



ประกาศ กรมหม่อนไหม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย กรมหม่อนไหม โดยศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ อุตรดิตถ์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเกษตร ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และตามหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๓๘๐ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องการจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการรอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเกษตร

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท ค่าครองชีพพิเศษ - บาท

รวมค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

๑.๒ ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

๑. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานด้านการผลิตหม่อนและไหมพันธุ์ดี พร้อมบันทึกข้อมูลเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพการผลิต

(๒) ดูแลและปฏิบัติงานโครงการศูนย์เรียนรู้เชิงอนุรักษ์ด้านหม่อนไหม ไม้ย้อมสีและผ้าไหม ดูแลและปฏิบัติงานแปลงไม้ย้อมสี จัดทำรายละเอียดพันธุ์ไม้ย้อมสี แปลงหม่อนกินผล จัดทำรายละเอียดแปลงหม่อนรวบรวมพันธุ์ งานบริการประชาชน และศูนย์เรียนรู้ด้านหม่อนไหม

(๓) ให้บริการวิชาการด้านไหม และผลิตภัณฑ์หม่อนไหมในการถ่ายทอดความรู้ภายในศูนย์เรียนรู้ด้านหม่อนไหม เช่น จุดเรียนรู้ด้านหม่อน ไหม ไม้ย้อม สี ผ้าไหม การทอผ้า การแปรรูปผลิตภัณฑ์ และอื่นๆ

(๔) รายงานผลการปฏิบัติงานด้านหม่อน ไหม และโครงการศูนย์เรียนรู้เชิงอนุรักษ์ด้านหม่อนไหม ไม้ย้อมสีและผ้าไหม

๑.๓ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง จ้างตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และเป็นไปตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ศูนย์หม่อมอมระเฉลิมพระเกียรติฯ อุดรธานี ได้ทำสัญญาจ้างตามระเบียบ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรคุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ประเภทวิชาเกษตรกรรม
สาขาวิชาพืชศาสตร์ (สาขางาน พืชไร่ , พืชสวน)
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (สาขางาน เกษตรศาสตร์)
- (๒) มีความรู้ความสามารถด้านหม่อมไหม การปลูกหม่อมเลี้ยงไหมหรือมีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านหม่อมไหมจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒.๒ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มายื่นด้วย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์หม่อมอมระเฉลิมพระเกียรติฯ อุดรธานี เลขที่ ๒๔๖ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลบ้านธาตุ อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี โทร.๐๔๒-๑๘๐๘๐๑ ได้ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐) โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน วันที่ปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครไม่ตรงกัน) ใบรับรองการผ่านทหาร , ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน เพื่อแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๓.๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบใน วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

ทางเว็บไซต์ <https://qsds.go.th/newqsscudn> และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของศูนย์หมอบไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุตรธานี หากมีข้อสงสัยในคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่งานบริหารทั่วไป ศูนย์หมอบไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุตรธานี โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๑๘๐๘๐๑

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๔.๑. ประเมินสมรรถนะ โดยทดสอบข้อเขียนและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๔.๓. สอบสัมภาษณ์ใน วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ศูนย์หมอบไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุตรธานี

๔.๔ ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ <https://qsds.go.th/newqsscudn> และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของศูนย์หมอบไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุตรธานี โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันใหม่แล้วแต่กรณี

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการทดสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)		
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป / ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ทางด้านทฤษฎี การปลูกหม่อน การเลี้ยงไหม การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านหม่อนไหม มาตรฐานสินค้าเกษตร - ความรู้ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ - ความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ (เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป)		
๒. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้เฉพาะตำแหน่ง - บุคลิกภาพ การแต่งกาย ทัศนคติ - ประวัติ ประสบการณ์ ความสามารถ - ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่ม การแสดงออกด้านอารมณ์ - มนุษย์สัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานเป็นทีม - ความรู้ด้านหม่อนไหม	๑๐๐	สัมภาษณ์
รวม	๒๐๐ คะแนน คิดเป็น ๑๐๐ %	

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ต้องได้คะแนนในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนรวมทั้งสอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับก่อน หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันจะให้ผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบลำดับต้นเป็นผู้อยู่ใน ลำดับก่อน

๗. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการเรียกทำสัญญาจ้างตามที่ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติ ฯ อุดรธานี กำหนด ตามลำดับที่ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านเลือกสรร โดยศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติ ฯ อุดรธานี จะมีหนังสือแจ้งไปตามที่อยู่ของผู้สอบได้ให้ไว้ในใบสมัครเพื่อให้ไปรายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนด หากไม่ไปตามวันเวลาดังกล่าวจะถือว่าท่านสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายเพชรรัตน์ โยะบุตร)

ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถ อุดรธานี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมหม่อนไหม

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป
แบบท้ายประกาศ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุตรดิตถ์ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเกษตร

กลุ่มงาน เทคนิค

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

(๑) ปฏิบัติงานด้านการผลิตหม่อนและไหมพันธุ์ดี พร้อมบันทึกข้อมูลเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพการผลิต

(๒) ดูแลและปฏิบัติงานโครงการศูนย์เรียนรู้เชิงอนุรักษ์ด้านหม่อนไหม ไม้ย้อมสีและผ้าไหม ดูแลและปฏิบัติงานแปลงไม้ย้อมสี จัดทำรายละเอียดพันธุ์ไม้ย้อมสี แปลงหม่อนกินผล จัดทำรายละเอียดแปลงหม่อนรวบรวมพันธุ์ งานบริการประชาชน และศูนย์เรียนรู้ด้านหม่อนไหม

(๓) ให้บริการวิชาการด้านไหม และผลิตภัณฑ์หม่อนไหมในการถ่ายทอดความรู้ภายในศูนย์เรียนรู้ด้านหม่อนไหม เช่น จุดเรียนรู้ด้านหม่อนไหม ไม้ย้อม สี ผ้าไหม การทอผ้า การแปรรูปผลิตภัณฑ์ และอื่นๆ

(๔) รายงานผลการปฏิบัติงานด้านหม่อนไหม และโครงการศูนย์เรียนรู้เชิงอนุรักษ์ด้านหม่อนไหม ไม้ย้อมสีและผ้าไหม

อัตรา ๑ ตำแหน่ง

อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท ค่าครองชีพพิเศษ - บาท รวมค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ระยะเวลาการจ้าง จ้างตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นไป

ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุตรดิตถ์ ได้ทำสัญญาจ้างตามระเบียบ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชาเกษตรกรรม

สาขาวิชาพืชศาสตร์ (สาขางาน พืชไร่ , พืชสวน)

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (สาขางาน เกษตรศาสตร์)

(๒) มีความรู้ความสามารถด้านหม่อนไหม การปลูกหม่อนเลี้ยงไหมหรือมีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านหม่อนไหมจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)		
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป / ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ทางด้านการเกษตร การปลูกหม่อน การเลี้ยงไหม การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านหม่อนไหม มาตรฐานสินค้าเกษตร - ความรู้ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ - ความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ (เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป)		
๒. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้เฉพาะตำแหน่ง - บุคลิกภาพ การแต่งกาย ทัศนคติ - ประวัติ ประสบการณ์ ความสามารถ - ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่ม การแสดงออกด้านอารมณ์ - มนุษย์สัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานเป็นทีม - ความรู้ด้านหม่อนไหม	๑๐๐	สัมภาษณ์
รวม	๒๐๐ คะแนน คิดเป็น ๑๐๐ %	