



ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม
ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับ ดูแล และส่งเสริมการประกอบการเหมืองแร่
ตามแนวอุตสาหกรรมวิถีใหม่ “เหมืองแร่ดีคู่ชุมชน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช โดย สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช
จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม
ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับ ดูแล และส่งเสริมการประกอบการเหมืองแร่ ตามแนว
อุตสาหกรรมวิถีใหม่ “เหมืองแร่ดีคู่ชุมชน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครสรรหา
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้าง และอัตราค่าจ้าง

ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๖,๕๐๐ บาท

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่นับถัดจากวันลงนามในสัญญา – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
หรือตามที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชกำหนด

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ (เอกสารแนบท้าย)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๔.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี (นับแต่วันยื่นข้อเสนอ)
๔.๒ ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ด้านวิศวกรรม/
วิทยาศาสตร์/สิ่งแวดล้อม/ธรณีวิทยา/อุตสาหกรรม/นิติศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/การรังวัด หรืออื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ
หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๔.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ
สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง

๔.๖ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office
word, excel, powerpoint และสามารถใช้งาน Internet ได้เป็นอย่างดี

/๔.๗ มีความสามารถ...

๔.๗ มีความสามารถในการร่างโต้ตอบหนังสือ จัดเตรียมเอกสารในการประชุมสัมมนา รวบรวม จัดเก็บข้อมูลเอกสาร หลักฐานหนังสือ และรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

๔.๘ เป็นผู้มีความประพฤติที่ดี สามารถปฏิบัติตามและรักษาระเบียบวินัย ระเบียบ/ กฎเกณฑ์ของทางราชการ ได้อย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

๔.๙ มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดีเยี่ยมทั้งภาษาพูด และเขียน

๔.๑๐ มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๔.๑๑ เป็นผู้มีความมุ่งมั่นและทำงานเชิงรุก

๔.๑๒ ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย มาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑๓ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดใด ๆ

๔.๑๔ สามารถติดต่อ ประสานงาน และทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน และชุมชนได้

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม สามารถขอรับใบสมัครที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของสำนักงานฯ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐาน ทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวัน ปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ที่แสดงว่าเป็น ผู้มีคุณวุฒิการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล เช่น ใบสำคัญสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนา ถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานด้วยตนเอง

(๒) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิในการเลือกสรรเข้าทำงานดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ โดยผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

๗.๑ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือช่องทาง <https://nakornsrihammarat.industry.go.th>

๗.๒ ดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ผู้ที่ไม่มาสอบในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือช่องทาง <https://nakornsrihammarat.industry.go.th/th> (ในส่วนของการสอบสัมภาษณ์ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช จะดำเนินการแจ้งในส่วนของวัน เวลาและสถานที่สอบให้ทราบในภายหลัง)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางดวงธิดา จันทรพุ่ม)

อุตสาหกรรมจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
เพื่อปฏิบัติงานประจำ กลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช

ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คน

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับ ดูแล และส่งเสริมการประกอบการเหมืองแร่
ตามแนวอุตสาหกรรมวิถีใหม่ “เหมืองแร่ดีคู่ชุมชน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของกระทรวงในส่วนภูมิภาค ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และกฎหมายว่าด้วยแร่ รวมทั้งประสานและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านอุตสาหกรรมในเขตพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ซึ่งการขับเคลื่อนภารกิจเกี่ยวกับเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการจัดสรรถูกปรับลดลงอย่างต่อเนื่อง ภายใต้งบประมาณที่มีอย่างจำกัด ในขณะที่ภารกิจการอนุญาตการกำกับดูแล การตรวจสอบเฝ้าระวังและการส่งเสริมการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับเหมืองแร่มีความคาดหวังจากสังคมมากขึ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเกือบทุกขั้นตอน ขณะเดียวกันยังเกิดการร้องเรียนและมีการข่มขู่คัดค้านเกี่ยวกับเหมืองแร่ ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาและความถี่ในการลงพื้นที่ดำเนินการค่อนข้างมาก ประกอบกับต้นทุนค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปีตามสภาวะทางเศรษฐกิจ รวมถึงผู้ปฏิบัติงานมีจำนวนไม่เพียงพอ จึงส่งผลโดยตรงต่อการรักษามาตรฐานและประสิทธิภาพของการดำเนินงานด้านเหมืองแร่ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่ผ่านมา สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม โดยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ได้ขอใช้เงินบำรุงพิเศษผ่านโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับ ดูแล และส่งเสริมการประกอบการเหมืองแร่ ตามแนวอุตสาหกรรมวิถีใหม่ “เหมืองแร่ดีคู่ชุมชน” อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เนื่องจากไม่มีงบประมาณที่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

ปัจจุบันกรอบอัตรากำลังและปริมาณงานในกลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดหลายจังหวัด มีภารกิจงาน (work load) เกินกว่าปริมาณงานเฉลี่ยรวม สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จึงได้ขอจัดสรรเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานให้กับกลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ คน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภารกิจกำกับดูแลเหมืองแร่ การรังวัด การอนุญาต การตรวจสอบเรื่องร้องเรียน รวมทั้งการป้องกันปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยแร่ ตลอดจนจัดทำฐานข้อมูลเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ “เหมืองแร่ดีคู่ชุมชน” ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตัวชี้วัดอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน โดยมีบทบาท ขอบเขตหน้าที่ ที่จะดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการปฏิบัติงานในภารกิจหลักได้สำเร็จเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

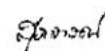
/๒.๑ เพื่อให้การ



(นายศิวฤทธิ์ หนูฤทธิ์)
ประธานกรรมการ



(นายวิศิษฐ์ เอ็นยิ่ง)
กรรมการ



(นางสาวสุภาภรณ์ กาญจนวนิชกุล)
กรรมการ

๒.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานในการกิจด้านอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชแล้วเสร็จเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ “เหมืองแร่ดีบุกชุมชน” บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี (นับแต่วันยื่นข้อเสนอ)

๓.๒ ปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ด้านวิศวกรรม/วิทยาศาสตร์/สิ่งแวดล้อม/ธรณีวิทยา/อุตสาหกรรม/นิติศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/การรังวัด หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๓.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : word, excel, powerpoint และสามารถใช้งาน Internet ได้เป็นอย่างดี

๓.๗ มีความสามารถในการร่างโต้ตอบหนังสือ จัดเตรียมเอกสารในการประชุมสัมมนา รวบรวม จัดเก็บข้อมูลเอกสาร หลักฐานหนังสือ และรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

๓.๘ เป็นผู้มีความประพฤติที่ดี สามารถปฏิบัติตามและรักษาระเบียบวินัย ระเบียบ/กฎเกณฑ์ของทางราชการ ได้อย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

๓.๙ มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดีเยี่ยมทั้งภาษาพูด และเขียน

๓.๑๐ มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๓.๑๑ เป็นผู้มีความมุ่งมั่นและทำงานเชิงรุก

๓.๑๒ ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๓ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดใด ๆ

๓.๑๔ สามารถติดต่อ ประสานงาน และทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน และชุมชนได้

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

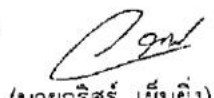
๑) รวบรวมข้อมูล สถิติ จัดทำฐานข้อมูลสถานประกอบการเหมืองแร่ ในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช

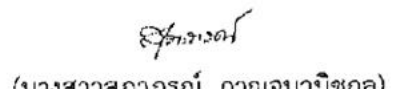
๒) ปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจ ตรวจสอบกำกับ/การรังวัด/การอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแร่ และการป้องกัน/ปราบปรามการกระทำผิดตามกฎหมายแร่

๓) ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนร่วมกับเจ้าหน้าที่ฯ

/๔/ จัดเตรียม...


(นายศิวฤกษ์ หนูฤทธิ์)
ประธานกรรมการ


(นายวรวิทย์ เ็นยั้ง)
กรรมการ


(นางสาวสุภาภรณ์ กาญจนวนิชกุล)
กรรมการ

๔) จัดเตรียมรายงานการตรวจกำกับ และรายงานอื่นๆ ที่กำหนดตามเงื่อนไขการอนุญาต ให้เจ้าหน้าที่ฯ ตรวจสอบ

๕) ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นของคำขอรับชำระค่าภาคหลวงแร่ คำขอรับใบอนุญาต ส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป คำขอใบอนุญาตขนแร่ และคำขอการประกอบธุรกิจแร่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระบบ Online และ ระบบ Offline เพื่อเสนอขอออกใบอนุญาต

๖) รวบรวมข้อมูลการผลิตแร่ การชำระค่าภาคหลวงแร่ การจัดทำฐานข้อมูลการชำระ และค่าธรรมเนียมสำหรับใบอนุญาตต่าง ๆ ตาม พ.ร.บ.แร่ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗) ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น การส่งเงินและการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน รอบพื้นที่เหมืองแร่และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช

๘) รวบรวมและติดตามรายงานผลการดำเนินงานประจำวัน/ประจำเดือน/ประจำปี ในโครงการ “เหมืองแร่ดีคู่ชุมชน” ส่งให้ส่วนกลางทราบ

๙) ดำเนินการเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน

๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ สถานที่ วันและเวลาปฏิบัติงาน

๑) ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช

๒) วันปฏิบัติงาน

วันจันทร์ - วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๓) เวลาปฏิบัติงาน

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เวลาพักกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและเวลากลับตามเวลาและวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔) ให้สามารถลาได้เฉลี่ยปีละ ๑๐ วันทำการ โดยจะต้องแจ้งการลาล่วงหน้า เว้นแต่ไม่สามารถแจ้งได้ด้วยเหตุอันสมควร

๕) นอกเหนือจากข้อ ๔) กรณีไม่มาปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามข้อ ๕ ยกเว้นกรณีต้องกักตัวตามมาตรการทางสาธารณสุข และมาตรการอื่นใดที่ทางราชการ กำหนด โดยให้ ผู้รับจ้างแจ้งเหตุดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็ว พร้อมหลักฐาน ทั้งนี้ การพิจารณาให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

๕. การหักค่าจ้าง

การคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวนวัน ๓๐ วันและหนึ่งวันมี ๗ ชั่วโมงทำงาน โดยให้หักค่าจ้างดังนี้

๕.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จ่ายให้สำหรับเดือนนั้น ๆ ตามจำนวนวัน หรือจำนวนชั่วโมงที่ขาดงานแล้วแต่กรณี โดยเศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๕.๒ กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานแต่ปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลาที่กำหนดให้หักค่าจ้างตามเงื่อนไข ดังนี้

/๑) มาปฏิบัติงาน...



(นายสิวกุญ หนุสุทธิ)
ประธานกรรมการ



(นายวิรัตน์ เย็นยิ่ง)
กรรมการ



(นางสาวสุภาภรณ์ กาญจนวิชกุล)
กรรมการ

๑) มาปฏิบัติงานแต่รวมระยะเวลาที่ปฏิบัติงานไม่ครบครึ่งวัน (ไม่ครบ ๓½ ชั่วโมงทำงาน) ถือว่าเป็นการผิดสัญญา ให้หักค่าจ้างทั้งวัน

๒) มาปฏิบัติงานรวมระยะเวลาปฏิบัติงานเกินครึ่งวัน แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๗ ชั่วโมง ทำงานถือว่าผิดสัญญา และให้หักค่าจ้างเป็นรายชั่วโมง โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง เช่น มาปฏิบัติงานแต่กลับในเวลา ๑๕.๕๐ น. ถือว่าไม่ปฏิบัติงาน ๑ ชั่วโมง เป็นต้น

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าจ้างส่วนเพิ่ม

๗.๑ การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานประจำเดือน

๗.๒ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๔ ตั้งแต่วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา จนถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยกำหนดจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ละหนึ่งเดือน ตามราคาจ้างทั้งหมดตามสัญญา หารด้วยจำนวนเดือนตามสัญญา โดยจะจ่ายให้ภายใน ๗ วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงาน บริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับ งานจ้างเรียบร้อยแล้ว

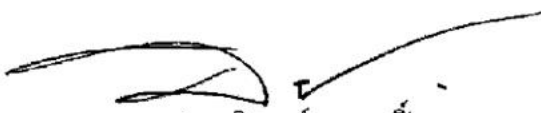
หากเดือนแรกที่ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดในสัญญา มีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน นับแต่วันเริ่มทำงานจนถึงสิ้นเดือน โดยคำนวณจากค่าจ้างรายงวดหารด้วยจำนวนวัน โดยถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวนวัน ๓๐ วัน และในกรณีเดือนสุดท้ายที่ปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้าง เป็นรายวันจนถึงปฏิบัติงานวันสุดท้าย โดยคำนวณจากค่าจ้างรายงวด หารด้วยจำนวนวันโดยถือว่าหนึ่งเดือน มีจำนวนวัน ๓๐ วัน

๗.๓ การจ่ายค่าตอบแทนอื่น ๆ

๑) ในกรณีที่มีความจำเป็นหน่วยงานราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงาน นอกพื้นที่ และพักค้างแรมหรือมิได้พักค้างแรม ให้ผู้รับจ้างได้รับเงินค่าจ้างเพิ่มเติม ในการเดินทางไป ปฏิบัติงานดังกล่าวได้ โดยใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม

๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นที่หน่วยงานราชการต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเพิ่มเติม นอกเหนือจากวัน เวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒ ให้ผู้รับจ้างเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มเติมในการปฏิบัติงานนอกเวลา ที่กำหนด โดยใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยอนุโลม

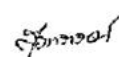
/๘. ค่าปรับ...



(นายศิวฤกษ์ หนูฤทธิ)
ประธานกรรมการ



(นายวิริศร์ เย็นยิ่ง)
กรรมการ



(นางสาวสุภาภรณ์ กาญจนวนิชกุล)
กรรมการ

๘. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

๘.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดำเนินการในข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อกับผู้รับจ้างเมื่อกระทำผิดสัญญาดังต่อไปนี้

- ๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- ๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาดังกล่าว
- ๓) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

๘.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง
- ๒) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้หักจากค่าจ้างรายงวด และให้ถือว่ารายงานการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ได้ตรวจรับงานจ้างที่ผู้รับจ้างลงนามรับทราบ เป็นการแจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

หลักเกณฑ์การให้คะแนนจากข้อเสนอของผู้ยื่นซอง/ใบเสนอราคา กำหนดเกณฑ์ด้านราคา และพิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบด้วย

๑๐. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ทุกเวลา และสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๐.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องทำสัญญากับจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง

๑๒. เป้าหมายปริมาณงาน/ผลลัพธ์

สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา เพื่อให้งานของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/๑๓. วงเงิน...



(นายศิริฤกษ์ หนูฤทธิ์)
ประธานกรรมการ



(นายวิศิษฐ์ เอ็นยิ่ง)
กรรมการ



(นางสาวสุภาภรณ์ กาญจนวนิชกุล)
กรรมการ

๑๓. วงเงินงบประมาณ

จ่ายค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม ตั้งแต่วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่อยู่ เลขที่ ๘๗ หมู่ที่ ๙ ตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โทรศัพท์ ๐-๗๕๘๔-๕๒๗๐

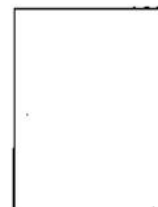
โทรสาร ๐-๗๕๘๔-๕๒๗๑

E-mail : saraban_nakornsrihammarat@industry.go.th

ทั้งนี้ การจ้างดำเนินงานครั้งนี้ ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของส่วนราชการและไม่ถือเป็นการจ้างแรงงานที่ส่วนราชการผู้ว่าจ้างกับเอกชนผู้รับจ้างจะมีนิติสัมพันธ์ในฐานะ “ นายจ้าง...ลูกจ้าง ” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์



ใบสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับ ดูแล
และส่งเสริมการประกอบการเหมืองแร่ตามแนวอุตสาหกรรมวิถีใหม่ “เหมืองแร่ดีคู่ชุมชน”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... อายุ.....

๒. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี คือ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ ระดับ.....

๕. อาชีพปัจจุบัน ☐ ลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐบาลหรือเอกชน ☐ อาชีพอื่น ๆ ☐ กำลังศึกษาต่อ ☐ว่างงาน

ตำแหน่ง.....อายุการทำงาน.....ปี.....เดือน.....

๖. การศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ตั้งแต่ (ปี)	ถึง (ปี)
ม.๓				
ปวช.				
ม.๖				
ปวส.				
อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
อื่น ๆ				

๗. รายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับ ก่อน - หลัง

สถานที่ทำงาน	เริ่มระยะเวลา		ตำแหน่ง	ลักษณะงาน	ค่าจ้าง	เหตุที่ออก
	เริ่ม	ถึง				

/๘. ความสามารถ...

๘. ความสามารถพิเศษ

ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน	☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยมาก
งานอดิเรก	ระบุ
กีฬาที่ชอบ	ระบุ
ความรู้พิเศษ	ระบุ
อื่น ๆ	ระบุ

กรณีถูกเงินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ - นามสกุล.....
ที่อยู่.....เบอร์โทรศัพท์.....
สถานที่ทำงาน.....ตำแหน่ง.....
เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....

๙. พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการสมัคร ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ดังนี้

- ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก
- ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาบัตรประชาชน
- ☐ ใบรับรองแพทย์
- ☐ อื่น ๆ คือ.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดในเอกสารฉบับนี้เป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่
☐ หลักฐานครบถ้วน
☐ หลักฐานไม่ครบถ้วน คือ
ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....