



ประกาศ กรมปศุสัตว์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

.....

ด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง**

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

๑.๑ ศูนย์วิจัยการผสมเทียมและเทคโนโลยีชีวภาพชลบุรี จังหวัดชลบุรี

จำนวน ๑ อัตรา

(ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงานตามรายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครตามแนบท้ายประกาศนี้)

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับราชการเลือกสรร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมาเียนด้วย

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร Download ใบสมัครจาก website : dld.go.th/กองการเจ้าหน้าที่ หัวข้อพนักงานราชการ หรือขอรับใบสมัครได้ที่หน่วยงานที่สมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่หน่วยงานที่รับสมัครตามประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒-๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์ โทร.๐ ๒๕๐๑ ๒๔๓๘

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างน้อย ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้

#### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

#### ๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ หน่วยงานที่รับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ หรือ เว็บไซต์ <http://biotech.dld.go.th>

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

## ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณา กำหนดเลือกความรู้ความสามารถในเรื่องใด เพื่อกำหนดให้เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่าก็ได้

## ๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ หน่วยงานที่รับสมัครตามท้ายประกาศนี้ หรือ เว็บไซต์ <http://biotech.dld.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

## ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมปศุสัตว์กำหนด ทั้งนี้ จะดำเนินการทำสัญญาจ้างได้ เมื่อกรมปศุสัตว์อนุมัติผลการอนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการและงบประมาณที่ใช้สำหรับจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชุมพล บุณยรอด)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมปศุสัตว์



ประกาศ กรมปศุสัตว์

เรื่อง กำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบคัดเลือก พนักงานราชการทั่วไป  
สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข  
การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ จึงประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้

| วัน                    | เวลา                  | วิชาที่สอบ                                                                                                 | สถานที่สอบ               | หมายเหตุ                                                                   |
|------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ | ๑๓.๐๐ น.<br>เป็นต้นไป | - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์<br>รับการประเมินสมรรถนะ                                                         | หน่วยงานที่<br>ท่านสมัคร |                                                                            |
| วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘   | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.      | - ภาคความรู้ ตาม<br>รายละเอียด ของแต่ละ<br>ตำแหน่ง ในข้อ ๑                                                 | หน่วยงาน<br>ที่ท่านสมัคร | โดยวิธีสอบ<br>ข้อเขียน                                                     |
| วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘   | ๑๓.๐๐ น.<br>เป็นต้นไป | ประกาศผลสอบภาคความรู้ในข้อ ๑ และรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์สอบ<br>ภาคความสามารถ หรือทักษะของแต่ละตำแหน่ง ในข้อ ๒ |                          |                                                                            |
| วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘  | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.      | -ภาคความสามารถ หรือ<br>ทักษะตามรายละเอียดของ<br>แต่ละตำแหน่ง ในข้อ ๒                                       | หน่วยงาน<br>ที่ท่านสมัคร | โดยวิธีสอบ<br>ข้อเขียน<br>หรือปฏิบัติงาน                                   |
| วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘  | ๐๙.๐๐ น.<br>เป็นต้นไป | - ภาคคุณสมบัติส่วนบุคคล<br>ตามรายละเอียด ของแต่ละ<br>ตำแหน่ง ในข้อ ๓                                       | หน่วยงาน<br>ที่ท่านสมัคร | โดยวิธีสัมภาษณ์                                                            |
| วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘  | ๑๓.๐๐ น.<br>เป็นต้นไป | ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการ<br>คัดสรรเป็นพนักงานราชการ                                                         | หน่วยงาน<br>ที่ท่านสมัคร |                                                                            |
| วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘  | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.      | รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง<br>และเริ่มปฏิบัติราชการ                                                             | หน่วยงาน<br>ที่ท่านสมัคร | ต้องปฏิบัติตามข้อ ๘<br>ตามประกาศกรมปศุสัตว์<br>ลงวันที่ ๑๑ กันยายน<br>๒๕๖๘ |

หลักเกณฑ์ในการตัดสิน

ผู้เข้ารับการประเมินต้องได้คะแนนในภาควิชาความรู้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบในรายวิชาอื่นต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชุมพล บุญรอด)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมปศุสัตว์

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร  
ตามประกาศรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

---

๑. ศูนย์วิจัยการผสมเทียมและเทคโนโลยีชีวภาพชลบุรี จังหวัดชลบุรี ตำแหน่งที่รับสมัคร  
- ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องทำการสอบคัดเลือกที่หน่วยงานที่ท่านสมัคร และเมื่อผ่านการสอบคัดเลือกแล้วจะต้องปฏิบัติงานที่หน่วยงานนั้น สามารถสอบถามได้ที่

๑. ศูนย์วิจัยการผสมเทียมและเทคโนโลยีชีวภาพชลบุรี จังหวัดชลบุรี  
โทรศัพท์ ๐๓๘-๒๐๑๑๔๓ แฟกซ์ ๐๓๘-๒๐๑๑๔๓, ๒๐๑๓๖๒



(นายชุมพล บุญรอด)  
ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมปศุสัตว์



## รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

### ๑. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์  
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

#### หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ศึกษาวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล สถิติและรายงานผลการปฏิบัติงาน
๒. ติดต่อประสานงาน เฝ้าติดตามงานต่าง ๆ กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกกรมปศุสัตว์
๓. จัดทำเอกสาร ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับแผน/โครงการ แผนงาน งบประมาณและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การจัดเก็บเอกสาร การลงรับ - ส่งหนังสือ และงานบริหารทั่วไป
๕. จัดเตรียมงาน บันทึก สรุป และรายงานการประชุม
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อให้พร้อมในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา
๒. มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมระบบสำนักงานอัตโนมัติ
๓. สามารถใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ/หรือ ใช้งานอินเทอร์เน็ต

#### ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่และจำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

อัตราค่าตอบแทน เริ่มต้น ๒๑,๗๘๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ การกำหนดอัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุให้ตรวจสอบจากคุณวุฒิ และงบประมาณที่ได้รับ

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

| สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                      | คะแนนเต็ม                   | วิธีประเมิน             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| <b>๑. ความรู้</b><br>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป<br>๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป<br>๑.๓ ความรู้ด้านภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน                                                                                                              | ๒๐๐<br>๕๐<br>๑๐๐<br>๕๐      | โดยวิธีสอบข้อเขียน      |
| <b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b><br>๒.๑ การใช้โปรแกรม Microsoft Office<br>๒.๒ การใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต<br>๒.๓ มีความสามารถในการสรุปและวิเคราะห์งาน<br>๒.๔ มีความสามารถในการเขียนรายงานการประชุม และเขียนหนังสือราชการ | ๒๐๐<br>๕๐<br>๕๐<br>๕๐<br>๕๐ | โดยวิธีทดสอบตัวอย่างงาน |
| <b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล</b><br>๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์<br>๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ<br>๓.๓ มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม<br>๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ                                                             | ๑๐๐<br>๒๕<br>๒๕<br>๒๕<br>๒๕ | โดยวิธีสอบสัมภาษณ์      |
| รวม                                                                                                                                                                                                                                          | ๕๐๐                         |                         |

กรมจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อน
๒. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้อ ๒ ในครั้งที่ ๒
๓. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๓
๔. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจดำเนินการประเมินสมรรถนะต่อเนื่องเลยก็ได้

ใบสมัครเลขที่.....

## ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

ติดรูปถ่าย

1 นิ้ว

## 1. ข้อมูลส่วนตัว

|                                         |  |                       |           |
|-----------------------------------------|--|-----------------------|-----------|
| ชื่อและนามสกุล<br>(นาย/นาง/นางสาว)..... |  | สมัครตำแหน่ง<br>..... |           |
| ที่อยู่ติดต่อได้.....                   |  | วัน/เดือน/ปีเกิด      | อายุ      |
| หมายเลขโทรศัพท์.....                    |  | สถานที่เกิด           | เชื้อชาติ |
| E-mail Address.....                     |  |                       |           |
| หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....         |  | สถานภาพสมรส           | สัญชาติ   |
| ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....     |  |                       |           |
| วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....   |  | การรับราชการทหาร      | ศาสนา     |
|                                         |  |                       |           |
| อาชีพปัจจุบัน.....                      |  |                       |           |
| เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....         |  |                       |           |

## 2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

| ปี พ.ศ. |     | สถานศึกษา | ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก |
|---------|-----|-----------|----------------------------------|
| จาก     | ถึง |           |                                  |
|         |     |           |                                  |
|         |     |           |                                  |
|         |     |           |                                  |
|         |     |           |                                  |
|         |     |           |                                  |

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

## 3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

| ปี พ.ศ. |     | ชื่อและที่อยู่<br>ของหน่วยงาน | ตำแหน่งงานและ<br>หน้าที่โดยย่อ | เงินเดือน | สาเหตุที่ออกจากงาน |
|---------|-----|-------------------------------|--------------------------------|-----------|--------------------|
| จาก     | ถึง |                               |                                |           |                    |
|         |     |                               |                                |           |                    |



โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

| ชื่อและนามสกุล | ตำแหน่งปัจจุบัน | ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์ | ระบุความสัมพันธ์กับท่าน |
|----------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------|
|                |                 |                             |                         |

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



คำสั่ง สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์

ที่ ๖๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร  
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการสรรหา เลือกสรรและจัดจ้างพนักงานราชการในส่วนราชการของ  
หน่วยงานในสังกัดสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์ เกิดความเหมาะสมในการใช้กำลังคนภาครัฐ  
และให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวเกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลสอดคล้องตามแนวทางบริหารจัดการ  
ภาครัฐแนวใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นธรรม และรวดเร็ว ทันกาล

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗  
ประกอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ซึ่งออกตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งกรมปศุสัตว์ที่ ๗๕๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖  
เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางสั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมปศุสัตว์ จึงแต่งตั้ง  
คณะกรรมการดำเนินการเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตามประกาศสำนักเทคโนโลยีชีวภาพ  
การผลิตปศุสัตว์ ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

ศูนย์วิจัยการผสมเทียมและเทคโนโลยีชีวภาพชลบุรี

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสินชัย วิโรจน์วุฒิกุล  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายธนพล แอมปรัชฌาย์       | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวปัจฉิมา เรศสันเทียะ | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ : ดำเนินการจัดทำข้อสอบ รับสมัคร สรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงาน  
ราชการทั่วไป เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ  
พ.ศ. ๒๕๔๗ ในส่วนราชการที่จะบรรจุเพื่อปฏิบัติราชการที่ศูนย์วิจัยการผสมเทียมและเทคโนโลยีชีวภาพชลบุรี  
จังหวัดชลบุรี โดยผลการดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานไปยังสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์  
เพื่อดำเนินการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชุมพล บุญรอด)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์