



ประกาศโรงเรียนชลราษฎรอำรุง
เรื่อง การรับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์
ของโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ
(English Program & Mini English Program)

ด้วยโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program & Mini English Program) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทน เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวและเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศสอบรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ชั่วคราว ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก

เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน จะจัดจ้างตามวุฒิ ดังนี้

- วุฒิปริญญาตรีด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครคัดเลือก

๒.๑ วุฒิปริญญาตรีด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ มีสัญชาติไทย

๒.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๖ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรต นักบวช

๒.๗ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ มีทักษะความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Office และการสืบค้นข้อมูลทาง Internet เป็นอย่างดี

๓.๒ มีทักษะความสามารถในการติดต่อสื่อสารและการประสานงาน

๓.๓ มีทักษะความสามารถในการถ่ายภาพ งานกราฟิก งานสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอน และการประชาสัมพันธ์

๓.๔ มีความสามารถทางด้านงานโสตทัศนูปกรณ์ ทักษะในการใช้งานและดูแลอุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน ฯลฯ ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน งานประชุมสัมมนา โครงการฝึกอบรมหรือกิจกรรมต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ ดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๓.๖ มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีใจรักในงานบริการ มีความใฝ่รู้ รับผิดชอบสูง อดทนและทุ่มเท ในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๓.๗ หากมีประสบการณ์ทำงานในด้านงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. วันเวลาและสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร ได้ที่โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) อาคาร ๔ ชั้น ๖ โรงเรียนชลราษฎรอำรุง ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการเท่านั้น)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน)

๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาปริญญาตรี / ใบปริญญาบัตร และใบรายงานผลการศึกษา (Transcripts) หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สามารถหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ออกให้โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษาไว้ชัดเจนและโดยสามารถหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งเป็นผลการตรวจร่างกายมาแล้วไม่เกิน ๓๐ วัน

หากตรวจสอบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จหรือปลอม ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติมาตั้งแต่ต้นและจะไม่ได้รับพิจารณาจัดจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ หรือเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

๖. การยื่นใบสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้แน่นอน

๖.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ บัณฑิตวิทยาลัยห้องธุรการโรงเรียน อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

การสอบปฏิบัติการและการสอบสัมภาษณ์

๙. วัน เวลา และสถานที่การสอบคัดเลือก

โรงเรียนชลราษฎรอำรุง จะทำการสอบปฏิบัติการและการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สถานที่สอบคัดเลือก ณ โครงการ English Program อาคาร ๔ ชั้น ๖ โรงเรียนชลราษฎรอำรุง

๑๐. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

๑๐.๑ ผู้สอบผ่านจะได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่ผู้ได้รับคะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบปฏิบัติการมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากัน จะใช้วิธีการสุ่ม (จับสลาก) โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๑๐.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามข้อ ๑ เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวม สูงลงมา ภายในวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่ประกาศผลการสอบ คัดเลือก แต่หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิกตั้งแต่นั้นวันประกาศผลการสอบคัดเลือกครั้งใหม่ และผู้ได้รับคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑. ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
๒. ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
๓. ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามที่กำหนด

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/ เจือนไข

๑๑.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง โดยให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมารายงานตัว ทำสัญญาจ้าง ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๑.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบ คัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ โสตทัศนูปกรณ์ ให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศ รายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๑๑.๔ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่ การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๑๑.๕ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจ ในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๑๒. ผลการตัดสินการสอบคัดเลือก

ผลการตัดสินการสอบคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครสอบคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวรุ่งทิพย์ พรหมศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชลราษฎรอำรุง

ปฏิทินดำเนินการคัดเลือก
ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์
ตามประกาศโรงเรียนชลราษฎรอำรุง จังหวัดชลบุรี
ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘	ประกาศรับสมัคร
วันที่ ๘ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘	รับสมัคร (ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.) เว้นวันหยุดราชการ
วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการคัดเลือก
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘	ดำเนินการสอบปฏิบัติการและการสอบสัมภาษณ์
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘	ประกาศผลการคัดเลือก
วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง
วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	เริ่มปฏิบัติงาน

เบอร์โทรศัพท์สำนักงานโครงการ English Program : ๐๓๘ - ๒๘๒๕๗๑