



1. ตำแหน่งที่ดำเนินการคัดเลือก

2. คุณสมบัติทั่วไป

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- 2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- 1) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- 2) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นคนเสมือนหรือไม่เป็นโรคตามที่ ก.บ.ม.กำหนด
- 3) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับ
อตามกฎหมายอื่น
- 4) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 5) ไม่เป็นคณะกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 7) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด

ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- 8) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน
ของรัฐ

9) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

10) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 มีคุณวุฒิตรงตามประกาศรับสมัคร

2.3 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดี กรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

3. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาตรี

อัตราเงินเดือน 15,000 บาท

4. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

4.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (พนักงานเงินรายได้สะสมร้อยละ 3-15 มหาวิทยาลัยสมทบร้อยละ 3-8)

4.2 กองทุนสวัสดิการเงินกู้ยืม 10 ประเภท

4.3 โอกาสของบุตรที่จะมีสิทธิเข้าเรียนในโรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์ หรือ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายมัธยมศึกษา)

4.4 สิทธิในการเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ได้รับการเชิดชูเกียรติ เป็นต้น

4.5 ประกันอุบัติเหตุ (กลุ่ม)

4.6 ประกันสุขภาพ (กลุ่ม)

4.7 กองทุนพนักงานเงินรายได้ ค่ารักษาพยาบาลของตนเองตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดในส่วนที่นอกเหนือจากระบบประกันสังคม ครอบคลุมกรณีคลอดบุตร ตรวจสุขภาพประจำปี ทันตกรรม (ชุดหินปูน อุดฟัน ถอนฟัน ผ่าฟันคุด และรักษารากฟัน) เบิกจ่ายรวมกันได้ปีงบประมาณละไม่เกิน 5,000 บาท

5. กำหนดการรับสมัครและสอบ

วัน/เดือน/ปี	รายการ
ตั้งแต่บัดนี้ – 26 มีนาคม 2568	รับสมัคร
28 มีนาคม 2568	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน
3 เมษายน 2568	สอบข้อเขียน
9 เมษายน 2568	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์
21 เมษายน 2568	สอบสัมภาษณ์
23 เมษายน 2568	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

6. วิธีการสมัคร

รับสมัครผ่านทางอินเทอร์เน็ตตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 26 มีนาคม 2568 ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนด หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 077-278801-3 ในวันและเวลาราชการ

7. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียม คนละ 100 บาท และต้องแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่กำหนด ภายในวันที่ 26 มีนาคม 2568 พร้อมเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน หากผู้สมัครไม่แจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางเว็บไซต์ที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์สอบและค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ซึ่งการชำระเงินให้ดำเนินการสแกน QR Code เพื่อจ่ายค่าสมัคร ตามรูป



8. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

8.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป

8.2 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ

8.3 สำเนาใบคุณวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

8.4 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

8.5 เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับ การตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหารที่ยืนยันการผ่านเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ

8.6 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล ใบทะเบียนสมรส เป็นต้น

ผู้สมัครต้องแนบเอกสารหลักฐานในระบบรับสมัครงานออนไลน์ให้ครบตามที่กำหนดในข้อ 7 มิเช่นนั้นจะไม่มีสิทธิ์สอบ

9. วิธีการคัดเลือก

9.1 สอบข้อเขียน

9.2 สอบสัมภาษณ์

(ดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบท้าย)

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และการตัดสินของคณะกรรมการสอบเป็นที่สิ้นสุด

หมายเหตุ

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

#sg02#

(นางกาญจน์ลักษณ์ เพชรชนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้

สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
จำนวน 1 อัตรา เลขที่อัตรา 160 เพื่อปฏิบัติงานที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่ดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

จำนวน 1 อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- 2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- 1) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- 2) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นคนเสมือน

ไร้ความสามารถ หรือไม่เป็นโรคตามที่ ก.บ.ม.กำหนด

- 3) ไม่เป็นผ้อยู่ในระหว่างถูกล้างพักงานหรือถูกล่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับ

มหาวิทยาลัย หรือตามกฎหมายอื่น

- 4) ไม่เป็นผู้ปกครองในศีลธรรมอันดี
- 5) ไม่เป็นคณะกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- 6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

- 7) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด

ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- 8) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน

หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- 9) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำความผิดวินัย

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

10) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 มีคุณวุฒิตรงตามประกาศรับสมัคร

2.3 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดี กรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

3. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาตรี

อัตราเงินเดือน 15,000 บาท

4. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

4.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (พนักงานเงินรายได้สะสมร้อยละ 3-15 มหาวิทยาลัยสมทบร้อยละ 3-8)

4.2 กองทุนสวัสดิการเงินกู้ยืม 10 ประเภท

4.3 โอกาสของบุตรที่จะมีสิทธิเข้าเรียนในโรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์ หรือ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายมัธยมศึกษา)

4.4 สิทธิในการเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ได้รับการเชิดชูเกียรติ เป็นต้น

4.5 ประกันอุบัติเหตุ (กลุ่ม)

4.6 ประกันสุขภาพ (กลุ่ม)

4.7 กองทุนพนักงานเงินรายได้ ค่ารักษาพยาบาลของตนเองตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดในส่วนที่นอกเหนือจากระบบประกันสังคม ครอบคลุมกรณีคลอดบุตร ตรวจสุขภาพประจำปี ทันตกรรม (ชุดหินปูน อุดฟัน ถอนฟัน ผ่าฟันคุด และรักษารากฟัน) เบิกจ่ายรวมกันได้ปีงบประมาณละไม่เกิน 5,000 บาท

5. กำหนดการรับสมัครและสอบ

วัน/เดือน/ปี	รายการ
ตั้งแต่บัดนี้ – 26 มีนาคม 2568	รับสมัคร
28 มีนาคม 2568	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน
3 เมษายน 2568	สอบข้อเขียน
9 เมษายน 2568	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์
21 เมษายน 2568	สอบสัมภาษณ์
23 เมษายน 2568	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

6. วิธีการสมัคร

รับสมัครผ่านทางอินเทอร์เน็ตตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 26 มีนาคม 2568 ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนด หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 077-278801-3 ในวันและเวลาราชการ

/7. ค่าธรรมเนียม...

7. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียม คนละ 100 บาท และต้องแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่กำหนด ภายในวันที่ 26 มีนาคม 2568 พร้อมเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน หากผู้สมัครไม่แจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางเว็บไซต์ที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์สอบและค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ซึ่งการชำระเงินให้ดำเนินการสแกน QR Code เพื่อจ่ายค่าสมัคร ตามรูป



8. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

8.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป

8.2 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ

8.3 สำเนาใบคุณวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

8.4 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

8.5 เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับ การตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหารที่ยืนยันการผ่านเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ

8.6 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล ใบทะเบียนสมรส เป็นต้น

ผู้สมัครต้องแนบเอกสารหลักฐานในระบบรับสมัครงานออนไลน์ให้ครบตามที่กำหนดในข้อ 7 มิเช่นนั้นจะไม่มีสิทธิ์สอบ

9. วิธีการคัดเลือก

9.1 สอบข้อเขียน

9.2 สอบสัมภาษณ์

(ดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบท้าย)

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และการตัดสินของคณะกรรมการสอบเป็นที่สิ้นสุด

หมายเหตุ

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ กาญจนลักษณ์ เพชรชนะ
(นางกาญจนลักษณ์ เพชรชนะ)
ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

#sg01#

(นายอภิรักษ์ ภูศรี)
นักวิชาการอุดมศึกษาชำนาญการ

อภิรักษ์/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา
- 1.2 มีความรู้ ความสามารถในการงานด้านทรัพยากรมนุษย์ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
- 1.3 มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์
- 1.4 มีความละเอียดรอบคอบ มีจิตบริการ ทัศนคติและความคิดในเชิงสร้างสรรค์

กรอบภาระงาน/หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหาร การศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินงาน การวางแผน และพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง อัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ การจัดสรรทุน ทุนพัฒนาอาจารย์ การส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน การรักษานโยบายที่มีคุณภาพ การเสริมสร้าง สุขภาวะและบรรยากาศในที่ทำงาน การสร้างความผูกพันในองค์กร การติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานและการบริหารผลงาน การจัดทำทะเบียนประวัติ การรักษาจรรยาบรรณและวินัย การออกจากงาน การจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และปฏิบัติงานอื่น ๆ หรือ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

การสอบคัดเลือก

ก. ภาคความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน 300 คะแนน) ประกอบด้วย

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 จำนวน 100 คะแนน
- ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน 50 คะแนน
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน 150 คะแนน

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน)

การพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญและบุคลิกภาพอย่างอื่น

หมายเหตุ ผู้ผ่านการทดสอบความสามารถในตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และผ่านการสอบ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) แล้ว จึงมีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้