรมฯ อาทิ การส่งเสริมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสู่ความเข้มแข็ง การแก้ไขปัญหาหนี้สินสมาชิกสหกรณ์ การส่งเสริมการเพิ่มปริมาณธุรกิจสหกรณ์ การฟื้นฟูสหกรณ์ขาดทุน การแนะนำส่งเสริม กำกับ ติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัดเพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ทั้งด้านการแนะนำส่งเสริมการรวมกลุ่ม การติดตามผลการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงาน และการจัดเก็บข้อมูลราษฎรเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนและกำกับติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะทำงานส่งเสริม

พัฒนาอาชีพและการตลาดระดับจังหวัด เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) บรรลุเป้าหมายและเพื่อสนับสนุนกลไกการขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นควรจัดทำโครงการจ้างเหมาเอกชนหรือบุคคลธรรมดา ตำแหน่งนักวิชาการสหกรณ์ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด จำนวน ๖๕ จังหวัด ๖๙ อัตรา และส่วนกลาง (กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์) จำนวน ๒ อัตรา รวมจำนวนทั้งสิ้น ๗๑ อัตรา โดยใช้งบประมาณงบเบิกแทนกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดิน โครงการ : การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดินอย่างยั่งยืน กิจกรรม : จัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินของราษฎรในพื้นที่ป่า (งบดำเนินงาน) จากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (สทช.)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด การส่งเสริมการรวมกลุ่มราษฎรในรูปแบบสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร การพัฒนาสถาบันเกษตรกร ในพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบาย คทช.

๒.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ให้บรรลุเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพ ราษฎรที่ได้รับที่ดินทำกินได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีอาชีพที่มั่นคง มีรายได้ และอยู่ในพื้นที่อย่างยั่งยืน

๓. คุณสมบัติทั่วไปของตำแหน่ง

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๗ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๘ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๔.๑ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์

๔.๒ ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (ทางธุรกิจการเกษตร ทางบริหารธุรกิจเกษตร ทางการบริหารธุรกิจเกษตร ทางเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ ทางเศรษฐศาสตร์เกษตร หรือทางการสหกรณ์)

๔.๓ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ได้แก่

๔.๓.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสหกรณ์ กฎหมายสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๔.๓.๒ มีความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ การบริหารจัดการ การบริหารธุรกิจ การตลาด การบริหารการเงิน การเกษตร เทคโนโลยีดิจิทัล แผนงานโครงการ/นโยบายที่สำคัญของรัฐบาล

๔.๓.๓ มีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Microsoft Excel และโปรแกรม Microsoft PowerPoint การคิดคำนวณ การบริหารจัดการข้อมูล การเขียนหนังสือราชการ การสื่อสาร การประสานงาน การวิเคราะห์ข้อมูล การค้นคว้าข้อมูล และมีความสามารถในการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเป็นอย่างดี

๕. ขอบเขตและหน้าที่ผู้รับจ้าง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยากเกี่ยวกับงานวิชาการ และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสหกรณ์ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพและการตลาดให้แก่เกษตรกร สมาชิกสหกรณ์ ผู้ได้รับจัดที่ดินทำกิน และอยู่อาศัย ตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ได้แก่

๕.๑ ร่วมปฏิบัติงานด้านการวางแผนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด แผนพัฒนาสาขานุปโคก แผนการอบรมให้ความรู้ด้านการประกอบอาชีพ แผนพัฒนารายพื้นที่ แผนการส่งเสริมการรวมกลุ่ม การบริหารจัดการกลุ่ม ให้กับราษฎรหรือกลุ่มคนที่มีการรวมตัวในพื้นที่ คทช. ทั้งที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร) และไม่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

๕.๒ ร่วมปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๕.๓ สืบหาข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ความต้องการของตลาด หรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องด้านการตลาด เพื่อนำมาวางแผนส่งเสริมพัฒนาช่องทางการตลาดสินค้าและผลผลิตของเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

๕.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตามการดำเนินงาน และรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๕.๕ ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเรื่องที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด เพื่อเสนอคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดระดับจังหวัด และเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๕.๖ ร่วมลงพื้นที่เพื่อแนะนำส่งเสริมการประกอบอาชีพ การส่งเสริมด้านการตลาด การส่งเสริมการรวมกลุ่มให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง ติดตามตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูล เพื่อจัดทำฐานข้อมูลราษฎรที่ได้รับจัดที่ดินทำกินและอยู่อาศัย และข้อมูลผลการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด

๕.๗ สรุปและประมวลผลปัญหาอุปสรรคในการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อร่วมวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดและคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดระดับจังหวัด และเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๕.๘ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๙ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการจัดที่ดินทำกิน ให้ชุมชนตามนโยบาย คทช. ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. ข้อปฏิบัติงานในหน่วยงาน

- ๖.๑ เคารพ และปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด
- ๖.๒ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
- ๖.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร
- ๖.๔ ห้ามเสพสิ่งเสพติด สุรา และสิ่งมีเมาทุกชนิด จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ
- ๖.๕ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณหน่วยงาน และห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณหน่วยงานโดยเด็ดขาด
- ๖.๖ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา
- ๖.๗ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร และมาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๖.๘ ไม่ดำเนินการอันก่อให้เกิดความสูญเสีย เสียหาย ต่อวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของหน่วยงานราชการ
- ๖.๙ ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ
- ๖.๑๐ ไม่ประพฤติตนในทางเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อหน่วยงาน หรือกระทำการอันขัดต่อกฎหมาย และศีลธรรมอันดี

๗. เงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

- ๗.๑ อัตราการจ้างเหมา อัตราละ ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน และให้มีสิทธิเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการได้เช่นเดียวกับข้าราชการในสังกัดหน่วยงานนั้น ๆ ที่พึงเบิกจ่ายได้
- ๗.๒ ระยะเวลาการจ้างเหมา รวม ๑๐ เดือน ตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ – เดือนกันยายน ๒๕๖๙
- ๗.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานสหกรณ์จังหวัด และพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบาย คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)
- ๗.๔ วัน/เวลาการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานในวันเวลาราชการ โดยต้องมาลงชื่อและเวลาทำงานครั้งที่เข้าทำงาน
- ๗.๕ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการรวมทั้งวันหยุดราชการในสำนักงานเพื่อทำงานเร่งด่วนเป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๗.๖ ผู้รับจ้างต้องเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ เพื่อเร่งรัด ติดตามประสานงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน/การเบิกจ่ายเงิน/ระยะเวลาการส่งมอบงาน

๘.๑ ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ภายหลังจากผู้รับจ้างส่งมอบงานและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งหักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ ๑ ของยอดเงินได้พึงประเมิน ตามมาตรา ๕๐(๔) แห่งพระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พุทธศักราช ๒๔๘๑ ทั้งนี้ กำหนดให้ส่งมอบงานเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน ภายในวันทำการวันสุดท้ายของเดือน กรณีผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงานตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ต้องเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๓๐๐ บาท

๘.๒ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ระเบียบกระทรวงการคลัง หลักเกณฑ์การจัดสรรและบริหารงบประมาณของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณเบิกแทนกัน ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ดังนี้

๘.๒.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หากไม่ถึง ๑ ชั่วโมง ไม่คิดค่าจ้างหากเกินกว่า ๑ ชั่วโมงขึ้นไป ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้รับจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาทเศษชั่วโมงให้ตัดทิ้ง ทั้งนี้ ไม่เกิน ๒๐๐ บาท ในวันปฏิบัติงานปกติ และไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาท ในวันหยุดราชการ

๘.๒.๒ หากผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานภาคสนาม ในพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ผู้ว่าจ้างจะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่ผู้รับจ้างในขณะที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานอยู่ โดยจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ได้แก่

(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ไม่เต็มวัน (๖ ชั่วโมงขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๑๒ ชั่วโมง) วันละ ๑๒๐ บาท เต็มวัน (๑๒ ชั่วโมงขึ้นไป) วันละ ๒๔๐ บาท

(๒) ค่าที่พักเหมาจ่ายคืนละไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อวัน หรือเท่าที่จ่ายจริงและมีใบเสร็จประกอบการเบิกจ่ายแต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๘.๒.๓ ค่าพาหนะ ไม่เกินสิทธิที่ผู้เดินทางจะพึงได้รับตามประเภทของพาหนะที่ใช้เดินทาง ดังนี้

๑) การเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง ให้เบิกค่าพาหนะเดินทางได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลางกำหนด

๒) การเดินทางไปปฏิบัติงานโดยพาหนะรับจ้าง ระหว่างสถานที่อยู่ ที่พักและสถานที่ปฏิบัติงานกับสถานียานพาหนะประจำทางหรือสถานที่จัดพาหนะที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติงานให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้เท่าที่จ่ายจริงโดยประหยัด

ทั้งนี้ การดำเนินงานตามข้อ ๘.๒ ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนทุกครั้ง และการเบิกจ่ายต้องอยู่ภายในกรอบวงเงินงบประมาณ ตามที่จังหวัดได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (งบเบิกแทนกัน)

๙. ผลลัพธ์งานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมาย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด อาทิ

๙.๑ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดและการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค

๙.๒ รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ภายใต้คณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๙.๓ รายงานผลการบันทึกข้อมูลราษฎร รายงานฐานข้อมูลของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดทั้งก่อนและหลังเข้ารับการอบรม อาทิ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลด้านการเกษตร ข้อมูลการประกอบอาชีพ ผลผลิต รายได้

๙.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานในการแนะนำส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรในพื้นที่ คทช. ด้านการผลิต การตลาด และการรวมกลุ่ม การแนะนำส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์ในพื้นที่ คทช. ตลอดจนรายงานปัญหาอุปสรรคที่พบ

๙.๕ รายงานผลการจัดกิจกรรมอบรม/ประชุม/จัดทำแผน/เวทีประชาคม และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามแผน

๙.๖ เอกสาร ไฟล์ รูปถ่ายกิจกรรม แบบสอบถาม รายชื่อผู้เข้าร่วม ข้อมูลทางการเงินบัญชี ฯลฯ

๙.๗ รายงานผลงานการดำเนินงานอื่น ๆ (เฉพาะงานตามนโยบาย คทช.) ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา

๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างสวณสิทธิที่จะขอเลิกการจ้างเมื่อใดก็ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๑๐.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเลิกข้อตกลงจ้างโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า กรณีที่ผู้รับจ้างขาดงานติดต่อกันหรือรวมกันไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการในหนึ่งเดือน ยกเว้นกรณีผู้รับจ้างเจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุโดยมีใบรับรองแพทย์เป็นหลักฐานมาแสดง

๑๐.๓ กรณีผู้รับจ้างเป็นฝ่ายบอกเลิกจ้างข้อตกลงการจ้าง ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๑๑. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็นอย่างดี

๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้พัสดุและอุปกรณ์ของทางราชการอย่างไม่ต้องสงสัย หรือประมาทเลินเล่อ และเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้ลุกล่วงภายในระยะเวลาอันสมควรเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

๑๒. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะใช้ดุลยพินิจในการให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุ อุปกรณ์ หรือพาหนะ ทางราชการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๑๓. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๔. งบประมาณ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดิน โครงการ : การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดินอย่างยั่งยืน กิจกรรม : จัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินของราษฎรในพื้นที่ป่า (งบดำเนินงาน) จำนวน ๗๑ อัตรา ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท ระยะเวลาจ้าง ๑๐ เดือน รวมทั้งสิ้น ๑๐,๖๕๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๕. วิธีการจัดจ้าง

สำนักงานสหกรณ์จังหวัด และกรมส่งเสริมสหกรณ์ ดำเนินการจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก ดังนี้

๑๕.๑ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ด้วยวิธีการพิจารณาเลือกสรรตามขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑ การพิจารณาคูณสมบัติของผู้สมัคร ได้แก่ คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ขั้นตอนที่ ๒ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินความเหมาะสม ด้วยการสัมภาษณ์ และการทดสอบภาคปฏิบัติ (ด้านการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office)

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน	วิธีการ
ส่วนที่ ๑ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
ส่วนที่ ๒ การทดสอบภาคปฏิบัติ การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Microsoft Excel และโปรแกรม Microsoft PowerPoint หรือโปรแกรมการปฏิบัติงานอื่นๆ ตามความเหมาะสม	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คะแนนรวม	๒๐๐	

๑๕.๒ เกณฑ์การประเมินผลการคัดเลือก

๑) ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้รับคะแนนสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนแต่ละส่วน และไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวม

๒) การจัดจ้างให้คัดเลือกจากผู้ที่มีคะแนนสอบตามลำดับสูงสุด กรณีคะแนนการสอบเท่ากัน ให้คัดเลือกผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับคะแนนสูงกว่า

๑๖. กรรมการตรวจรับการจ้าง

ข้าราชการในสำนักงานสหกรณ์จังหวัด และกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง
