



ประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง “พนักงานขับรถ”

ด้วยสำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรจ้างเหมาบริการจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตำแหน่งพนักงานขับรถ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

๑.๑ พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา (ระบบจ้างเหมา)

๑.๒ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ สาขาอำเภอกันทรลักษณ์

๒. อัตราค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ : เดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของพนักงานขับรถ

๑. ผู้สมัครเป็นพนักงานขับรถต้องมีสัญชาติไทย

๒. เป็นเพศชาย และมีอายุตั้งแต่ ๒๕ ปีขึ้นไป

๓. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และไม่มีภาระในการเกณฑ์ทหารในช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน

๔. มีใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคล และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากนายจ้างเดิม (ถ้ามี)

๕. ต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๖. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดหรือคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ที่ไม่เกี่ยวกับการใช้รถ

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบรถจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรขอและยื่นใบเสนองานบริการด้วยตนเองได้ที่งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ ๒๘๗ หมู่ ๖ ถนนเลี่ยงเมือง ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๘-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และผู้สมัครจะต้องกรอกใบเสนองานบริการด้วยลายมือตนเอง และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือกในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ <https://ssk.dlt.go.th> และบอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ

๖. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓×๔ ซม. (๑ นิ้ว) โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบบสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

(๔) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับ

๗. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

๗.๑ สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ

๗.๒ สอบขับรถ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ

๘. เงื่อนไขการจ้างเหมา

ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการจ้างเหมาตามลำดับที่ในบัญชีประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีมีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า กรณีมีปัญหาต้องพิจารณาว่าผู้ใดสมัครก่อนให้คณะกรรมการพิจารณาความสามารถในการรับงานของผู้รับจ้าง เป็นผู้ตัดสินและให้ถือว่าคำตัดสินของคณะกรรมการเป็นที่สุด

๙. ระยะเวลาการจ้างเหมา

ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางรัชดาพร ไชยอิน)

ขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ

แนบท้ายประกาศสำนักงานขนส่งจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

หน้าที่ความรับผิดชอบลูกจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

๑. ปฏิบัติงานบริการขับรถขนถ่ายในการขนส่งหรือจัดส่งหนังสือ พัสตูลิงของ เอกสารต่างๆ ของผู้ว่าจ้าง และรับ - ส่งเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างไปปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ หรือติดต่อราชการในท้องที่จังหวัดศรีสะเกษ กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ไปปฏิบัติงานตามต่างจังหวัดเป็นครั้งคราว และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง ปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการด้วยความสุภาพเรียบร้อย และปฏิบัติตามระเบียบการใช้รถยนต์ของกรมการขนส่งทางบกโดยเคร่งครัด

๒. พนักงานขับรถทุกคนจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และบันทึกเวลาการทำงาน ลงลายมือชื่อและเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ภายในเวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อเตรียมรถยนต์ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ และลงเวลากลับหลังเวลา ๑๗.๐๐ น. ทุกวันทำการ ตามแบบฟอร์มที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

๓. วันเวลาปฏิบัติงาน

- วันทำงานปกติวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลาทำงานปกติตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น.
- วันหยุดงาน วันเสาร์และวันอาทิตย์ และวันหยุดราชการตามประเพณีที่ทางราชการกำหนด

๔. พนักงานขับรถทุกคนจะต้องเป็นผู้ดูแล รักษา และรับผิดชอบรถคันที่ตนเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการทุกวัน

๕. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานขับรถแทน ในกรณีพนักงานขับรถคนใดคนหนึ่งไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ

๖. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถทุกกรณี

๗. ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล ผู้รับจ้างจะต้องจัดการให้มีการฝึกอบรมพนักงานขับรถในด้านการให้บริการ การมีมนุษยสัมพันธ์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ในวันหยุดราชการ

๘. รู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๙. ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล ถ้าพนักงานขับรถของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย กรมการขนส่งทางบกมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบและผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานขับรถทดแทน

ในกรณีต้องปฏิบัติงานนอกเวลาที่กำหนด ปฏิบัติงานวันหยุดราชการ หรือปฏิบัติงานต่างจังหวัดจะคิดค่าจ้างเพิ่มตามอัตราค่าแรง ดังนี้

๑. กรณีที่ต้องปฏิบัติงานก่อนและหลังเวลาที่กำหนด อันเนื่องมาจากผู้ว่าจ้าง มอบหมายให้ปฏิบัติงานหรือเป็นการปฏิบัติงานต่อเนื่อง เกินเวลาของวันทำการปกติ เกินกว่า ๑ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับเงินค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท

๒. กรณีมีความจำเป็นต้องให้พนักงานขับรถของผู้รับจ้างปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ อันเนื่องมาจากผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ปฏิบัติงาน พนักงานขับรถของผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๗ ชั่วโมง ไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาท ทั้งนี้ต้องมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลา