



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา อาศัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหาร

พนักงานราชการ

๒. คุณสมบัติผู้สมัครทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไปเป็นไปตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา สามารถสมัครผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ โดยสมัครทางเว็บไซต์ <https://cc.skr.ac.th/regisjob> เท่านั้น เริ่มสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ ตามขั้นตอนในเว็บไซต์

๓.๒ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและคุณวุฒิตรงตามที่กำหนดไว้

๔.๒ การรับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตามขั้นตอนข้างต้นถือว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าหน้าที่ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครงาน หากภายหลังมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศ อันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการสรรหาและเลือกสรรและจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ตั้งแต่ต้นและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัครในระบบรับสมัครออนไลน์

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ หลักฐานการผ่านงานหรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)

หมายเหตุ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบผ่าน QR – Code ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท โดยชำระเงินได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ – ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔ เริ่มเปิดระบบชำระเงินในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และระบบปิดรับชำระเงินในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๒๓.๐๐ น. และค่าธรรมเนียมธนาคารดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ทุกกรณี ทั้งนี้ให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย

การสมัครสอบจะสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครสอบได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวัน เวลาที่กำหนด และชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๗. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- วิธีการสอบข้อเขียนและหรือปฏิบัติในตำแหน่งที่สมัครสอบ และ

๗.๒ ภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน)

- เพื่อพิจารณาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์อันอาจนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์แก้ไขปัญหา บุคลิกภาพ

๘. กำหนด วันเวลา และสถานที่ รายละเอียดสำหรับการสรรหาและเลือกสรร

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	หมายเหตุ
๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	
๗ ต.ค. ๒๕๖๔	- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งโดยการสอบข้อเขียน เพื่อวัดความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง	กำหนดเวลา และสถานที่ สอบจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
๑๔ ต.ค. ๒๕๖๔	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	
๒๑ ต.ค. ๒๕๖๔	- ดำเนินการพิจารณาสอบภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	เวลาและสถานที่สอบจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๒ ผู้ที่ถือว่าผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และเมื่อรวมทั้ง ๒ ภาคแล้วต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผลการสรรหาและเลือกสรรจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาค่าคะแนนสูงกว่าในภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อน ตามลำดับ

๑๑. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และทางเว็บไซต์ <https://cc.skru.ac.th/regisjob> และ <https://www.skru.ac.th/th/news/๑๕> โดยบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๑๒. การรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กำหนด และรายงานตัวยืนยันสิทธิเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ และเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ จันทวี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ตำแหน่ง	อัตรา	คุณสมบัติ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
นิติกร	๑	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง - ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชานิติศาสตร์ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ - ร่างหรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ จัดทำนิติกรรมหรือเอกสารที่มีผลทางกฎหมาย ศึกษาพิจารณาให้ความเห็นทั้งในข้อกฎหมาย ข้อเท็จจริง เสนอความเห็นในการตีความและวินิจฉัยปัญหากฎหมาย ตอบข้อหารือปัญหากฎหมายและทางปฏิบัติทางกฎหมาย - สอบสวนตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยของบุคลากรและการร้องทุกข์ หรืออุทธรณ์ การดำเนินการทางคดี ติดตามและประสานงานการดำเนินคดี - ให้บริการด้านต่าง ๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง