



ประกาศจังหวัดตาก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ

ด้วยโรงพยาบาลแม่สอด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่งพนักงานเปล	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่งพนักงานบริการ (ล่ามภาษาพม่า)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ ตำแหน่งพนักงานบริการ (ล่ามภาษาจีน)	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย (ยกเว้นกรณีตำแหน่งพนักงานบริการ(ล่าม))
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคย...

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานหน่วยงานรัฐ
๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ขอและยื่นใบสมัครได้ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ในวันและเวลาราชการ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลแม่สอด ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ
พระชนมพรรษา สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐ ๕๕๕๐ ๘๖๐๑

กรณีประสงค์ส่งเอกสารการสมัครผ่านทางไปรษณีย์ ให้ส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS)
วงเล็บมุมซองว่า "สมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ" โดยให้ถือวันที่ที่ทางโรงพยาบาลแม่สอดได้รับเอกสารเป็น
สำคัญ สามารถโหลดใบสมัครได้ที่ทางเว็บไซต์โรงพยาบาลแม่สอด <http://maesot.moph.go.th> หัวข้อ
"รับสมัครงาน"

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) | จำนวน ๑ รูป |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกศศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือ
รับรองจากสถานศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกศศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
(กรณีตำแหน่งที่กำหนดในคุณสมบัติ) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
ฯลฯ (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย
กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ สำหรับผู้ที่สำเร็จ
การศึกษาในระดับปริญญาตรีที่ศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี ให้ยื่นสำเนาใบระเบียบแสดงผลการศึกษาระดับ
ปวท. ปวส. หรืออนุปริญญาที่เกี่ยวข้องเนื่องกับคุณวุฒิที่ใช้สมัครด้วย โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ
จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร และผู้สมัครจะต้องเขียนคำรับรองสำเนาเอกสารและหลักฐาน
ทุกฉบับที่ใช้ในการสมัครว่า "สำเนาถูกต้อง" ด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

โรงพยาบาลแม่สอดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา
สถานที่คัดเลือกให้ทราบ ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ <https://maesot.moph.go.th/>

๕. หลักเกณฑ์...

๕. หลักเกณฑ์การจ้าง

โรงพยาบาลแม่สอดจะพิจารณาผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงาน สนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลแม่สอด และต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงการจ้างตามที่โรงพยาบาลแม่สอด กำหนด โดยมีระยะเวลาการจ้างเหมาบริการ วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. การคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

โรงพยาบาลแม่สอดจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ ของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะ ที่จำเป็นของตำแหน่ง ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้เรียงตามลำดับคะแนนของผู้ที่สอบผ่าน ในกรณีที่มีคะแนน เท่ากัน ให้เรียงลำดับตามลำดับที่สมัครสอบจากน้อยไปมาก การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาตามที่โรงพยาบาลแม่สอดกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุทัศน์ อภัยกฤษกร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่สอด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก

แนบท้ายประกาศจังหวัดตาก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ
ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดลักษณะงานที่จะจัดจ้าง

๑. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ค่าตอบแทน

- อัตราค่าจ้างเหมารวม เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

วันและเวลาปฏิบัติงาน

- ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลาปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณากำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมกับปริมาณงาน แต่ต้องมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการพยาบาลภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมี ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางการพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและทันเวลา
๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน
๕. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๗. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
๘. แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่งหรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๒. มีความรู้และประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพมากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป
๓. สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้ดี
๔. มีบุคลิกภาพที่ดี มีใจรักในการให้บริการ
๕. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดลักษณะงานที่จะจัดจ้าง

๒. ตำแหน่งพนักงานแปล

ค่าตอบแทน

- อัตราค่าจ้างเหมารวม เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

วันและเวลาปฏิบัติงาน

- ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลาปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณา กำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมกับปริมาณงาน แต่ต้องมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา และเตรียมความพร้อมใช้ของอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์การแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้สะอาด ปลอดภัย ในการให้บริการ เช่น รถเข็นนั่ง เพลนอน ถังออกซิเจน เสาน้ำเกลือ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกพร้อมให้บริการ

๒. บริการต้อนรับและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยไปยังแผนกต่างๆ ภายในคลินิก ด้วยรถเข็นนั่ง รถเปลนอน ได้อย่างถูกต้องปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยบริการกำหนด

๓. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๔. ปฏิบัติตนด้วยความสุภาพ มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้ป่วยและทีมอย่างเหมาะสม ดูแลบรรยากาศสิ่งแวดล้อมให้สะอาดเรียบร้อยและสะดวกต่อการปฏิบัติงาน

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ

๑. เพศชาย

๒. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๓. มีใจรักในการให้บริการ

ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดลักษณะงานที่จะจัดจ้าง
๓. ตำแหน่งพนักงานบริการ (ล่ามภาษาพม่า)

ค่าตอบแทน

- อัตราค่าจ้างเหมารวม เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

วันและเวลาปฏิบัติงาน

- ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลาปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณากำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมกับปริมาณงาน แต่ต้องมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ทำหน้าที่ในการสื่อสารแปลความเป็นภาษาพม่า และประสานงานด้านการแพทย์และการพยาบาลระหว่างผู้มารับบริการ แพทย์ และพยาบาล ให้มีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน
๒. ต้อนรับ ลงทะเบียนผู้ป่วยและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ
๓. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริการต่างๆ ของคลินิกหรือโรงพยาบาล
๔. ตอบข้อซักถามของผู้มารับบริการและการแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น
๕. แปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาพม่า แปลสารให้ผู้มารับบริการชาวต่างชาติเข้าใจได้
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. สามารถสื่อสารภาษาพม่าได้อย่างดีเยี่ยม
๓. มีใจรักงานบริการ มีทักษะด้านการควบคุมอารมณ์ มีบุคลิกภาพที่ดี

ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดลักษณะงานที่จะจัดจ้าง
๔. ตำแหน่งพนักงานบริการ (ล่ามภาษาจีน)

ค่าตอบแทน

- อัตราค่าจ้างเหมารวม เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

วันและเวลาปฏิบัติงาน

- ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลาปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณากำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมกับปริมาณงาน แต่ต้องมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ทำหน้าที่ในการสื่อสารแปลความเป็นภาษาจีน และประสานงานด้านการแพทย์และการพยาบาลระหว่างผู้มารับบริการ แพทย์ และพยาบาล ให้มีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน
๒. ต้อนรับ ลงทะเบียนผู้ป่วยและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ
๓. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริการต่างๆ ของคลินิกหรือโรงพยาบาล
๔. ตอบข้อซักถามของผู้มารับบริการและการแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น
๕. แปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาจีน แปลสารให้ผู้มารับบริการชาวต่างชาติเข้าใจได้
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. สามารถสื่อสารภาษาจีนได้อย่างดีเยี่ยม
๓. มีใจรักงานบริการ มีทักษะด้านการควบคุมอารมณ์ มีบุคลิกภาพที่ดี

ใบเสนอราคาจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ขนาด ๑ นิ้ว

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ชื่อ นามสกุล
- สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
๒. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
๓. เกิดที่ตำบล อำเภอ จังหวัด
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ออก ณ
- วันออกบัตร บัตรหมดอายุ
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ถนน แขวง/ตำบล
- เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล
๖. สำเร็จการศึกษาระดับ
- ได้รับคุณวุฒิการศึกษา
- ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์การทำงาน
-
- มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ
-
๗. ขอเสนอราคาจ้างเหมาดำเนินการในตำแหน่ง
- เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดหน่วยงาน
- มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ
- เริ่มตั้งแต่ ถึง
- ในอัตราค่าจ้างภายในวงเงิน บาท (ตัวอักษร)
๘. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาดังนี้
- () สำเนาทะเบียนบ้าน () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () สำเนาประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร
- () สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) () ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๙)
- () อื่นๆ
- พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง รวม ฉบับ

(ลายมือชื่อ)

(.....

ผู้เสนอราคา