

# รับสมัคร จ้างเหมาบริการ ประจำพิพิธภัณฑ์!



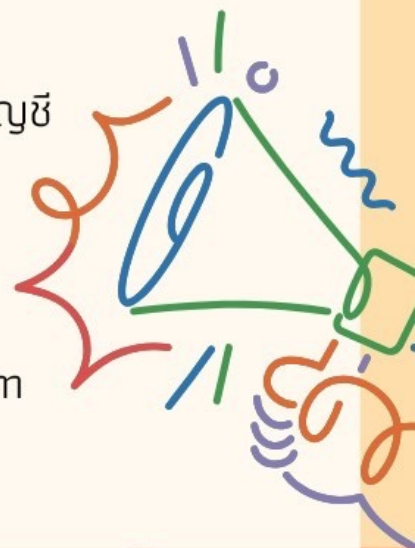
**ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 อัตรา**  
**คุณสมบัติ**

- เพศ ชาย-หญิง
- อายุ 20 ปีขึ้นไป ไม่เกิน 60 ปี
- วุฒิการศึกษา ระดับ ปวส.ขึ้นไป สาขาการเงินและบัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- หากมีประสบการณ์จะพิจารณาพิเศษ

**รับสมัครตั้งแต่วันนี้ - 25 กันยายน 2568**

- ส่งใบสมัครมาที่ : [Phunphin.museum@gmail.com](mailto:Phunphin.museum@gmail.com)
- โทร 077-311949

 พิพิธภัณฑ์ธรณีวิทยาพุนพิน



**เงินเดือน**  
**13,000 บาท**

## ประกาศรับสมัครงาน

### ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

#### ๑. บทบาทหน้าที่

- ๑.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารด้านการเงินและบัญชีนำส่งกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ร่วมกับข้าราชการหรือพนักงานราชการของพิพิธภัณฑ์
- ๑.๒ จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมการรับ - จ่ายเงินประจำวัน ร่วมกับข้าราชการหรือพนักงานราชการของพิพิธภัณฑ์
- ๑.๓ จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน สรุปรายงานการเก็บเงินค่าเข้าชมและบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ประจำเดือนร่วมกับข้าราชการหรือพนักงานราชการของพิพิธภัณฑ์
- ๑.๔ จัดเตรียมเอกสารด้านการเงินและบัญชีของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เพื่อการตรวจสอบ ของหน่วยตรวจสอบ ร่วมกับข้าราชการหรือพนักงานราชการของพิพิธภัณฑ์
- ๑.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๑.๒ และ ๑.๓ เป็นประจำทุกไตรมาส
- ๑.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันยื่นเสนอราคา
- ๒.๒ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป ทางด้านการเงิน การบัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๓ มีความรู้ความสามารถด้านการจัดทำบัญชี หรืองานด้านเอกสาร
- ๒.๔ มีทักษะในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอก และมีใจรักในงานบริการ
- ๒.๕ มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- ๒.๖ มีบุคลิกภาพดีและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

#### ๓. สถานที่ปฏิบัติงาน พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

#### ๔. ระยะเวลาการจ้าง

- ๔.๑ เริ่มจ้างตั้งแต่ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๙ (ระยะเวลา ๑๑ เดือน)
- ๔.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน ตั้งแต่ ๐๙.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. โดยมีวันหยุดประจำสัปดาห์ ๒ วัน ตามตารางที่ผู้จ้างกำหนดไว้
- ๔.๓ อัตราเงินเดือน เดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท

#### ๕. วิธีการรับสมัคร

- ๕.๑ ส่งหลักฐานการสมัครงานที่ E-mail : [Phunphin.museum@gmail.com](mailto:Phunphin.museum@gmail.com) แนบใบสมัคร และเอกสารดังนี้
  - รูปถ่ายหน้าตรง ๑ รูป ขนาด ๒ นิ้ว (ขนาดไม่เกิน ๒ MB)
  - สำเนาบัตรประชาชน
  - สำเนาทะเบียนบ้าน
  - สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน
  - สำเนาใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- หมายเหตุ แนบไฟล์ JPEG หรือ Pdf
- ๕.๒ ยื่นสมัครได้ ตั้งแต่วันนี้ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘
- ๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ (ผ่านทางเพจเฟซบุ๊ก พิพิธภัณฑ์ธรณีวิทยาพุนพิน)
- ๕.๔ สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ๕.๕ ประกาศผลสอบ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
- ๕.๖ รายงานตัว วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และเริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ใบเสนอราคาจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

- ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)