



**ประกาศสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

\*\*\*\*\*

ด้วยสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล จำนวน ๔ อัตรา เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๗๐/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กทม. ปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๕๓๑ /๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบอำนาจ ข้อ ๔ และตามหนังสือสำนักงาน กศน. ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๑๘/๘๓๙๒ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง แก้ไขคุณสมบัติการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ สังกัดสำนักงาน กศน. จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่งและลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ**

๑.๑ กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	กศน.ตำบล	สังกัด
๑	ครู กศน.ตำบล	13106	โคกก่ง	กศน.อำเภอชานุมาน
๒	ครู กศน.ตำบล	13127	ไม้กลอน	กศน.อำเภอพนา
๓	ครู กศน.ตำบล	13148	โคกกลาง	กศน.อำเภอสิรินธร
๔	ครู กศน.ตำบล	13166	รัตนวารี	กศน.อำเภอหัวตะพาน

**๒. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)**

**๓. สิทธิประโยชน์**

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๓.๑ สิทธิการลา

๓.๒ สิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

//๓.๓ สิทธิประโยชน์...

๓.๓ สิทธิประโยชน์อื่นๆ ดังนี้

๑. สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง
๔. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๓.๔ สิทธิอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนด

#### ๔. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปี ก่อน และเมื่อครบ ๑ ปี พนักงานผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด และจะต่อสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี แต่ทั้งนี้ จะต้องไม่เกินตามกรอบอัตรากำลังที่ คพร.กำหนด รอบที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

#### ๕. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. เป็นผู้ที่ไม่เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นบุคคลที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ
๙. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายต่างๆ
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ
๑๑. ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

**หมายเหตุ :** ๑. ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒. ผู้พ้นโทษมาแล้วเกิน ๕ ปี ต้องยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม ตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งในการสมัครสอบจะตัดสิทธิ์ในการแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการทันที

#### ๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามที่ระบุไว้ในแนบท้ายประกาศ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

### ๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑. ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วนและชัดเจน
๒. ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร พร้อมทั้งเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
๓. ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่ที่รับสมัคร
๔. ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือ ตรวจสอบพบว่า เอกสารหลักฐานคุณสมบัติไม่เป็นไปตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตาม ประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

### ๘. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรให้ติดต่อขอรายละเอียดและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ ช่วงเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่ กลุ่มงานบุคลากร สำนักงาน กศน. จังหวัดอำนาจเจริญ โทร. ๐๔๕ - ๕๑๑๙๑๒ เบอร์มือถือ ๐๘๐-๑๕๖๘๕๖๐ \*\*\* ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบต้องมีการ Swab และมีผลการ Swab เป็นลบ ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ตรวจ มาแสดงก่อนยื่นใบสมัครสอบในครั้งนี้

### ๙. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องใช้ในการสมัคร

๑. ใบสมัครตามแบบแนบท้ายประกาศ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติ จากผู้มีอำนาจอย่างช้าในวันสุดท้ายของวันปิดรับสมัคร ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร (ในกรณีที่ไม่สามารถนำเอกสารดังกล่าวมาแสดงได้ จะใช้หนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งสถานศึกษาออกให้ก็ได้) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕x๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบขึ้นทะเบียนทหารกองเกิน (สด.๙) หนังสือสำคัญการ เปลี่ยน ชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรสหรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน และ แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๙. ใบรับรองวุฒิการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ.รับรองหรือคุรุสภาให้การรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

## ๑๐. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท ซึ่งการสมัครจะมีผลโดยสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว โดยค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

## ๑๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา และสถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร โดยติดประกาศ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ และทางเว็บไซต์ <https://amnat.nfe.go.th>

## ๑๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

### ๑๒.๑ การประเมินครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑๒.๑.๑ วิชาความรู้ความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

๑๒.๑.๒ วิชาความรู้ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

### ๑๒.๒ การประเมินครั้งที่ ๒ โดยวิธีสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑๒.๒.๑ ประเมินจากใบสมัคร แฟ้มสะสมงาน วิสัยทัศน์ และแนวทางการพัฒนางาน (๕๐ คะแนน)

๑๒.๒.๒ ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

พิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ประสบการณ์ทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ เจตคติ บุคลิกภาพ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปรับตัว และมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม เป็นต้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

## ๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมิน ครั้งที่ ๑ ในแต่ละวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และประเมินครั้งที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมประเมินครั้งที่ ๑ และประเมินครั้งที่ ๒ จากมากไปหาน้อย กรณีคะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนประเมินครั้งที่ ๑ มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนเท่ากันอีกจะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนประเมินครั้งที่ ๒ มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และคะแนนเท่ากันอีกจะพิจารณาจากผู้สมัครสอบลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## ๑๔. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยติดประกาศ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ และทางเว็บไซต์สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ <https://amnat.nfe.go.th> และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๕. การบรรจุแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวง  
ศึกษาธิการกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายฤทธิเดช ไตรยวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดนครพนม

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ

ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล

รายละเอียดและขอบข่ายงาน

.....

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ได้แก่ กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน โดยเฉพาะภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชนจัดทำฐานข้อมูลชุมชนเพื่อให้บริการข้อมูล ข่าวสารในชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้ประสงค์เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ตามที่ ก.ค.ศ. รับรอง หรือครุสภาให้การรับรอง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การประเมินครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- เหตุการณ์ปัจจุบัน
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- นโยบายรัฐบาล นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน กศน.
- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๘๐)
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.๒๕๕๑
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖
- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูป เช่น Microsoft

word , Microsoft Power point, Microsoft Excel

// ๒. ความรู้ความสามารถ...

**๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

- การจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน
- การจัดทำฐานข้อมูลและสารสนเทศ
- ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
- การประเมินผลโครงการ และรายงานผลโครงการ
- สื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- การจัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติการ
- การพัฒนาหลักสูตรการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- บทบาทภารกิจ ครู กศน.ตำบล
- ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาต่อเนื่อง การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ

การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะ การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน

**การประเมินครั้งที่ ๒ โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้**

**๑. ประเมินจากใบสมัคร เพิ่มสะสมผลงาน วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางาน (๕๐ คะแนน)**

พิจารณาจากกรใบสมัคร เพิ่มสะสมงาน วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางาน

**๒. การสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)**

พิจารณาความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซอร์วิสเซส ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล  
สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ

.....

ติดรูปถ่าย

ขนาด ๑.๕x๒

นิ้ว

## ๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ.....	วัน เดือน ปี เกิด.....
นามสกุล.....	อายุ.....ปี.....เดือน
ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก	จังหวัดที่เกิด.....
.....	เชื้อชาติ.....
.....	สัญชาติ.....ศาสนา.....
.....	สถานภาพ.....
.....	การรับราชการทหาร.....
หมายเลขโทรศัพท์.....	อาชีพปัจจุบัน.....
E – Mail Address.....	.....
Facebook : .....	.....
ID Line : .....	เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	.....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....	.....
จังหวัด.....	.....
วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร.....	.....
วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ.....	.....

## ๒. ข้อมูลระดับการศึกษา ระบุเฉพาะระดับอนุปริญญาถึงปริญญาสูงสุด

ปี พ.ศ.		ชื่อสถาบันการศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร	วิชาเอก	เกรดเฉลี่ย
จาก	ถึง				



๓. ข้อมูลการฝึกอบรม/สัมมนาหรือการเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์ (ที่เห็นว่าสำคัญไม่เกิน ๔ หลักสูตร)

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	วันเดือนปีที่เข้าร่วม

๔. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (ระบุรายละเอียดงานที่ทำในช่วง ๓ ปีย้อนหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ ออกจากงาน
จาก	ถึง				

๕. ความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๖. ประสบการณ์ที่ได้รับและอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....  
.....

กรณีฉุกเฉินเร่งด่วน บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (นาย/นาง/นางสาว)

ความเกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....ที่อยู่.....

.....  
เบอร์โทรศัพท์

.....

๘. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง อย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและเบอร์โทรศัพท์	ระบุนความสัมพันธ์กับท่าน

๙. หลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

๙.๑ ใบสมัคร ตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด

๙.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจอย่างช้าในวันสุดท้ายของวันปิดรับสมัคร ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและใบระเบียบแสดงผลการเรียน

(ใบระเบียบแสดงผลการเรียน จะต้องเป็นฉบับภาษาไทยเท่านั้น) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๙.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำและสวมใส่ชุดสุภาพ จำนวน ๓ รูป ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน

๙.๖ ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.ค.ศ. นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๘ สำเนาเอกสารทางทหาร เช่น หนังสือสำคัญ แบบ สด.๘ หรือ แบบ สด.๙ หรือแบบ สด.๔๓ (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๙ ใบรับรองคุณวุฒิการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. รับรองหรือครุสภาให้การรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๑๐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง ให้ถือว่าการสมัครเข้ารับการเลือกสรรของข้าพเจ้าครั้งนี้ เป็นโมฆะทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

\*\*\* สำหรับเจ้าหน้าที่ \*\*\*

<input type="checkbox"/> เอกสาร/หลักฐานครบถ้วน และมีคุณสมบัติตรงตามประกาศ ฯ	<input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงินได้รับเงินค่าธรรมเนียม จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงิน
<input type="checkbox"/> เอกสาร/หลักฐานไม่ครบถ้วน ระบุ..... .....	เล่มที่.....เลขที่.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	

