



ประกาศโรงเรียนบ้านเวียงผาง

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
โรงเรียนบ้านเวียงผาง

ด้วยโรงเรียนบ้านเวียงผาง มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องสืบค้นอิเล็กทรอนิกส์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและค่าตอบแทนที่ได้รับ

รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องสมุด จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน (ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เดือนเมษายน ๒๕๗๐)

๒. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ความรู้ด้านบรรณารักษ์และการจัดการห้องสมุด งานธุรการและงานสารบรรณ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งข้อมูลและสื่อการเรียนรู้ประเภทต่างๆ

๒.๒ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office, โปรแกรมบริหารจัดการห้องสมุด (Library Automation System), การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และการทำงานสื่อดิจิทัล

๒.๓ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office, โปรแกรมบริหารจัดการห้องสมุด (Library Automation System), การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และการทำงานสื่อดิจิทัล

๒.๔ มีใจรักบริการ (Service Mind) มีมนุษยสัมพันธ์ดี และทักษะการสื่อสารดีเยี่ยม

๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีความตั้งใจสูงในการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความอดทน เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลาในการทำงาน

และมีจิตสาธารณะหรือจิตบริการ

๓.๑.๕ เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพ และมารยาทดี มีความกระตือรือร้น

ในการทำงาน

๓.๑.๖ ไม่เคยถูกสอบสวนทางวินัย และถูกไล่ออกจากงานมาก่อน

๓.๑.๗ มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๑.๘ เป็นผู้ที่มีร่างกายสุขภาพเรียบร้อยและสามารถแต่งกายตามที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๒.๑ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง เช่นบรรณารักษศาสตร์, สารสนเทศศาสตร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๒.๒ มีใจรักและมุ่งมั่นที่จะทำงานในสถานการศึกษา และพร้อมที่จะร่วมพัฒนาการศึกษา

๓.๒.๓ เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่งานด้านการศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๓.๒.๔ มีบุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีทัศนคติดีต่อองค์กร

๓.๒.๕ มีความซื่อสัตย์ สุจริต อดทน มีความรับผิดชอบ มีวินัย ตรงต่อเวลา

๓.๒.๖ สามารถทำงานล่วงเวลาหรือนอกเวลาราชการได้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียน บ้านเวียงฝาง โดยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑.๑ กรอกข้อมูลในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน และถูกต้อง

๔.๑.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นใบสมัคร หากเอกสารไม่ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับเอกสารหลักฐานการสมัคร

๔.๑.๓ ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ หรือผู้สมัครสอบไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำหรือไม่ได้ยื่นเอกสารการสมัคร ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด โรงเรียนบ้านเวียงฝางจะไม่รับพิจารณาไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑ ใบสมัคร

๔.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่าย คราวเดียวกันซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๒.๓ คุณวุฒิการศึกษา เช่น ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริง และสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้อนุมัติ จากผู้มีอำนาจ ภายในวันปิดรับสมัคร

๔.๒.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนา ภาพถ่าย หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

๔.๒.๕ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

๔.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๒.๗ หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่มี หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและ รับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณี ที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่า ด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศ รับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการ ได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบใน วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทาง Facebook : โรงเรียนบ้านเวียงฝาง อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ และดำเนินการสอบ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง	๑. สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นเฉพาะตำแหน่ง ๒. การสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน

๖. วิธีการสรรหา วัน เวลา และสถานที่

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธ ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง

๗. เกณฑ์การตัดสิน

โดยพิจารณาจากการประเมินสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นเฉพาะตำแหน่ง และการสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการศึกษา กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ผลการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ถือเป็นที่สุด

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

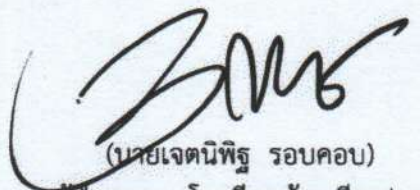
โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการการเลือกสรรภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นเวลา ๒ ปีนับแต่วัน ประกาศขึ้นบัญชี

๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นการ เรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง โดยผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัว ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝางในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศาลาเวียงรักษ์ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง

๙.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไป หากมีตำแหน่งว่าง โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะเรียกตัว เรียงลำดับที่ ๑ โดย วิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายเจตนิพัทธ์ ครอบคอบ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวียงฝาง

ปฏิทินการรับสมัครสอบแต่งตั้งเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องสมุดโรงเรียนบ้านเวียงฝาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙	
๒	รับสมัคร	วันที่ ๑ เมษายน- ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ เลือกสรร	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๔	สอบสัมภาษณ์	วันพุธที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๖	รายงานตัว/จัดทำสัญญาจ้าง	วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	



ประกาศโรงเรียนบ้านเวียงผาง

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องสืบค้นอิเล็กทรอนิกส์
โรงเรียนบ้านเวียงผาง

ด้วยโรงเรียนบ้านเวียงผาง มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้าง
ชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องสืบค้นอิเล็กทรอนิกส์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โดยมีรายละเอียด
การรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและค่าตอบแทนที่ได้รับ

รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องสืบค้น
อิเล็กทรอนิกส์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน
(ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เดือนเมษายน ๒๕70)

๒. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office, อินเทอร์เน็ต,และรวมถึง
ฐานข้อมูลออนไลน์ได้เป็นอย่างดี

๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Library Automation) การสืบค้นข้อมูล
(Search Engine/Database) และสื่อดิจิทัล (e-Book, e-Journal)

๒.๓ มีใจรักบริการ (Service Mind) มีมนุษยสัมพันธ์ดี และทักษะการสื่อสารดีเยี่ยม

๒.๔ มีความละเอียดรอบคอบ เรียนรู้เร็ว และสามารถทำงานภายใต้ความกดดันได้

๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ เพศชายหรือหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีความตั้งใจสูงในการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความอดทน เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลาในการทำงาน

และมีจิตสาธารณะหรือจิตบริการ

๓.๑.๕ เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพ และมารยาทดี มีความกระตือรือร้น

ในการทำงาน

๓.๑.๖ ไม่เคยถูกสอบสวนทางวินัย และถูกไล่ออกจากงานมาก่อน

๓.๑.๗ มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๑.๘ เป็นผู้ที่ตั้งกายสุภาพเรียบร้อยและสามารถแต่งกายตามที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๒.๑ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง เช่นบรรณารักษศาสตร์, สารสนเทศศาสตร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ (มีประสบการณ์การทำงานในสถานศึกษา หรือเคยเป็นเจ้าของที่ประจำห้องคอมพิวเตอร์โรงเรียน หรือมีความสามารถพิเศษในงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะรับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ)

๓.๒.๒ มีใจรักและมุ่งมั่นที่จะทำงานในสถานการศึกษา และพร้อมที่จะร่วมพัฒนาการศึกษา

๓.๒.๓ เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่รักงานด้านการศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๓.๒.๔ มีบุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีทัศนคติดีต่อองค์กร

๓.๒.๕ มีความซื่อสัตย์ สุจริต อดทน มีความรับผิดชอบ มีวินัย ตรงต่อเวลา

๓.๒.๖ สามารถทำงานล่วงเวลาหรือนอกเวลาราชการได้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนบ้านเวียงแฝง โดยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑.๑ กรอกข้อมูลในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน และถูกต้อง

๔.๑.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นใบสมัคร หากเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ โรงเรียนบ้านเวียงแฝง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับเอกสารหลักฐานการสมัคร

๔.๑.๓ ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ หรือผู้สมัครสอบไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำหรือไม่ได้ยื่นเอกสารการสมัครภายใน ระยะเวลาที่กำหนด โรงเรียนบ้านเวียงแฝงจะไม่รับพิจารณาไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑ ใบสมัคร

๔.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกันซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๒.๓ คุณวุฒิการศึกษา เช่น ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริง และสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันปิดรับสมัคร

๔.๒.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาภาพถ่าย หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

๔.๒.๕ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

๔.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๒.๗ หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนา อย่างละ 1 ฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่า ด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศ

รับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการ ได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบใน วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทาง Facebook : โรงเรียนบ้านเวียงฝาง อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ และดำเนินการสอบ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง	๑. สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นเฉพาะตำแหน่ง ๒. การสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน

๖. วิธีการสรรหา วัน เวลา และสถานที่

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง

๗. เกณฑ์การตัดสิน

โดยพิจารณาจากการประเมินสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นเฉพาะตำแหน่ง และการสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการคัดเลือก กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ผลการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ถือเป็นที่สุด

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการการเลือกสรรภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นเวลา ๒ ปีนับแต่วัน ประกาศขึ้นบัญชี

๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นการเรียกตัว ผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง โดยผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัว ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศาลาเวียงรักษ์ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง

๙.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไป หากมีตำแหน่งว่าง โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะเรียกตัว เรียงลำดับที่ ๑ โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเจตนิพัทธ์ ครอบคอบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวียงฝาง

ปฏิทินการรับสมัครสอบแต่งตั้งเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งที่เจ้าหน้าที่ห้องสืบค้นอิเล็กทรอนิกส์
โรงเรียนบ้านเวียงผาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙	
๒	รับสมัคร	วันที่ ๑ เมษายน- ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ เลือกสรร	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๔	สอบสัมภาษณ์	วันพุธที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๖	รายงานตัว/จัดทำสัญญาจ้าง	วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	



ประกาศโรงเรียนบ้านเวียงฝาง

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งที่เลี้ยงอนุบาล โรงเรียนบ้านเวียงฝาง

ด้วยโรงเรียนบ้านเวียงฝาง มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งที่เลี้ยงอนุบาล โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและค่าตอบแทนที่ได้รับ

รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่งที่เลี้ยงอนุบาล จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท/เดือน (ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ - เดือนเมษายน ๒๕๗๐)

๒. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ช่วยครูอนุบาลจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการตามวัยให้แก่เด็กปฐมวัย

๒.๒ ช่วยครูอนุบาลดูแลรับผิดชอบนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓

๒.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก ตามพัฒนาการของเด็กในแต่ละช่วงอายุ

๒.๒ จะต้องรับผิดชอบดูแลเด็กได้ตลอดทั้งวัน ไม่ให้ขาดสายตา

๒.๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีความตั้งใจสูงในการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความอดทน เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลาในการทำงาน

และมีจิตสาธารณะหรือจิตบริการ

๓.๑.๕ เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพ และมารยาทดี มีความกระตือรือร้นในการทำงาน

๓.๑.๖ ไม่เคยถูกสอบสวนทางวินัย และถูกไล่ออกจากงานมาก่อน

๓.๑.๗ มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่โรคติดต่อร้ายแรง

๓.๑.๘ เป็นผู้ที่ตั้งกายสุภาพเรียบร้อยและสามารถแต่งกายตามที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๒.๑ จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ / ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ในสาขาการศึกษาปฐมวัย หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำหรับผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสามารถสมัครสอบได้ แต่ต้องได้รับค่าตอบแทนในอัตราจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท)

๓.๒.๒ มีความรู้ และเข้าใจในพัฒนาการ พฤติกรรมเด็กเล็กเป็นอย่างดี

๓.๒.๓ มีความรู้ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ และภาษาอังกฤษในระดับเบื้องต้น

- ๓.๒.๔ มีใจรักและมุ่งมั่นที่จะทำงานในสถานการศึกษา และพร้อมที่จะร่วมพัฒนาการศึกษา
- ๓.๒.๕ เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่งานด้านการศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ๓.๒.๖ มีบุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีทัศนคติดีต่อองค์กร
- ๓.๒.๗ มีความซื่อสัตย์ สุจริต อุดหนุน มีความรับผิดชอบ มีวินัย ตรงต่อเวลา
- ๓.๒.๘ สามารถทำงานล่วงเวลาหรือนอกเวลาราชการได้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง โดยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑.๑ กรอกข้อมูลในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน และถูกต้อง

๔.๑.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องนำหลักฐานมาให้ครบในวันยื่นใบสมัคร หากเอกสารไม่ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับเอกสารหลักฐานการสมัคร

๔.๑.๓ ใบสมัครฉบับใดที่ไม่สามารถอ่านออกได้หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ หรือผู้สมัครสอบไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำหรือไม่ได้ยื่นเอกสารการสมัคร ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด โรงเรียนบ้านเวียงฝางจะไม่รับพิจารณาไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑ ใบสมัคร

๔.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกันซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๒.๓ คุณวุฒิการศึกษา เช่น ระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริง และสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันปิดรับสมัคร

๔.๒.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาภาพถ่าย หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

๔.๒.๕ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

๔.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๒.๗ หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่า ด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการ ได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบใน วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทาง Facebook : โรงเรียนบ้านเวียงฝาง อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ และดำเนินการสอบ ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง	๑. สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นเฉพาะตำแหน่ง ๒. การสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน

๖. วิธีการสรรหา วัน เวลา และสถานที่

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธ ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง

๗. เกณฑ์การตัดสิน

โดยพิจารณาจากการประเมินสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นเฉพาะตำแหน่ง และการสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ที่ วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะคิด การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการคัดเลือก กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ผลการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ถือเป็นที่สุด

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการการเลือกสรรภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นเวลา ๒ ปีนับแต่วัน ประกาศขึ้นบัญชี

๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นการ เรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง โดยผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัว ณ โรงเรียนบ้านเวียงฝางในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศาลาเวียงรักษ์ โรงเรียนบ้านเวียงฝาง

๙.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไป หากมีตำแหน่งว่าง โรงเรียนบ้านเวียงฝาง จะเรียกตัว เรียงลำดับที่ ๑ โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเจตนิพัทธ์ รอบคอบ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวียงฝาง

ปฏิทินการรับสมัครสอบแต่งตั้งเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพี่เลี้ยงอนุบาลโรงเรียนบ้านเวียงฝาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙	
๒	รับสมัคร	วันที่ ๑ เมษายน- ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ เลือกสรร	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๔	สอบสัมภาษณ์	วันพุธที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๖	รายงานตัว/จัดทำสัญญาจ้าง	วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	